

## CITTA' DI ALZANO LOMBARDO Provincia di Bergamo

### AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA E ASSISTENZA DEGLI ALUNNI ALL'ENTRATA E ALL'USCITA DELLE SCUOLE PER IL PERIODO DAL 01/09/2024 AL 30/06/2026 MEDIANTE LO SVOLGIMENTO DI UNA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA VI POLIZIA LOCALE

- **Premesso** che si rende necessario affidare il servizio di sorveglianza e assistenza degli alunni all'entrata e all'uscita delle scuole per il periodo indicativo dal 01/09/2024 al 30/06/2026 onde garantire una maggiore sicurezza agli utenti e tutelare il diritto allo studio;
- **Constatato** che l'Amministrazione deve dare corso all'*iter* procedimentale finalizzato all'approvvigionamento in oggetto specificato, attivando una procedura sottosoglia ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto, previa consultazione di più operatori economici con il criterio del prezzo più basso;
- **Ritenuto** di procedere all'individuazione degli operatori economici da invitare mediante avviso pubblico da pubblicare sul profilo del committente al fine di acquisire la manifestazione di interesse a partecipare alla selezione;

#### RENDE NOTO

che l'Amministrazione intende avviare una procedura sottosoglia per l'affidamento del servizio di sorveglianza e assistenza degli alunni all'entrata e all'uscita delle scuole per il periodo dal 01/09/2024 al 30/06/2026, nel rispetto della disciplina dettata dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, prevedendo in via principale la consultazione, ove esistenti, di più operatori economici e in via residuale, ove non sia possibile reperire due o più operatori economici e presenti la propria manifestazione di interesse uno ed uno solo operatore, la consultazione di un operatore economico.

Gli operatori economici che sono interessati a partecipare dovranno presentare domanda **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20/06/2024** all'Ufficio Protocollo del Comune di Alzano Lombardo, ubicato in Via G. Mazzini n.69, esclusivamente con Posta Elettronica Certificata (PEC) a [protocollo@pec.comune.alzano.bg.it](mailto:protocollo@pec.comune.alzano.bg.it) - art. 16-bis, comma 5 della Legge 28 gennaio 2009, n. 2 - di cui è titolare l'interessato.

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara. Non verranno prese in considerazione le offerte pervenute con modalità diverse o oltre il predetto termine.

Eventuali richieste di informazioni e/o di chiarimenti sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate al responsabile del procedimento a mezzo e-mail a [polizia.locale@comune.alzano.bg.it](mailto:polizia.locale@comune.alzano.bg.it).

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale ed è finalizzato esclusivamente all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva fase ovvero alla procedura negoziata di affidamento diretto.

La propria intenzione a partecipare all'indagine di mercato è espressa mediante la compilazione del modulo di domanda "Allegato 1", sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.

Non sortiscono effetti e sono quindi considerate come non prodotte le candidature:

- ✓ pervenute in ritardo per qualsiasi causa rispetto al termine perentorio sopra indicato;
- ✓ non corredate da tutta la documentazione richiesta;
- ✓ pervenute con modalità diverse da quelle indicate in questo avviso.

In relazione al servizio da affidare si precisa quanto segue:

## **1. STAZIONE APPALTANTE**

**Comune di Alzano Lombardo**

Via G. Mazzini n. 69 Cap 24022 Alzano Lombardo (Bg)

**Area/Settore: VI Polizia Locale**

Tel: 035.4289028/064

Posta Elettronica: [polizia.locale@comune.alzano.bg.it](mailto:polizia.locale@comune.alzano.bg.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.alzano.bg.it](mailto:protocollo@pec.comune.alzano.bg.it)

**Responsabile del Procedimento:** dott. Giuseppe Cantavenera

**Profilo di committente:** [www.comune.alzano.bg.it](http://www.comune.alzano.bg.it)

## **2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E DURATA**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di sorveglianza e assistenza degli alunni all'entrata e all'uscita delle scuole, secondo le modalità di seguito descritte.

L'affidamento decorre dal 01/09/2024 fino al 30/06/2026, salvo risoluzione anticipata per i casi espressamente previsti dalla legge e/o nel contratto. La durata contrattuale non può essere prorogata né potrà essere rinnovata.

