



# CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

**ORIGINALE**

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE Adunanza ORDINARIA - Seduta di PRIMA Convocazione

<b>APPROVAZIONE RELAZIONE SULL'ATTUAZIONE DEL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' ANNO 2022 IN RIFERIMENTO ALLE PARTECIPAZIONI DETENUTE AL 31.12.2021 – EX ART. 20, COMMA 4, D. LGS. 19/08/2016 N. 175 E S.M.I. "TESTO UNICO IN MATERIA DI SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICA" E RELAZIONE SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA EX ART. 30 D.LGS. N. 201/2022.</b>	Nr. Progr. <b>68</b>
	Data 19/12/2023
	Seduta Nr. 13

Il SINDACO ha convocato il CONSIGLIO COMUNALE presso la SALA CONSILIARE, oggi **19/12/2023 alle ore 19:30** in adunanza Ordinaria di PRIMA Convocazione previo invito con allegato l'ordine del giorno, fatto pervenire al Sindaco ed ai Consiglieri Comunali nei modi e nei tempi previsti dallo Statuto Comunale e dal Regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale.

Fatto l'appello, risultano presenti/assenti per la trattazione del punto n. 6 dell'O.d.G. i seguenti consiglieri:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza	
BERTOCCHI CAMILLO	SINDACO	Presente	
BALDIS MATTIA AMEDEO	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
BENIGNI BENEDETTA	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
BONASIO ILVO	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
BONOMI ELENA	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
BORGONOVO GIULIO	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
CONTESSI MANENTI ROBERTA ANGELICA	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
CURNIS ERIKA	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
FORESTI GABRIELE	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
GORZIO GIUSEPPE	CONSIGLIERE COMUNALE	<b>Assente</b>	
GRITTI MAURO	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
LORENZI AIMONE ANDREA	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
MERELLI RAUL	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
SYLL KATUSCIA	CONSIGLIERE COMUNALE	<b>Assente</b>	
TOSCANO DOMENICO	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
ZANCHI GIOVANNA	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
ZANCHI MARIO	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
<b>Totale Presenti</b>	<b>15</b>	<b>Totale Assenti</b>	<b>2</b>

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa MOSCATO GIOVANNA, il quale sovrintende alla redazione del presente verbale.

In qualità di SINDACO, il Sig. BERTOCCHI CAMILLO, constatata la legalità dell'adunanza, invita il Consiglio a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

# CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

## PROVINCIA DI BERGAMO

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero Delibera **68** del **19/12/2023**

Numero Proposta **63** del **08/11/2023**

Area: AREA I - AFFARI GENERALI/GIURIDICO LEGALE

#### OGGETTO

APPROVAZIONE RELAZIONE SULL'ATTUAZIONE DEL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' ANNO 2022 IN RIFERIMENTO ALLE PARTECIPAZIONI DETENUTE AL 31.12.2021 – EX ART. 20, COMMA 4, D. LGS. 19/08/2016 N. 175 E S.M.I. "TESTO UNICO IN MATERIA DI SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICA" E RELAZIONE SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA EX ART. 30 D.LGS. N. 201/2022.

#### *PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267*

<p>IL RESPONSABILE DELL'AREA</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non Favorevole</p> <p>Data 15/12/2023</p> <p>IL RESPONSABILE DI AREA Dott.ssa MOSCATO GIOVANNA</p>
<p>IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> Non Dovuto</p> <p>Data 15/12/2023</p> <p>IL RESPONSABILE SERVIZIO BILANCIO PROGRAMMAZIONE CONTROLLO GAROFALO CETTINA</p>

**ACQUISITI** i pareri favorevoli dei Responsabili dei servizi interessati, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 di emanazione del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e successive modifiche e integrazioni;

**DATO ATTO** che sono stati effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa e che sussistono i presupposti di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per l'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, così come introdotto dal Decreto-legge 10/10/2012, n. 174, convertito, con modificazioni, nella Legge 07/12/2012, n. 213;

**DATO ATTO CHE**, ai sensi dell'art. 56 del vigente Regolamento sul funzionamento del Consiglio comunale, il presente Verbale riporta la "sintesi" del dibattito consiliare, demandando ad apposita apparecchiatura informatica la registrazione integrale del dibattito, alla quale si fa espresso rinvio per tutto quanto qui non riportato. Il file audio è depositato presso la Segreteria comunale e ciascun Consigliere o Membro della Giunta potrà richiederne l'ascolto o copia del medesimo, secondo le forme prescritte per il diritto di accesso.

*Prende la parola il Segretario Generale dott.ssa Moscato, per la relazione illustrativa dell'argomento in esame. Il Segretario Generale mette in luce la normativa di riferimento e relaziona sullo "stato di fatto" rispetto alle misure di razionalizzazione programmate lo scorso anno con riferimento alle partecipazioni societarie dell'Ente. La relazione prosegue poi con riferimento alla ricognizione dei Servizi pubblici di rilevanza economica quali, Trasporto scolastico, Refezione scolastica, Servizio educativo Asilo Nido, Illuminazione votiva, Servizio rifiuti, Teleriscaldamento.*

*Segue l'intervento da parte del consigliere comunale sig. Toscano D., il quale chiede precisazioni sui dati riportati nella Scheda relativa al Servizio Teleriscaldamento.*

*Il Sindaco ed il Segretario Generale forniscono, per quanto di rispettiva competenza, gli opportuni riscontri e chiarimenti a quanto sopra richiesto.*

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**UDITA** la relazione illustrativa dell'argomento in esame, a cura del Segretario Generale;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 04/12/2023 ad oggetto "Approvazione Documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 28/03/2023 ad oggetto "Approvazione Bilancio di previsione finanziario 2023/2025" e s.m.i, esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione di G.C. n. 66 del 17/04/2023 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000)", esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione di G.C. n. 101 del 09/06/2023, ad oggetto "Esame ed approvazione Piano integrato di attività e organizzazione - PIAO - 2023/2025 del Comune di Alzano Lombardo", esecutiva ai sensi di legge, comprendente tra gli allegati il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2023-2025";

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 193 del 15/11/2023 ad oggetto “Approvazione schema di bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 174 D.Lgs n. 267/2000)”, dichiarata immediatamente eseguibile;

**VISTI:**

- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**PREMESSO CHE** l’articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 (TUEL) e smi attribuisce all’organo consiliare:

- le decisioni in merito all’organizzazione dei pubblici servizi ed alla partecipazione a società di capitali (lettera e);
- l’onere di esprimere indirizzi da osservare da parte delle aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza (lettera g);

**RICHIAMATA** la DCC n. 48 del 29/09/2023 ad oggetto “Approvazione Bilancio consolidato dell’esercizio 2022 ai sensi dell’art. 11-bis del d.lgs. n. 118/2011 e smi”, esecutiva;

**RILEVATO CHE:**

- la revisione straordinaria delle partecipazioni societarie è stata disposta dall’articolo 24 del decreto legislativo 19/08/2016 n.175, Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (di seguito TUSP), come rinnovato dal decreto delegato 16/2/2017 n.100;
- ai sensi del citato art. 24 del TUSP, entro il 30 settembre 2017, ogni amministrazione pubblica ha effettuato la ricognizione di tutte le partecipazioni, individuando quelle da cedere/alienare ovvero, assoggettare a un “piano di riassetto” teso a razionalizzare, fondere o liquidare le partecipazioni possedute (articolo 20 comma 1 TU);
- il comma 4 dell’art. 20 TUSP dispone che *“in caso di adozione del piano di razionalizzazione, entro il 31 dicembre dell’anno successivo, le pubbliche amministrazioni approvano una relazione sull’attuazione del piano, evidenziando i risultati conseguiti, e la trasmettono alla struttura di cui all’art. 15 e alla sezione di controllo della Corte dei Conti competente ai sensi dell’art. 5, comma 4”*;

**DATO ATTO CHE:**

- con DCC n. 50 del 27/09/2017, ad oggetto “Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e smi.”, il Comune di Alzano Lombardo ha adottato il provvedimento di Ricognizione Straordinaria delle partecipazioni societarie;
- a norma dell’art. 24, commi 1 e 3 del TUSP, il predetto provvedimento di revisione è stato trasmesso, con nota prot. n. 21694 del 31/10/2017, alla Sezione regionale di Controllo della Corte dei Conti, nonché alla Struttura istituita presso il Mef prevista dall’art. 15 TUSP;
- con DCC n. 54 del 30/11/2022 ad oggetto “Approvazione Relazione sull’attuazione del Piano di razionalizzazione delle società anno 2021 in riferimento alle partecipazioni detenute al 31.12.2020 – ex art. 20, comma 4, d. Lgs. 19/08/2016 n. 175 e s.m.i. "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", è stata approvata la Relazione sullo stato di attuazione del Piano di razionalizzazione anno 2021, con riferimento alle partecipazioni detenute al 31.12.2020;
- con DCC n. 55 del 30/11/2022 ad oggetto “Approvazione Piano razionalizzazione periodica delle società anno 2022, in riferimento alle partecipazioni detenute al 31.12.2021, ex art. 20, comma 1, d. lgs. 19/08/2016 n. 175 e s.m.i. "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" è stato approvato il Piano di razionalizzazione periodica delle società anno 2022, con

riferimento alle partecipazioni detenute al 31.12.2021;

**DATO ATTO** che entro il 31/12/2023, ai sensi del richiamato art. 20 comma 4 del TUSP, si rende necessario approvare la Relazione in merito all'attuazione delle Misure programmate nel precedente Piano di razionalizzazione anno 2022, con riferimento alle società partecipate detenute alla data del 31.12.2021;

**CONSIDERATO** che nel precedente Piano di razionalizzazione periodica delle società anno 2022, non venivano previste Misure di razionalizzazione, fusione o soppressione, delle sottoindicate partecipazioni societarie dirette ed indirette, in presenza dei presupposti e requisiti previsti dal D.Lgs. 175/2016 e smi:

- Uniacque s.p.a.;
- Servizi Sociosanitari Valleseriana s.r.l.;
- Anita srl;
- Serio Servizi Ambientali s.r.l. (Analisi finanziaria e tecnico giuridica propedeutica ad eventuali Misure di razionalizzazione);
- per il tramite di Anita s.r.l.: Ascopiave spa;

**CONSIDERATO** che nel precedente Piano di razionalizzazione periodica delle società anno 2022, venivano invece previste Misure di razionalizzazione, fusione o soppressione, delle sottoindicate partecipazioni societarie dirette ed indirette in assenza dei presupposti e requisiti previsti dal D.Lgs. 175/2016 e smi:

- dismissione, per il Consorzio Territorio e Ambiente Valleseriana s.p.a (CTAVS);

**VISTA** l'allegata Relazione ad oggetto lo stato di attuazione delle Misure programmate nel precedente Piano di razionalizzazione anno 2022, riferito alle società partecipate detenute alla data del 31.12.2021, ai sensi del citato art. 20 comma 4 del TUSP, in coerenza con gli schemi proposti dagli "Indirizzi per gli adempimenti relativi alla Revisione ed al Censimento delle partecipazioni pubbliche (*art. 20 D.Lgs n.175/2016 e art. 17 D.L. n. 90/2014*)", redatta limitatamente alle partecipazioni per le quali era stata prevista una Misura di razionalizzazione e percorsi di analisi propedeutici a Misure di razionalizzazione (rispettivamente, CTAVS spa e SSA srl);

**RICHIAMATI** altresì:

- il d.lgs. 201/2022 disciplinante di riordino dei Servizi pubblici locali di rilevanza economica;
- il decreto direttoriale n. 639 del 31/8/2023 recante Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del d.lgs. n. 201 del 2022 (Ministero delle imprese e del made in Italy);

**RILEVATO CHE:**

- l'art. 2, lett. c), del d.lgs. 201/2022 definisce servizi di interesse economico generale di livello locale o, più semplicemente, servizi pubblici locali di rilevanza economica i servizi erogati, o potenzialmente erogabili, verso un corrispettivo economico nell'ambito di un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico, oppure che potrebbero essere erogati, ma a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza;
- i servizi di interesse economico generale di livello locale, inoltre, sono servizi previsti dalla legge, oppure servizi che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;

**TENUTO CONTO**, altresì, di quanto disposto dall'art. 2, lett. d), del d.lgs. 201/2022 che definisce i servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica quali servizi di interesse economico generale, di livello locale, suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione del servizio; i servizi a rete sono regolati da un'Autorità indipendente;

**CONSIDERATO** che l'art. 30 d.lgs. 201/2022 prevede che i comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, debbano effettuare una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori;

**ATTESO** che tale ricognizione:

- rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9 del citato d.lgs. 201/2022;
- rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti;
- è contenuta in un'apposita Relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016;

**PRECISATO** che la Relazione in parola, nel caso di servizi affidati a società in house, costituisce Appendice della Relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016;

**PRECISATO** altresì che:

- ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 201/2022, la Relazione di cui all'art. 30 del medesimo decreto è pubblicata senza indugio sul sito istituzionale dell'ente affidante e trasmessa contestualmente all'Anac, che provvede alla sua immediata pubblicazione sul proprio portale telematico, in un'apposita sezione denominata «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica – Trasparenza SPL», dando evidenza della data di pubblicazione;
- il medesimo documento è reso accessibile anche attraverso la piattaforma unica della trasparenza gestita da Anac, che costituisce punto di accesso unico per gli atti e i dati relativi ai servizi pubblici locali di rilevanza economica;

**PRESO ATTO:**

- del contenuto dell'articolo 8 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, primo comma, così come modificato dal decreto legislativo 4 febbraio 2023, n. 13, art. 1, sesto comma, che attribuisce al Ministero delle Imprese e del Made in Italy la competenza a regolare la materia dei servizi pubblici locali non a rete (di rilevanza economica), per i quali non opera un'autorità di regolazione;
- che in attuazione a quanto disposto dal citato articolo 8, primo comma, del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, la Direzione Generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica – Divisione IV ha adottato il decreto n. 639 del 31/8/2023;

**PRESO ATTO**, altresì, del Decreto MEF del 24.4.2023, recante “Misure incentivanti in favore degli enti locali che aderiscono alle riorganizzazioni e alle aggregazioni dei servizi pubblici locali ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201”;

**VISTE** le Relazioni di ricognizione dei Servizi Pubblici di interesse generale, con rilevanza economica, SPL, allegate alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, predisposte dai sottoindicati Responsabili di Area, quali Rup dei relativi procedimenti e con riferimento ai sottoindicati Servizi e alle rispettive modalità di gestione:

**Responsabile Area II Socio-culturale: dott. Ugo Castelletti**

SERVIZIO	MODALITA' DI GESTIONE DEL SERVIZIO
Trasporto scolastico	Affidamento in appalto a terzi mediante procedura a evidenza pubblica
Refezione scolastica	Affidamento in appalto a terzi mediante procedura a evidenza pubblica
Servizio educativo Asilo Nido	Affidamento in appalto a terzi mediante procedura a evidenza pubblica

**Responsabile Area IV Lavori Pubblici e Patrimonio: arch. Cristian Bono**

SERVIZIO	MODALITA' DI GESTIONE DEL SERVIZIO
Illuminazione votiva	Affidamento in concessione a terzi mediante procedura a evidenza pubblica
Servizio rifiuti	Affidamento in house a società pubblica mediante procedura a evidenza pubblica
Teleriscaldamento	Affidamento in concessione

**DATO ATTO** che non sono stati oggetto di ricognizione il Servizio idrico integrato, in quanto affidato in forma aggregata dall'Autorità d'Ambito, i Servizi gestiti in economia, perché sottratti al mercato ed i Servizi sociali, socioassistenziali e culturali, perché servizi di interesse generale privi di rilevanza economica;

**DATO ATTO** che la Relazione in questa sede approvata, con riferimento al Servizio rifiuti affidato in house, costituisce Appendice della Relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016;

**DATO ATTO** che la presente proposta è stata preventivamente illustrata in sede di Commissione

consiliare n. 1 in data 12/12/2023 dal Segretario Generale;

Con voti favorevoli unanimi, nessuno contrario e nessuno astenuto, resi ed espressi per alzata di mano, da parte dei n. 15 (quindici) presenti in Aula, compreso il Sindaco,

## D E L I B E R A

**DI DARE ATTO** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI APPROVARE** l'allegata Relazione sull'attuazione delle Misure programmate nel Piano di razionalizzazione delle società partecipate dal Comune di Alzano Lombardo Anno 2022, con riferimento alle società detenute al 31.12.2021, limitatamente alle partecipazioni per le quali era stata prevista una Misura di razionalizzazione, elaborata ai sensi del citato art. 20 comma 4 del TUSP, in coerenza con gli schemi proposti dagli "Indirizzi per gli adempimenti relativi alla Revisione ed al Censimento delle partecipazioni pubbliche (art. 20 D.Lgs n.175/2016 e art. 17 D.L. n. 90/2014)";

**DI TRASMETTERE** il presente atto, a norma dell'art. 20, comma 4, del TUSP alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti e alla "Struttura di monitoraggio, indirizzo e coordinamento sulle società a partecipazione pubblica" di cui all'art. 15 TUSP;

**DI APPROVARE ALTRESÌ**, in attuazione dell'art. 30 del d.lgs. 201/2022, le Relazioni ad oggetto la ricognizione dei Servizi Pubblici di interesse generale, con rilevanza economica, SPL, allegate alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, predisposte dai sottoindicati Responsabili di Area, quali Rup dei relativi procedimenti e con riferimento ai sottoindicati Servizi e alle rispettive modalità di gestione:

**Responsabile Area II Socio-culturale: dott. Ugo Castelletti**

SERVIZIO	MODALITA' DI GESTIONE DEL SERVIZIO
Trasporto scolastico	Affidamento in appalto a terzi mediante procedura a evidenza pubblica
Refezione scolastica	Affidamento in appalto a terzi mediante procedura a evidenza pubblica
Servizio educativo Asilo Nido	Affidamento in appalto a terzi mediante procedura a evidenza pubblica

**Responsabile Area IV Lavori Pubblici e Patrimonio: arch. Cristian Bono**

SERVIZIO	MODALITA' DI GESTIONE DEL SERVIZIO
----------	------------------------------------

Illuminazione votiva	Affidamento in concessione a terzi mediante procedura a evidenza pubblica
Servizio rifiuti	Affidamento in house a società pubblica mediante procedura a evidenza pubblica
Teleriscaldamento	Affidamento in concessione

**DI DARE ATTO** che non sono stati oggetto di ricognizione il Servizio idrico integrato, in quanto affidato in forma aggregata dall’Autorità d’Ambito, i Servizi gestiti in economia, perché sottratti al mercato ed i Servizi sociali, socioassistenziali e culturali, perché servizi di interesse generale privi di rilevanza economica;

**DI DISPORRE**, ai sensi dell’art. 31 del d.lgs. 201/2022, che le Relazioni in questa sede approvate siano pubblicate, a cura dei rispettivi Responsabili di Area competenti, senza indugio, sul sito istituzionale dell’Ente e trasmesse contestualmente all’Anac, attraverso la piattaforma unica della trasparenza gestita da quest’ultima, quale punto di accesso unico per gli atti e i dati relativi ai servizi pubblici locali di rilevanza economica;

**DI DARE ATTO** che la Relazione in questa sede approvata, con riferimento al Servizio rifiuti affidato in house, costituisce Appendice della Relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016;

**DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito istituzionale del Comune nella sezione “Amministrazione trasparente” – sottosezione “Enti controllati”.

Con successiva e separata votazione, la presente deliberazione, ai sensi dell’art. 134 del D.Lgs 267/2000, viene **dichiarata immediatamente eseguibile** con voti favorevoli unanimi, nessuno contrario e nessuno astenuto, resi ed espressi per alzata di mano da parte dei n. 15 (quindici) presenti in Aula, compreso il Sindaco.

**RELAZIONE SULL'ATTUAZIONE DEL PIANO DI  
RAZIONALIZZAZIONE DELLE PARTECIPAZIONI  
ANNO 2022 (DETENUTE AL 31.12.2021)  
*(Art. 20, c. 4, TUSP)***

## **PREMESSA.**

Si dà atto che nel precedente Piano di razionalizzazione periodica delle società anno 2022, NON venivano previste Misure di razionalizzazione, fusione o soppressione, delle sottoindicate partecipazioni societarie, dirette ed indirette, in presenza dei presupposti e requisiti previsti dal D.Lgs. 175/2016 e smi:

- ✓ Uniacque spa s.p.a.
- ✓ Servizi Sociosanitari Valleseriana s.r.l.
- ✓ Anita srl
- ✓ Serio Servizi Ambientali s.r.l. (Analisi finanziaria e tecnico giuridica propedeutica ad eventuali Misure di razionalizzazione);
- ✓ per il tramite di Anita s.r.l: Ascopiave spa;

Venivano invece previste Misure di razionalizzazione, fusione o soppressione, delle sottoindicate partecipazioni societarie, dirette ed indirette, in assenza dei presupposti e requisiti previsti dal D.Lgs. 175/2016 e smi:

- ✓ dismissione, per il Consorzio Territorio e Ambiente Valleseriana s.p.a (CTAVS)

# ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI ANNO 2022 (DETENUTE AL 31.12.2021)

CONSORZIO TERRITORIO E AMBIENTE VALLE SERIANA s.p.a. - CTAVS -

## RELAZIONE DESCRITTIVA

### 1. Interventi programmati

Sia nel contesto della revisione straordinaria delle partecipazioni Anno 2017, ex art. 24 del D.Lgs 175/2016, che della revisione annuale, da ultimo effettuata nell'Anno 2020, ex art. 20, comma 1, del medesimo Dlgs 175/2016, è stata programmata, congiuntamente agli altri Comuni soci, la dismissione della società CTAVS spa e conseguente cessione delle quote societarie/asset patrimoniale ad Uniacque spa Spa, unico possibile acquirente, in qualità di concessionario del servizio idrico integrato per l'intera Provincia di Bergamo.

Infatti, a seguito dell'affidamento in concessione del Servizio idrico integrato al concessionario unico individuato dall'ente di governo dell'ambito, Soc. Uniacque spa spa, la società società CTAVS spa è divenuta una mera società patrimoniale, in riferimento agli impianti di trattamento delle acque reflue presenti nei Comuni di Ranica, Casnigo, Selvino, oltre che dei collettori fognari. La società risulta pertanto inattiva; essa non svolge più alcun tipo di prestazione di servizi, limitandosi a garantire la conservazione del proprio patrimonio.

In considerazione, dunque, del venir meno della funzione principale cui la società era preposta e la conseguente mancanza di perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente socio è stata programmata la dismissione societaria.

### 2. Modalità di attuazione prevista

Dismissione tramite alienazione asset patrimoniale/alienazione delle quote societarie alla Società Uniacque spa spa.

### 3. Stato di attuazione

Come da precedenti Relazioni annuali, si evidenzia che nonostante il Comune di Alzano Lombardo avesse già formalizzato richiesta alla società di procedere alla liquidazione in denaro della propria partecipazione, in base ai criteri stabiliti all'articolo 2437-ter, secondo comma e seguendo il procedimento di cui all'articolo 2437-quater del codice civile, a seguito di una proposta di valorizzazione delle infrastrutture formalizzata in data 04.12.2018 da parte di Uniacque spa spa, sono stati attivati svariati tavoli negoziali tra i Comuni soci ed il concessionario Uniacque spa spa nell'ottica di addivenire ad una migliore valorizzazione, in termini economici, delle infrastrutture e dei beni di CTAVS spa. Nella fattispecie, le interlocuzioni vertono sul metodo di valutazione dei beni aziendali da cedere, sostanzialmente legate all'applicazione dell'art. 31 del Metodo tariffario idrico. Tali divergenze portano a ritenere per Uniacque spa spa congruo un valore di acquisto di circa 4.500.000 euro, mentre i consulenti della Società CTAVS spa stimano corretto un valore di vendita di circa 12.000.000 di euro. Su richiesta del Presidente del CDA della CTAVS spa, l'Avvocatura della Provincia di Bergamo ha espresso un parere favorevole in merito ad una delle proposte di acquisto avanzate dalla società Uniacque spa spa, prospettando ai Comuni soci due scenari operativi per addivenire alla dismissione della società:

A) Acquisto dei cespiti:

- Uniacque spa S.p.A. procede all'acquisizione delle infrastrutture e dei beni di proprietà della società, con individuazione dei beni oggetto di cessione e loro trascrizione nei registri pubblici.
- La società svuotata del proprio patrimonio viene sciolta e posta in liquidazione con la finalità di completare l'estinzione di eventuali residue passività e di distribuire l'eventuale attivo residuo.

#### B) Acquisto delle partecipazioni:

- Acquisto totalitario delle partecipazioni detenute dagli Enti Locali (presuppone l'accordo di tutti i soci a cedere al valore predeterminato) con il conseguente trasferimento della proprietà della società CTAVS S.p.A. dalla Provincia e dai Comuni Soci ad Uniacque spa S.p.A.
- Uniacque spa S.p.A. procede alla fusione per incorporazione della società CTAVS S.p.A. e i rapporti attivi e passivi sono trasferiti in capo ad Uniacque spa S.p.A.

In data 07.01.2020 ed a seguito degli infruttuosi riscontri da parte della società Uniacque spa spa in merito alla definizione di una diversa e migliore valorizzazione economica degli asset patrimoniali di CTAVS spa, l'Assemblea dei soci si riuniva onde addivenire a soluzioni definitive ed in particolare onde assumere determinazioni in merito alla sopra citata opzione B), ovvero, cessione delle quote sociali ad Uniacque spa spa. L'assemblea, all'unanimità, deliberava di richiedere ad Uniacque spa Spa di aggiornare la proposta economica del 04.12.2018 entro e non oltre 60 gg riservandosi, in difetto, ogni altra determinazione riguardo la messa in liquidazione della società.

Successivamente, a seguito di richiesta di aggiornamento dell'offerta, la società Uniacque spa spa con nota in data 16.09.2020 (rif. nota agli atti prot. n.26156 del 30.10.2020) faceva rilevare che nelle more della definizione del piano economico finanziario della società, relativo al nuovo periodo regolatorio 2020/2023 derivante dall'entrata in vigore del MTI-3 ARERA, nessuna determinazione comportante impegni relativi all'acquisto delle partecipazioni o degli asset idrici poteva essere assunta perché mancante della necessaria verifica di compatibilità finanziaria. La società rimarcava poi che, in ogni caso, ai fini dell'accordo tra le parti sarebbe stato necessario aggiornare la stima regolatoria dei cespiti idrici, non solo per armonizzarla all'intervenuto MTI-3 ARERA, ma anche per registrare gli ammortamenti occorsi.

Nell'assemblea dei soci del 13.07.2021 è stato nuovamente esaminato l'argomento e deliberato a maggioranza:

- i) di dare mandato al Consiglio di Amministrazione di ridefinire con il gestore unico d'ambito Uniacque spa spa, la proposta di acquisizione della Società, sulla base del valore contenuto nella proposta già formulata dallo stesso opportunamente aggiornato in ragione delle rettifiche contabili intercorse dalla data della proposta (4 dicembre 2018) ad oggi;
- ii) di riconvocare l'assemblea di soci per sottoporre nuovamente ai soci l'approvazione della proposta di cui al punto i), da attuarsi solo con il consenso unanime di tutti i soci. In caso di mancato assenso di tutti i soci, di dare mandato al Consiglio di Amministrazione, di convocare l'assemblea dei soci per lo scioglimento e la messa in liquidazione della società.

Nell'assemblea dei soci del 11.11.2021 è stata quindi sottoposta all'approvazione dei soci la nuova proposta di acquisto - aggiornata alla data del 2.11.2021 - formulata da Uniacque spa, comportante un valore dei cespiti societari pari ad € 3.991.066,85. Tale proposta non ha trovato il consenso unanime dei soci; conseguentemente, in considerazione dell'impossibilità di procedere all'alienazione dell'asset societario ad Uniacque spa spa, i soci hanno demandato all'organo amministrativo la convocazione di apposita Assemblea straordinaria ad oggetto lo scioglimento volontario e la messa in liquidazione della società. Cosicché, in data 27/01/2022 si è tenuta l'Assemblea straordinaria, con il seguente OdG:

- 1) scioglimento volontario e messa in liquidazione della società;
- 2) nomina Liquidatore, attribuzione poteri e determinazione compenso;

3) nomina membri Collegio sindacale con determinazione compenso.

Lo scioglimento e messa in liquidazione della società, non ha raggiunto il voto favorevole, bensì quello della maggioranza dei presenti (5 comuni dissenzienti: CASNIGO, LEFFE, FIORANO, CENE, PEIA).

È stato nominato il liquidatore, nella persona del Sig. Mario Morotti, ex presidente della società (compenso per l'operazione di liquidazione in euro 15.000,00) nonché il Collegio sindacale.

Per il tramite del liquidatore, Uniacque spa è stata diffidata onde procedere a concretizzare la proposta di acquisizione di € 3.991.066,85, decurtata della quota di ammortamento Anno 2022, senza tuttavia ottenerne l'esecuzione per diverse ragioni, tra le quali assume fondamentale importanza la richiesta del consenso unanime dei soci.

Nel corso dell'assemblea del 13 luglio 2023, i soci hanno approvato il bilancio di liquidazione riferito all'esercizio 2022; dalla documentazione di bilancio (nota integrativa, relazione informativa sul governo societario, relazione del liquidatore e relazione del collegio sindacale) è emerso chiaramente:

I) una situazione di obiettiva incertezza circa la possibilità di portare a termine il processo di liquidazione senza il consenso unanime dei soci;

II) come il prolungarsi delle operazioni di liquidazione realizzi una crescita del danno a carico delle pubbliche amministrazioni socie della società, non solo per il differimento nel tempo della riscossione del possibile corrispettivo, ma anche per l'obsolescenza cui è soggetto il compendio aziendale conseguente sia all'utilizzo, sia all'evoluzione tecnologica;

III) come l'attuale situazione finanziaria della società non sia sufficiente a garantire a lungo il protrarsi delle operazioni di liquidazione e come pertanto possa essere richiesto dal liquidatore di effettuare versamenti in denaro volti a soddisfare il fabbisogno liquidatorio. Il liquidatore ha proposto ai soci l'unica possibilità alternativa alla cessione ad Uniacque spa, ovvero, cedere i beni aziendali ai soci in funzione della caratura della propria partecipazione. Detta cessione però non potrebbe che avvenire come un unicum gravato dal debito per i mutui in corso – il cui pagamento è in ogni caso garantito e finora rispettato da Uniacque spa – in comunione indivisa. Sarebbe conseguentemente necessario individuare un comune 'capofila' che si faccia carico della gestione amministrativa finanziaria, senza però ottenere alcun vantaggio economico, poiché comunque tutti i Comuni dovrebbero concedere gratuitamente ad Uniacque spa l'uso degli stessi, sostenendone però tutti i relativi oneri in termini di determinazione della distribuzione, formalità di assegnazione e chiusura della società.

Da ciò ne è derivato che la Provincia di Bergamo, socio maggioritario, con nota prot. n. p\_bg.REGISTRO UFFICIALE.U.0059461 in data 04/10/2023 ha formalizzato, in nome e per conto di tutti gli enti favorevoli alla cessione delle reti ad Uniacque spa, secondo le proposte economiche sopra riportate, una diffida ai Comuni dissenzienti (Gandino, Leffe, Cene, Peia e Fiorano al Serio) invitandoli a rivedere, entro 30 giorni dal ricevimento della diffida, la propria posizione, aderendo alla proposta di cessione dei beni sulla base dei criteri contenuti nella proposta del gestore d'ambito Uniacque spa del 4.12.2018, rimarcando come il decorso del tempo determini una continua e grave svalutazione del valore dei beni oggetto cessione.

In subordine, la Provincia, ha invitato gli enti a voler definire direttamente con il gestore d'ambito Uniacque spa eventuali differenti condizioni e modalità per la cessione dei beni e trasmettere la nuova proposta a tutti i soci ed al liquidatore. In ultima analisi, la Provincia ha invitato i medesimi enti ad individuare il soggetto che opererà quale 'capofila' e che si farà carico della gestione amministrativa e finanziaria al seguito della retrocessione dei beni ai soci.

La Provincia, sempre in nome e per conto di tutti i Comuni favorevoli alla cessione delle reti ad Uniacque spa, secondo le proposte economiche sopra riportate, laddove perdurasse la situazione di stallo nel breve periodo si è riservata:

I) di attivare tutte le azioni, anche legali, ritenute opportune per accertare e riconoscere il danno subito dai Comuni sia in qualità di soci, che delle collettività rappresentate;

II) di segnalare alla procura della Corte dei Conti la grave situazione in cui versa la società Consorzio Territorio e Ambiente Valle Seriana spa, al fine di appurarne le eventuali responsabilità in ordine all'impossibilità di completare favorevolmente le operazioni liquidatorie.

I Comuni dissenzienti, con nota assunta al prot. 28330 del 13/11/2023, pur confermando le proprie perplessità in merito alle modalità di calcolo utilizzato da Uniacque spa al fine della valorizzazione del patrimonio sociale, hanno poi espresso parere favorevole alla cessione degli impianti ad Uniacque spa spa, alle migliori condizioni possibili, formalizzando nulla osta alla conclusione delle operazioni con la completa acquisizione dei beni ed il subentro da parte di Uniacque spa nei Mutui ancora in essere.

Il liquidatore, con nota in data 23/11/2023 assunta al prot. n. 30220 del 27/11/2023, ha comunicato a tutti i soci che a seguito del riscontro avuto dai soci dissenzienti, il gestore d'ambito Uniacque spa s.p.a. verrà nuovamente invitato a procedere, quanto prima, all'acquisizione degli assetts prendendo quale base di partenza la proposta formulata in data 04/12/2018. Tale proposta andrà necessariamente aggiornata in considerazione del notevole lasso di tempo intercorso, pur mantenendone inalterati i principi e i criteri di valutazione a suo tempo considerati dal gestore.

Si procederà, pertanto, alla liquidazione della Società, entro il 31/12/2024, mediante la cessione degli assetts al gestore d'ambito Uniacque s.p.a.

Solo in subordine, previa avvenuta verifica dell'impossibilità di concludere la cessione degli assetts al gestore d'ambito Uniacque spa, con le modalità sopradefinite, la procedura di liquidazione sarà conclusa mediante retrocessione dei beni ai soci, con individuazione di un soggetto 'capofila' che si farà carico della gestione amministrativa e finanziaria del compendio dei beni retrocessi.

## SCHEDA STATO DI ATTUAZIONE

### Alienazione della partecipazione: conclusa con esito negativo

#### Messa in Liquidazione

<b>Stato di attuazione della procedura</b>	Esito infruttuoso trattative per alienazione e conseguente programmazione per messa in liquidazione. In corso trattative per la definizione del valore dei cespiti dovuto dalla società UNIACQUE SPA SPA
<b>Motivazioni del mancato avvio della procedura</b>	Rinvio a relazione parte descrittiva
<b>Tipologia di procedura</b>	Liquidazione della società
<b>Data di avvio della procedura</b>	2018 alienazione – 2021 liquidazione
<b>Stato di avanzamento della procedura</b>	Rinvio a relazione parte descrittiva
<b>Motivazioni della conclusione della procedura con esito negativo</b>	Rinvio a relazione parte descrittiva
<b>Ulteriori informazioni</b>	

## RELAZIONE DESCRITTIVA

### 1. Interventi programmati

Nell'ambito della revisione annuale delle partecipazioni, ex art. 20 del D.Lgs 175/2016, anno 2019, è stato programmato un percorso di consultazione congiunta tra i soci, organi politici e gestionali, onde valutare, alla luce dei dati di bilancio della società, eventuali misure di razionalizzazione, tra le quali anche quella di scioglimento della società o cessione di ramo d'azienda, quest'ultima, con riferimento al settore fotovoltaico.

### 2. Modalità di attuazione prevista

### 3. Stato di attuazione

Nel corso del 2019, dopo il rinnovo amministrativo dei comuni soci di Pradalunga e Ranica, si sono avviate le consultazioni ad oggetto la programmata analisi finanziaria dei dati di bilancio, nonché il conseguente approfondimento tecnico-giuridico su eventuali misure di razionalizzazione.

Considerate le vicende societarie occorse nell'anno 2020, con riferimento alla sostituzione dell'amministratore unico della società, oltre che della sopravvenuta emergenza sanitaria COVID-19, che ha certamente contribuito al rallentamento delle interlocuzioni e dei confronti tra i comuni soci, nel corso dell'anno 2020 non è stato possibile concludere il procedimento di analisi finanziaria e tecnico-giuridica programmato.

Intanto, considerata la scadenza statutaria della società al 31 dicembre 2025, con riferimento al "*ramo fotovoltaico*", è stata accertata, congiuntamente agli altri Comuni soci, la convenienza economica di garantire la prosecuzione della società fino a scadenza del piano di ammortamento dei mutui oggi in corso e ciò al fine di non compromettere gli equilibri economici di bilancio dell'Ente correlati ad una eventuale internalizzazione del servizio.