La ditta affidataria dovrà garantire il servizio, per tutti i giorni del calendario scolastico fissati dalle autorità scolastiche competenti e nel rispetto degli orari di lezione settimanalmente distribuiti, come segue:

- scuola dell'infanzia paritaria "S.M. Carsana", scuola primaria "L. Noris", scuola media "G. D'Alzano" e scuola primaria paritaria "San Giuseppe": **10 ore e 55 minuti** settimanali circa;
- scuola primaria "A. Tiraboschi" e scuola media "G. Paglia": **6 ore e 50 minuti** settimanali circa;
- scuola primaria "Don E. Adami": **5 ore** settimanali circa.

La durata di ogni intervento è determinata tra i 15 e i 35 minuti massimi, in corrispondenza dell'orario sia d'ingresso e sia d'uscita dai plessi scolastici degli studenti; il servizio dovrà essere eseguito secondo le disposizioni preventivamente comunicate dal RUP ovvero dal comando di Polizia Locale, che avrà in ogni caso il compito di supportare il RUP assicurando la corretta esecuzione.

Durante tutto il periodo contrattuale la ditta affidataria dovrà far riferimento alla Polizia Locale per ogni problematica insorta che non consenta di garantire il servizio e per ogni aspetto operativo afferente a sostituzione personale, consegna ed utilizzo

dotazioni personale, predisposizione avvio servizio e modifiche in itinere nei limiti degli importi contrattuali qui definiti.

Il numero degli interventi potrà subire diminuzioni, in relazione alle variazioni del calendario scolastico o a sopravvenute esigenze dell'utenza o dell'Amministrazione Comunale, senza che la ditta aggiudicataria abbia nulla a che pretendere dall'Amministrazione Comunale rispetto al pagamento dei servizi non effettuati; parimenti la ditta aggiudicataria garantisce la prestazione di interventi aggiuntivi rispetto a quelli stimati, al medesimo prezzo offerto in sede di gara.

Le prestazioni in capo all'operatore affidatario consistono nell'attendere gli alunni in prossimità degli attraversamenti pedonali e garantire loro il superamento durante l'assenza di veicoli o a veicoli fermi per dare precedenza ai pedoni, nel rispetto delle disposizioni del Codice della Strada.

L'equipaggiamento degli operatori impiegati nell'attività di assistenza deve essere costituito da berretto a visiera, mezzo di segnalazione, gilet con fasce rifrangenti. Tale equipaggiamento deve essere fornito a proprie spese dalla ditta affidataria.

La ditta aggiudicataria riceverà gli ordini per l'esecuzione del servizio esclusivamente dal RUP o suo delegato. I servizi verranno eseguiti in osservanza dell'orario indicato nei relativi ordini.

### **3. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli art. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli art. 65, comma 2, del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Gli operatori economici interessati, a pena di inammissibilità, devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi che dovranno essere attestati nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

#### **3.1. Requisiti di ordine generale**

- a) Non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art.94 all'art. 98 del D.Lgs. n. 36/2023;
- b) Non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

#### **3.2. Requisiti di idoneità professionale**

- a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

#### **3.3. Requisiti di Capacità Tecnica e Professionale**

- a) **Il concorrente deve aver eseguito**, nel triennio 2021/2023, servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura di gara per committenti pubblici e/o privati per un importo complessivo cumulato non inferiore ad **€ 15.000,00**.
- b) **Disponibilità di una sede operativa** di riferimento con personale responsabile in loco autorizzato a prendere decisioni immediate rispetto alle questioni derivanti dal contratto e dall'esecuzione del servizio ovvero dichiarazione di disponibilità ad aprire una sede operativa di riferimento in

caso di affidamento del presente appalto, prima della sottoscrizione del contratto ovvero dell'avvio dell'esecuzione, nel raggio di 100 km dalla sede municipale del Comune di Alzano Lombardo (Via G. Mazzini n. 69) con personale responsabile in loco autorizzato a prendere decisioni immediate rispetto alle questioni derivanti dal contratto e dall'esecuzione del servizio.

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d), del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

L'aggiudicazione sarà subordinata alla verifica in ordine al possesso dei requisiti auto dichiarati.

Si precisa che in fase di manifestazione di interesse gli operatori economici non dovranno inserire alcuna documentazione a comprova del possesso dei requisiti.