Anche con riferimento al "*ramo servizio rifiuti*", è stata accertata, congiuntamente agli altri Comuni soci, l'utilità di garantire la prosecuzione della società in considerazione di tutti gli elementi di convenienza economica-tecnica-ambientale comportanti il rinnovo del Contratto di servizio per l'affidamento "in house" del Servizio rifiuti, a tutto il 31 luglio 2024, come ampiamente e dettagliatamente riportati nella Relazione ex art 34 commi 20 e 21 D.L. n. 179/2012, allegata alla DCC n. 19 del 31.03.2022 ad oggetto "Affidamento in house dei servizi di raccolta trasporto e smaltimento rsu e dei servizi di igiene ambientale del Comune di Alzano Lombardo a Serio Servizi Ambientali s.r.l. Approvazione contratto di servizio", alla quale si fa espresso rinvio.

Nel corso dell'anno 2023 i Comuni soci si sono incontrati al fine di condividere il percorso propedeutico alla futura razionalizzazione della Società e, considerate le date di scadenza della gestione rifiuti (31/07/2024 salvo proroghe tecniche) e quella della gestione fotovoltaica (2027 estinzione mutui e 2031 termini dei contributi GSE), previa modifica statutaria riguardo la durata della stessa, ad oggi fissata al 2025, gli scenari potrebbero essere due:

- 1) 2027- attesa estinzione mutui, dismissione societaria e voltura contributi GSE ai Comuni soci in base agli impianti insistenti sui Comuni, con onere di gestione degli impianti fino al 2031 mediante appalto di servizio
- 2) 2031- dismissione della Società



COMUNE DI ALZANO LOMBARDO

**RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022**

SITUAZIONE GESTIONALE  
SERVIZI PUBBLICI LOCALI  
DI RILEVANZA ECONOMICA

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2023

<b>Servizio Trasporto scolastico</b> <b>Responsabile del Servizio:</b> <b>Responsabile Area Socio-culturale dott. Ugo Castelletti</b>	<b>Data di Compilazione</b> <b>07/12/2023</b>
<b>Descrizione del servizio:</b>	
<i>Servizio di trasporto scolastico:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- degli alunni della scuola dell'infanzia da e verso il plesso scolastico;</li> <li>- degli alunni della scuola primaria residenti nelle frazioni da e verso il plesso scolastico di riferimento</li> </ul>	
<b>Contratto di servizio:</b>	
<b>OGGETTO:</b> <i>Il servizio ha per oggetto la gestione del servizio di trasporto scolastico degli alunni della scuola dell'infanzia statale "R. Franzì" e gli alunni della scuola primaria statale "A. Tiraboschi" residenti nelle frazioni montane di Olera, Burro e Monte di Nese, che non hanno la possibilità di usufruire del trasporto pubblico locale (TPL). Il servizio si rivolge anche a studenti con disabilità, ma con autonomia motoria.</i>  <b>SOGGETTO AFFIDATARIO:</b> <i>Il servizio è affidato alla ditta Autoservizi Zanetti srl con sede in Via Passaggio Canonici Lateranensi n.12 a Bergamo (Bg), C.F./P.I. 03439360169</i>  <b>MODALITA' DI ESECUZIONE:</b> <u>Durata:</u> periodo dal 01/09/2023 al 30/06/2024 <i>Il servizio di trasporto degli studenti è svolto lungo il percorso casa/scuola e ritorno. L'individuazione delle fermate e degli orari del servizio e la predisposizione dei percorsi - Piano Annuale di Trasporto Scolastico – viene predisposto da parte della ditta appaltatrice secondo percorsi programmati con criteri tali da rappresentare la soluzione meno dispersiva e più diretta possibile al raggiungimento delle sedi scolastiche. Gli itinerari sono articolati esclusivamente secondo percorsi che si estendono lungo le strade pubbliche o di uso pubblico non potendosi svolgere su strade private o, comunque, in situazioni pregiudizievoli per la sicurezza degli utenti e/o dei mezzi di trasporto. In particolare, i punti di salita e di discesa degli alunni sono programmati in modo tale da ridurre al minimo l'attraversamento di strade e sono individuati, per quanto possibile, in prossimità di strisce pedonali. Il Piano Annuale di Trasporto Scolastico definitivo è validato dall'Ufficio di Polizia Locale. Il servizio è garantito in concomitanza con lo svolgimento dell'attività didattica. Sono esclusi dall'ambito temporale del servizio tutti i giorni di sospensione delle attività scolastiche (festività, vacanze estive, natalizie e pasquali, elezioni politiche o amministrative, referendum, scioperi del personale scolastico da cui derivi la sospensione totale delle attività scolastiche). La ditta appaltatrice deve garantire il trasporto per iniziative aggiuntive quali a titolo esemplificativo partecipazione ad attività sportive, progetti culturali e progetto di continuità tra le diverse scuole per un chilometraggio di 200 Km.</i>	
<b>Definizione ex art. 2 c. 1 Dlgs 201/2022. Indicare l'ambito (lett. c oppure d) in cui rientra il servizio sopra descritto e barrare con una X la relativa casella</b>	
<b>(1) Lettera c)</b>	<b>X</b>
<b>Nota (1)</b> Lettera c) «servizi di interesse economico generale di livello locale» o «servizi pubblici locali di rilevanza economica»: i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;	

<b>(2) Lettera d)</b>	
<b>Nota (2)</b> Lettera d) «servizi di interesse economico generale di livello locale a rete» o «servizi pubblici locali a rete»: i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente;	
<b>Indicare la modalità di gestione (ex art. 14 Dlgs 201/2022) del servizio e barrare con una X la relativa casella:</b>	
a) affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica, secondo le modalità previste dal dall'articolo 15, nel rispetto del diritto dell'Unione europea;	<b>X</b>
b) affidamento a società mista, secondo le modalità previste dall'articolo 16, nel rispetto del diritto dell'Unione europea	
c) affidamento a società in house, nei limiti fissati dal diritto dell'Unione europea, secondo le modalità previste dall'articolo 17 (*)	
d) limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete, gestione in economia	
<b>Elementi necessari alla relazione annuale di cui all'art. 30 Dlgs 201/2022:</b>	
1. concreto andamento del servizio affidato dal punto di vista economico	<i>Per l'a.s. 2023/2024 l'importo complessivo contrattuale è pari ad € 67.946,00 € oltre i costi relativi al personale comunale impiegato per la gestione e il coordinamento delle attività e dei controlli, in base al CCNL vigente Costo anno scolastico precedente: € 82.692,48 Costo pro capite (per utente) anno scolastico precedente: € 1.102,56 Ricavi anno scolastico precedente: € 20.284,30 Trattandosi di un servizio a domanda individuale le tariffe vengono annualmente approvate dalla Giunta comunale, le tariffe sono distinte per fasce ISEE e prevedono ben precise agevolazioni tariffarie sulla base del valore ISEE</i>
2. situazione dal punto di vista della qualità del servizio	<i>Il servizio è svolto nel rispetto delle normative di settore. Durante il trasporto è svolto anche il servizio di accompagnamento da personale incaricato dal Comune che si occupa, unitamente all'autista, della</i>

	<p><i>vigilanza e del controllo degli alunni durante il tragitto, la salita e la discesa dal veicolo. Il servizio non ha mai fatto emergere criticità o contestazioni da parte degli utenti, come da verbali delle "commissioni trasporto" svolte.</i></p>
<p>3. situazione rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio</p>	<p><i>Territorio servito: tutto il comune per quanto attiene la scuola dell'infanzia; frazioni montane per quanto attiene la scuola primaria.</i></p> <p><i>Effettuate n. 5 corse giornaliere</i></p>
<p>4. eventuali vincoli per l'erogazione del servizio:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>utilizzo veicoli idonei ed omologati per il trasporto scolastico</i></li> <li>- <i>servizio di accompagnamento</i></li> </ul>
<p>5. considerazioni finali</p>	<p><i>Sulla base delle verifiche effettuate la gestione del servizio è coerente con i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, risultando sostenibile ed idonea a soddisfare i bisogni della comunità.</i></p> <p><i>In particolare, con l'a.s. 2023/24 si è portato a compimento l'adozione dell'atto di indirizzo della Giunta Comunale nr. 136 del 25/07/2022, con la quale si prevedevano i seguenti criteri per l'attivazione del servizio:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>a) assenza di servizio di linea adeguato (orari, posti a sedere, etc);</i></li> <li><i>b) distanza casa-scuola superiori a: 1 km per le scuole dell'infanzia; 1,5 km per le scuole primarie; 2 km per le scuole secondarie di primo grado;</i></li> <li><i>c) frequenza, da parte del richiedente il servizio, della scuola di riferimento all'interno del bacino di utenza di</i></li> </ul>

	<i>appartenenza (riferimento circoscrizioni elettorali); d) numero di iscritti al servizio per plesso di riferimento almeno pari o superiore a 10.</i>
--	--

**IL RESPONSABILE**  
**AREA II SOCIO CULTURALE**  
dott. Ugo Castelletti  
*Documento firmato digitalmente*



COMUNE DI ALZANO LOMBARDO

**RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022**

SITUAZIONE GESTIONALE  
SERVIZI PUBBLICI LOCALI  
DI RILEVANZA ECONOMICA

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2023

<b>Servizio Refezione scolastica</b> <b>Responsabile del Servizio:</b> <b>Responsabile Area Socio-culturale dott. Ugo Castelletti</b>	<b>Data di Compilazione</b> <b>07/12/2023</b>
<b>Descrizione del servizio:</b>	
<i>Servizio di refezione scolastica a favore dell'asilo nido comunale e delle scuole appartenenti all'Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcini"</i>	
<b>Contratto di servizio:</b>	
<p><b>OGGETTO:</b>  <i>Il servizio ha per oggetto la refezione scolastica dell'asilo nido comunale "Madre Teresa di Calcutta", della scuola dell'infanzia statale "R. Franzi", delle scuole primarie statali "L. Noris" e "A. Tiraboschi", delle scuole secondarie di primo grado "G. d'Alzano" e "G. Paglia". Il servizio comprende inoltre la distribuzione di pasti a domicilio per anziani, disabili e soggetti fragili.</i></p> <p><b>SOGGETTO AFFIDATARIO:</b>  <i>Il servizio è affidato alla ditta:</i>  <i>Punto Ristorazione srl, con sede in Via Roma n. 16 a Gorle (BG), C.F./P.I. 01419010168</i></p> <p><b>MODALITA' DI ESECUZIONE:</b>  <u>Durata:</u> <i>periodo dal 01/09/2021 al 31/08/2024 con eventuale rinnovo</i>  <i>Il servizio viene svolto presso le sedi sopra indicate, in giorni e orari concordati con il Comune secondo il calendario scolastico e gli orari delle attività didattiche e di apertura dell'asilo nido comunale.</i>  <i>Il servizio consiste nella preparazione dei pasti, nelle operazioni di apparecchiatura dei tavoli, nel rinvenimento dei cibi e nella loro porzionatura, nella distribuzione dei pasti, nel rigoverno e nella pulizia dei locali utilizzati.</i>  <i>Il numero dei pasti giornalieri viene rilevato dalla ditta affidataria con le modalità più idonee a garantire un servizio efficiente ed efficace in accordo con il Comune.</i>  <i>L'esecuzione è assicurata nella sua totalità gestionale ed organizzativa, con la sola eccezione della gestione della raccolta delle iscrizioni, del rilascio di certificazioni e/o attestazioni agli utenti per le detrazioni e/o benefici fiscali riconosciuti per legge, della riscossione delle rette a carico delle famiglie e degli eventuali contributi regionali o statali (istruttoria e riscossione), che rimangono di competenza del Comune.</i>  <i>Fatto salvo quanto segue, i pasti sono prodotti presso un centro produzione avente la capacità necessaria a fronteggiare il fabbisogno giornaliero del servizio, ubicato ad una distanza stradale di non oltre 30 Km dalla Sede Municipale e tale da assicurare che tra la produzione e la distribuzione dei pasti siano garantite al massimo le qualità organolettiche delle pietanze. Il centro di cottura è autorizzato alla produzione ed al confezionamento di pasti da veicolare, come da Autorizzazione Sanitaria/Registrazione rilasciata dalla competente Autorità pubblica. I pasti dell'utenza dell'asilo nido comunale sono prodotti utilizzando in via principale il locale cucina dell'asilo nido.</i></p> <p><i>Il servizio pasti a domicilio consiste nella preparazione e consegna di un pasto pronto giornaliero presso l'abitazione dell'utente (anziano, disabile, fragile) ed è volto a garantire al cittadino autonomia di vita nella propria abitazione e nel proprio ambiente familiare, a prevenire e rimuovere situazione di bisogno e ad evitare, per quanto possibile, il ricovero definitivo in strutture residenziali.</i></p>	
<b>Definizione ex art. 2 c. 1 Dlgs 201/2022. Indicare l'ambito (lett. c oppure d) in cui rientra il servizio sopra descritto e barrare con una X la relativa casella</b>	
<b>(1) Lettera c)</b>	<b>X</b>

<p><b>Nota (1)</b> Lettera c) «servizi di interesse economico generale di livello locale» o «servizi pubblici locali di rilevanza economica»: i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;</p>	
<p><b>(2) Lettera d)</b></p>	
<p><b>Nota (2)</b> Lettera d) «servizi di interesse economico generale di livello locale a rete» o «servizi pubblici locali a rete»: i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente;</p>	
<p><b>Indicare la modalità di gestione (ex art. 14 Dlgs 201/2022) del servizio e barrare con una X la relativa casella:</b></p>	
a) affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica, secondo le modalità previste dal dall'articolo 15, nel rispetto del diritto dell'Unione europea;	<b>X</b>
b) affidamento a società mista, secondo le modalità previste dall'articolo 16, nel rispetto del diritto dell'Unione europea	
c) affidamento a società in house, nei limiti fissati dal diritto dell'Unione europea, secondo le modalità previste dall'articolo 17 (*)	
d) limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete, gestione in economia	
<p><b>Elementi necessari alla relazione annuale di cui all'art. 30 Dlgs 201/2022:</b></p>	
<p>1. concreto andamento del servizio affidato dal punto di vista economico</p>	<p><i>L'importo complessivo stimato dell'appalto per l'intero triennio ammonta ad € 1.261.267,60 (comprensivo del servizio pasti a domicilio), oltre iva a norma di legge e oltre i costi relativi al personale comunale impiegato per la gestione e il coordinamento delle attività e dei controlli, in base al CCNL vigente.</i></p> <p><i>Costo complessivo biennio settembre 2021/agosto 2023: € 819.027,83</i></p> <p><i>Costo pro capite (per utente) scuola dell'infanzia: € 860,15</i> <i>Ricavi scuola dell'infanzia € 137.727,34</i></p> <p><i>Costo pro capite (per utente) scuola primaria: € 573,09</i> <i>Ricavi scuola dell'infanzia € 351.482,45</i></p>

	<p><i>Costo pro capite (per utente) scuola secondaria di 1°: € 262,36</i></p> <p><i>Ricavi scuola dell'infanzia € 35.159,00</i></p> <p><i>Trattandosi di un servizio a domanda individuale le tariffe vengono annualmente approvate dalla Giunta comunale, le tariffe sono distinte per fasce ISEE e prevedono ben precise agevolazioni tariffarie sulla base del valore ISEE</i></p>
<p>2. situazione dal punto di vista della qualità del servizio</p>	<p><i>Il servizio è svolto nel rispetto delle normative di settore. Il servizio non ha mai fatto emergere criticità particolari o contestazioni da parte degli utenti, come da verbali delle "commissioni mensa" svolte. Oltre al servizio obbligatorio la ditta assicura, dietro formale richiesta del Comune, agli stessi patti e condizioni economiche servizi aggiuntivi quali fornitura pasti per attività extra-scolastiche e CRE.</i></p>
<p>3. situazione rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio</p>	<p><i>Territorio servito: tutti i plessi scolastici previsti e tutto il territorio comunale per quanto attiene i pasti a domicilio, frazioni comprese.</i></p> <p><i>Pasti erogati in ambito scolastico nel primo biennio: n. 118.665</i></p>
<p>4. <b>eventuali vincoli</b> per l'erogazione del servizio:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>garantire l'erogazione delle prestazioni secondo gli standards previsti dal capitolato e dalla normativa in materia igienica e alimentare;</i></li> <li>- <i>disporre di una dietista;</i></li> <li>- <i>disporre di un centro di cottura entro 30 km da Alzano e di un centro di cottura secondario per emergenze;</i></li> </ul>

	<p>- <i>fornire oltre ai pasti posate in acciaio inox, piatti e articoli complementari e, in comodato d'uso gratuito, tutte le attrezzature necessarie (carrelli di distribuzione, vassoi, tavoli per refettori, sedie...)</i></p>
<p><b>5. considerazioni finali</b></p>	<p><i>Sulla base delle verifiche effettuate la gestione del servizio è coerente con i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, risultando sostenibile ed idonea a soddisfare i bisogni della comunità.</i></p>

**IL RESPONSABILE  
AREA II SOCIO CULTURALE**

dott. Ugo Castelletti  
*Documento firmato digitalmente*



COMUNE DI ALZANO LOMBARDO

**RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022**

SITUAZIONE GESTIONALE  
SERVIZI PUBBLICI LOCALI  
DI RILEVANZA ECONOMICA

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2023

<b>Servizi Educativi Asilo Nido Comunale</b> <b>Responsabile del Servizio:</b> <b>Responsabile Area Socio-culturale dott. Ugo Castelletti</b>	<b>Data di Compilazione</b> <b>07/12/2023</b>
<b>Descrizione del servizio:</b>	
<i>Esecuzione dei servizi educativi per la prima infanzia presso l'Unità di offerta sociale: asilo nido comunale "Madre Teresa di Calcutta"</i>	
<b>Contratto di servizio:</b>	
<b>OGGETTO:</b>	
<i>Il servizio ha per oggetto l'esecuzione dei servizi educativi presso l'asilo nido in locali messi a disposizione dal Comune con l'ausilio degli arredi già in dotazione ed in collaborazione con il personale educativo comunale eventualmente operante nel servizio stesso</i>	
<b>SOGGETTO AFFIDATARIO:</b>	
<i>Il servizio è affidato alla cooperativa:  Cooperativa Sociale La Fenice, con sede legale in Via Duca d'Aosta n.17 ad Albino (Bg), in RTI con il Consorzio SOL.CO Città Aperta Soc. Coop.</i>	
<b>MODALITA' DI ESECUZIONE:</b>	
<i><u>Durata:</u> il contratto ha una durata di anni quattro, senza possibilità di rinnovo, con inizio esecuzione in data 23/08/2021 e termine il 22/08/2025</i>	
<i>La capacità ricettiva autorizzata per l'asilo nido "Madre Teresa di Calcutta" del Comune di Alzano Lombardo è di 45 posti, con facoltà di avvalersi dell'aumento del 20% della capacità ricettiva del servizio asilo nido prevista dal Piano Socio Assistenziale 1988/90 e confermata dalla circolare regionale 18 ottobre 2005, n. 45 e s.m.i. L'asilo nido è aperto per 47 settimane all'anno con orario non inferiore alle 9 ore continuative e con possibilità di prolungamento dello stesso, secondo il calendario predisposto dal Comune. Nell'erogazione del servizio la cooperativa si attiene al progetto educativo conformemente alle modalità previste dal Regolamento per il funzionamento e dal Regolamento per l'accreditamento degli asili nido comunali così come approvato dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Valle Seriana e dai Consigli Comunali. Il numero dei posti degli inserimenti full-time e part-time è stabilito dal Comune tenendo in considerazione le esigenze dell'utenza e di possibili modifiche gestionali e/o strutturali. L'orario di funzionamento è il seguente: da lunedì a venerdì dalle ore 7,30 alle ore 17,00. La cooperativa opera attraverso educatori professionali, un coordinatore e uno psicopedagogo. L'esecuzione dovrà essere assicurata nella sua totalità gestionale ed organizzativa, con la sola eccezione della gestione della raccolta delle iscrizioni, della formazione della graduatoria, della programmazione dell'inserimento degli utenti e della riscossione delle rette di frequenza dalle famiglie e degli eventuali contributi regionali o statali (istruttoria e riscossione), della gestione del servizio mensa e del servizio di pulizia ordinaria e straordinaria, che rimangono di competenza di ogni singolo Comune</i>	
<b>Definizione ex art. 2 c. 1 Dlgs 201/2022. Indicare l'ambito (lett. c oppure d) in cui rientra il servizio sopra descritto e barrare con una X la relativa casella</b>	
<b>(1) Lettera c)</b>	<b>X</b>

<p><b>Nota (1)</b> Lettera c) «servizi di interesse economico generale di livello locale» o «servizi pubblici locali di rilevanza economica»: i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;</p>	
<p><b>(2) Lettera d)</b></p>	
<p><b>Nota (2)</b> Lettera d) «servizi di interesse economico generale di livello locale a rete» o «servizi pubblici locali a rete»: i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente;</p>	
<p><b>Indicare la modalità di gestione (ex art. 14 Dlgs 201/2022) del servizio e barrare con una X la relativa casella:</b></p>	
a) affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica, secondo le modalità previste dal dall'articolo 15, nel rispetto del diritto dell'Unione europea;	<b>X</b>
b) affidamento a società mista, secondo le modalità previste dall'articolo 16, nel rispetto del diritto dell'Unione europea	
c) affidamento a società in house, nei limiti fissati dal diritto dell'Unione europea, secondo le modalità previste dall'articolo 17 (*)	
d) limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete, gestione in economia	
<p><b>Elementi necessari alla relazione annuale di cui all'art. 30 Dlgs 201/2022:</b></p>	
<p>1. concreto andamento del servizio affidato dal punto di vista economico</p>	<p><i>L'importo complessivo stimato dell'appalto per l'intero quadriennio ammonta ad € € 1.002.360,00, oltre iva a norma di legge e oltre i costi relativi al personale comunale impiegato per la gestione e il coordinamento delle attività e dei controlli, in base al CCNL vigente.</i></p> <p><i>Costo complessivo annualità settembre 2022/agosto 2023: € 275.400,79</i></p> <p><i>Costo pro capite (per utente) € 6557,16</i></p> <p><i>Ricavi da retta € 181.565,59</i></p> <p><i>Retta media mensile € 392,99</i></p> <p><i>Trattandosi di un servizio a domanda individuale le tariffe vengono annualmente approvate dalla Giunta comunale, le tariffe sono distinte per fasce ISEE e prevedono ben precise</i></p>

	<i>agevolazioni tariffarie sulla base del valore ISEE</i>
2. situazione dal punto di vista della qualità del servizio	<i>Il servizio è svolto nel rispetto delle normative di settore. Il servizio non ha mai fatto emergere criticità particolari o contestazioni da parte degli utenti, come da verbali delle "comitato nido" svolte. Oltre al servizio obbligatorio presso la struttura la cooperativa assicura momenti dedicati ai genitori, progetti di integrazione con il territorio, la partecipazione al Coordinamento Pedagogico Territoriale di Ambito, lo sviluppo di un tavolo locale comunale 0-6 anni.</i>
3. situazione rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio	<i>La capienza del nido a seguito dell'emergenza da Covid-19 era stata ridotta a 32 bambini per l'anno educativo 2020/2021. Il Comune, per il periodo contrattuale, ha concordato con la cooperativa un ripristino graduale della capienza autorizzata: - anno educativo 2021/22 n. 35 bambini; - anno educativo 2022/23 n. 42 bambini; - anno educativo 2023/24 n. 47 bambini Gli standard di servizio sono stati mantenuti anche rispetto ai criteri di accreditamento.</i>
4. eventuali vincoli per l'erogazione del servizio:	<i>La Cooperativa rispetta le disposizioni di leggi vigenti in materia di asilo nido, della normativa regionale e nazionale in materia, con particolare riferimento agli standard gestionali e strutturali prescritti dalla normativa regionale e di altre eventuali disposizioni regionali o che potranno essere emanate al riguardo anche dall'Ambito Territoriale Valle</i>

	<p><i>Seriana in tema di accreditamento.</i></p> <p><i>Fornire adeguato personale educativo, compreso il coordinatore e la figura di psicopedagogo, organizza in accordo con il Comune le riunioni, i collegi e quant'altro necessario per il corretto funzionamento pedagogico del servizio.</i></p> <p><i>Assicura informazione periodica ai genitori e presenta al Comune relazioni annuali sull'andamento del servizio</i></p>
<p><b>5. considerazioni finali</b></p>	<p><i>Sulla base delle verifiche effettuate la gestione del servizio è coerente con i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, risultando sostenibile ed idonea a soddisfare i bisogni della comunità.</i></p>

**IL RESPONSABILE**  
**AREA II SOCIO CULTURALE**  
dott. Ugo Castelletti  
*Documento firmato digitalmente*



COMUNE DI ALZANO LOMBARDO

**RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022**

SITUAZIONE GESTIONALE  
SERVIZI PUBBLICI LOCALI  
DI RILEVANZA ECONOMICA

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2023

<b>Servizio CONTRATTO DI SERVIZIO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI DEL COMUNE DI ALZANO LOMBARDO</b> <b>Responsabile del Servizio: ARCH. CRISTIAN BONO - RESPONSABILE AREA IV – LL.PP E PATRIMONIO</b>	<b>Data di Compilazione</b> <b>06.12.2023</b>
<b>Descrizione del servizio :</b>	
<i>L’attività oggetto del servizio è la gestione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani sul territorio del Comune di Alzano Lombardo.</i>	
<b>Contratto di servizio :</b>	
<b>OGGETTO:</b>  I servizi oggetto dell’affidamento sono i seguenti: a) raccolta r.s.u. non ingombranti (raccolta differenziata): - raccolta “porta a porta”, trasporto e smaltimento presso centri di smaltimento e/o di recupero regolarmente autorizzati dei rifiuti solidi urbani non ingombranti separati nelle varie frazioni: secca, umida (FORSU), carta, plastica, vetro/barattolame, provenienti da insediamenti civili, commerciali, produttivi e di servizio; b) fornitura dei sacchi e contenitori per la raccolta porta a porta e nolo dei cassoni e delle attrezzature per la raccolta differenziata; c) raccolta differenziata dei rifiuti composta da: - raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani pericolosi; d) pulizia aree pubbliche o private soggette ad uso pubblico e relativo smaltimento dei rifiuti: - spazzamento meccanico e manuale strade pubbliche, private ad uso pubblico e parcheggi; - svuotamento cestini porta rifiuti e porta mozziconi; - pulizia manuale e meccanica delle aree adibite a mercato; e) gestione del centro di raccolta, in termini di trasporto e di smaltimento dei rifiuti conferiti dagli utenti. In particolare, dovranno essere raccolti separatamente: – rifiuti ingombranti provenienti da fabbricati ed insediamenti civili in genere; – rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.); – batterie auto; – rifiuti e relativi contenitori etichettati T e/o F; – oli e grassi vegetali; – oli minerali; – pile esauste; – farmaci scaduti; – tubi catodici e lampade a scarica; – cartucce esauste di toner per fotocopiatrici e stampanti; – carta e cartone; – vetro; – imballaggi in plastica; – polistirolo; – ferro e metalli vari; – scarti vegetali; – rifiuti inerti; – pneumatici usurati; – vernici; – abbigliamento; – rifiuti in legno trattato;	

– rifiuti provenienti dallo spazzamento delle strade.  
 f) la gestione della tariffa per la gestione dei rifiuti;  
 g) la manutenzione ordinaria delle strutture e attrezzature di proprietà del Comune attinenti i servizi di cui al presente contratto, comprese le attrezzature nel centro di raccolta, quelle informatiche e quelle destinate alla distribuzione dei sacchi all'utenza.

**SOGGETTO AFFIDATARIO:** Il servizio è affidato in house alla società Serio Servizi Ambientali S.r.l. (con sede in Pradalunga, Via San Martino n. 24, P.IVA 03300640160).

**MODALITA' DI ESECUZIONE:**

*Durata:* Contratto attuale sottoscritto in data 25.10.2017, dopo rinnovo scadenza 31.07.2023, prorogata sino al 31.07.2024.

**Definizione ex art. 2 c. 1 Dlgs 201/2022. Indicare l'ambito (lett. c oppure d) in cui rientra il servizio sopra descritto e barrare con una X la relativa casella**

<b>(1) Lettera c)</b>	<b>X</b>
-----------------------	----------

**Nota (1)** Lettera c) «servizi di interesse economico generale di livello locale» o «servizi pubblici locali di rilevanza economica»: i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;

<b>(2) Lettera d)</b>	
-----------------------	--

**Nota (2)** Lettera d) «servizi di interesse economico generale di livello locale a rete» o «servizi pubblici locali a rete»: i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente;

**Indicare la modalità di gestione (ex art. 14 Dlgs 201/2022) del servizio e barrare con una X la relativa casella:**

a) affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica, secondo le modalità previste dal dall'articolo 15, nel rispetto del diritto dell'Unione europea;	
b) affidamento a società mista, secondo le modalità previste dall'articolo 16, nel rispetto del diritto dell'Unione europea	
c) affidamento a società in house, nei limiti fissati dal diritto dell'Unione europea, secondo le modalità previste dall'articolo 17 (*)	<b>X</b>
d) limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete, gestione in economia	

**Elementi necessari alla relazione annuale di cui all'art. 30 Dlgs 201/2022:**

<p>1. concreto andamento del servizio affidato dal punto di vista economico</p>	<p><b>Costo personale:</b>          Anno 2022: 37.388,00          Anno 2021: 34.235,75          Anno 2020: 35.088,25</p> <p><b>Costi diretti e indiretti</b>          Anno 2022: 1.082.585,15          Anno 2021: 1.079.592,89          Anno 2020: 1.067.483,83</p>
---	---

	<p><b>Costo pro capite servizio stimato sulla base del PEF rifiuti - Anni:</b>  Anno 2022: 80,31 €  Anno 2021: €. 78,83  Anno 2020: €. 78,78</p> <p><b>Tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato:</b>  Anno 2023:  Riepilogo Tariffazione 2023  Domestiche:  Totale: € 550.684,60</p> <p>Riepilogo Tariffazione 2023  Non domestiche:  Totale: € 384.966,38</p> <p><i>Il comune di Alzano lombardo negli anni 2020/2021/2022 non ha previsto nel PEF ne investimenti ne ammortamenti diretti in quanto parte del servizio era gestito in appalto dalla partecipata.</i></p> <p><i>Si allega, inoltre, per completezza, piano economico finanziario e relazione</i></p>
<p>2. situazione dal punto di vista della qualità del servizio</p>	<p><i>Il servizio è svolto nel rispetto delle normative di settore.</i></p> <p><i>La qualità del servizio viene garantita in modo ottimale. L'obiettivo della raccolta differenziata, oltre ad essere un preciso obbligo normativo, rappresenta il "primo tassello" per il recupero, la valorizzazione ed il riutilizzo di ogni singolo scarto o rifiuto prodotto dall'attività umana, finalizzata non solo al riciclo delle materie prime ma con il duplice obiettivo del rispetto dell'ambiente che ci circonda oltreché del contenimento delle risorse naturali</i></p>

	<p><i>necessarie alla produzione dei beni di consumo</i></p> <p><i>Vedasi relazione di accompagnamento allegata</i></p>
3. situazione rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio	<p><b>Territorio servito:</b> servizio di raccolta rifiuti porta a porta svolto su tutto il territorio di Alzano Lombardo, così come i servizi accessori di spazzamento strade e lavaggio marciapiedi.</p> <p>Gestione del centro di raccolta comunale in viale Piave.</p>
4. eventuali vincoli per l'erogazione del servizio:	<p>Rispetto direttive ARERA (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente)</p>
5. considerazioni finali	<p><i>Sulla base della verifica effettuata la gestione del servizio è coerente con i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, risultando sostenibile ed idonea a soddisfare i bisogni della comunità.</i></p> <p><i>L'affidamento del servizio a S.S.A. S.r.l. ha garantito un elevato standard nello svolgimento dei servizi stessi.</i></p> <p><i>S.S.A. S.r.l. ha perseguito l'obiettivo del progressivo, continuo miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia del servizio, adottando le soluzioni tecnologiche, organizzative e procedurali più funzionali allo scopo (si rinvia anche art. 5 capitolato speciale appalto tra S.S.A. S.r.l. ed appaltatore) le modalità tecnico-operative di prestazione del servizio proposte nel progetto tecnico-economico della società S.S.A. S.r.l. consentono di assicurare al territorio ottime condizioni di igiene, decoro e di immagine.</i></p> <p><i>In vista della scadenza dell'appalto, prevista in data 31.07.2024, è in via di predisposizione una nuova gara per l'affidamento del servizio raccolta rifiuti, che tiene presente delle eventuali criticità verificatesi durante l'appalto in corso per offrire un servizio ancora migliore alla cittadinanza.</i></p>

Responsabile dell'Area IV - LL.PP/Patrimonio  
Arch. Cristian Bono  
Documento firmato digitalmente



***COMUNE  
DI  
ALZANO LOMBARDO***

*Provincia di Bergamo*



**RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO PEF 2022-2025**

**ENTE**

**SERVIZIO RIFIUTI COMUNE DI ALZANO LOMBARDO (BG)**

## Sommario

<b>1</b>	<b>Premessa (E)</b> .....	<b>3</b>
1.1	Comune/i ricompreso/i nell'ambito tariffario.....	3
1.2	Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario.....	3
1.3	Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato.....	3
1.4	Documentazione per ciascun ambito tariffario.....	3
1.5	Altri elementi da segnalare.....	4
<b>2</b>	<b>Descrizione dei servizi forniti (G)</b> .....	<b>4</b>
2.1	Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti.....	4
a)	Comuni Serviti.....	4
2.2	Altre informazioni rilevanti.....	6
<b>3</b>	<b>Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G)</b> .....	<b>6</b>
3.1	Dati tecnici e patrimoniali.....	7
3.1.1	Dati sul territorio gestito e sull'affidamento.....	7
3.1.2	Dati tecnici e di qualità.....	7
3.1.3	Fonti di finanziamento.....	8
3.2	Dati per la determinazione delle entrate di riferimento.....	9
3.2.1	Dati di conto economico.....	9
3.2.2	Focus sugli altri ricavi.....	15
3.2.3	Componenti di costo previsionali.....	16
3.2.4	Investimenti.....	16
3.2.5	Dati relativi ai costi di capitale.....	19
<b>4</b>	<b>Attività di validazione (E)</b> .....	<b>24</b>
<b>5</b>	<b>Valutazioni di competenza dell'Ente territorialmente competente (E)</b> .....	<b>25</b>
5.1	Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie.....	25
5.1.1	Coefficiente di recupero di produttività.....	26
5.1.2	Coefficienti QL e PG.....	28
5.1.3	Coefficiente C <sub>116</sub> .....	29
5.1.4	Costi operativi di gestione associati a specifiche finalità.....	30
5.1.5	Componente previsionale CO116.....	30
5.2.1	Componente previsionale CQ.....	30
5.2.2	Componente previsionale COI.....	30
5.2	Ammortamenti delle immobilizzazioni.....	30
5.3	Valorizzazione dei fattori di sharing.....	30
5.4	Determinazione del fattore b.....	30
5.5	Determinazione del fattore $\omega$ .....	31
5.6	Conguagli.....	31
5.7	Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario.....	32
5.8	Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo.....	32
5.9	Rimodulazione dei conguagli.....	32
5.10	Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale	
	34	
5.11	Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie.....	35
5.12	Ulteriori detrazioni.....	35
5.13	Entrate tariffarie di riferimento post rimodulazioni e detrazioni.....	35

## 1 Premessa (E)

Il Comune di Alzano Lombardo con delibera di C.C. n. 45 del 05.12.2016 ha affidato in “house” alla Società Serio Servizi Ambientali S.r.l. (di seguito: SSA) con sede in Alzano Lombardo (BG) la gestione del servizio rifiuti.

La Tariffazione applicata è:

- ✓ Tariffa TARI tributo

### 1.1 Comune/i ricompreso/i nell'ambito tariffario

Il Comune ricompreso nell'ambito tariffario è il Comune di Alzano Lombardo (BG).

### 1.2 Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario

I Soggetti gestori dell'ambito tariffario in oggetto sono:

*Soggetti gestori*

n.	Gestore	Spazzamento e lavaggio strade CSL	Raccolta e trasporto indifferenziata CRT	Raccolta e trasporto differenziata CRD	Attività di gestione tariffe all'utenza e rapporto con l'utenza CARC	Trattamento e recupero rifiuti urbani* CTR	Trattamento e smaltimento rifiuti urbani* CTS	Altri servizi di raccolta rifiuti ATTEST
01	Serio Servizi Ambientali S.r.l.	x	x	x		x		
02	Comune di Alzano Lombardo	x			x			
<b>* Attività svolta indirettamente avvalendosi di soggetti terzi autorizzati</b>								

Si