#### **4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio sarà affidato con il criterio del prezzo più basso secondo quanto previsto dall'art. 50, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

#### **5. MODALITA' DI SCELTA DEI CONTRAENTI**

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo espletamento di procedura negoziata, l'Amministrazione individuerà i soggetti da invitare, in possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, trasparenza, libera concorrenza, parità di trattamento e proporzionalità, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023.

**L'Amministrazione non opera alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici che intendano partecipare alla presente procedura.**

**L'individuazione degli operatori da invitare seguirà il criterio dell'ordine di arrivo al protocollo generale dell'Ente.**

**La cronologia verrà determinata sulla base dell'ordine nel quale perverranno le manifestazioni di interesse al protocollo generale di questo Comune (farà fede l'orario di arrivo).**

Si ribadisce che il presente avviso non costituisce un invito a partecipare alla gara, ma unicamente la richiesta a manifestare interesse ad essere invitati; pertanto, le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione, né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale affidamento.

In via residuale, ove non sia possibile reperire due o più operatori economici e presenti la propria manifestazione di interesse uno ed uno solo operatore, l'Amministrazione si riserva di consultare anche un solo operatore economico.

L'Amministrazione si riserva infine di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria.

#### **6. IMPORTO A BASE D'ASTA**

L'importo complessivo stimato dell'appalto per l'intero periodo contrattuale (settembre 2024 – giugno 2026) ammonta ad € **23.797,50 + IVA 5%**, di cui € 0,00 quali oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso, mentre l'importo orario a base d'asta è fissato in € **15,00, + IVA 5%**, mentre il relativo numero complessivo di ore è fissato come nella tabella riepilogativa che segue:

N.	Descrizione servizio	N. ore complessive (presunti) per tutto il periodo contrattuale	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Affidamento servizio di sorveglianza e assistenza degli alunni all'entrata e all'uscita delle scuole	1503	98300000-6	P	€ 23.797,50
<b>A) Importo totale soggetto a ribasso</b>					€ 23.797,50
<b>B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>					€ 0,00
<b>A) + B) Importo complessivo a base di gara</b>					€ 23.797,50

Detto importo è comprensivo di qualsiasi compenso dovuto per il servizio ed ogni onere aggiuntivo relativo all'esecuzione dello stesso.

Il prezzo del servizio, alle condizioni tutte del presente atto, si intende offerto dall'appaltatore in base ai calcoli di propria convenienza.

In ogni caso l'Amministrazione Comunale corrisponderà la spesa corrispondente al numero di ore effettivamente erogati.

L'appalto è costituito da un unico lotto perché presuppone una gestione unitaria del servizio de quo, perché non risulta economicamente più conveniente suddividere l'appalto in più lotti funzionali e perché non può essere scomposto in lotti funzionali o prestazionali in quanto costituenti un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da espletare.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio.

## 7. NORMATIVA SULLA PRIVACY

Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- titolare del trattamento è il Comune di Alzano Lombardo ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: [protocollo@pec.comune.alzano.bg.it](mailto:protocollo@pec.comune.alzano.bg.it), tel. 035 4289061, email [polizia.locale@comune.alzano.bg.it](mailto:polizia.locale@comune.alzano.bg.it);
- il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (**RPD-DPO**) è il Signor Mangili Luigi ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: [dpo-cloudassistance@pec.it](mailto:dpo-cloudassistance@pec.it), tel. 331 4306559;
- il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lett. b), tra i quali quello di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Alzano Lombardo implicati nel procedimento o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 e della Legge n. 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura

d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n.11, cap. 00187, Roma, Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f), del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

Ai sensi degli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000, la stazione appaltante si riserva di procedere ad idonei controlli a comprova della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti.

Il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è il dott. Giuseppe Cantavenera.

Il suddetto RUP è anche Responsabile di Procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241/1990.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'ente [www.comune.alzano.bg.it](http://www.comune.alzano.bg.it), nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto la sezione "Bandi e contratti" per un periodo di almeno 15 giorni.

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile contattare l'Area VI Polizia Locale ai seguenti recapiti: telefono 035 4289028/064, email [polizia.locale@comune.alzano.bg.it](mailto:polizia.locale@comune.alzano.bg.it).

Alzano Lombardo lì 30/05/2024

IL RUP

*dott. Giuseppe Cantavenera*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate*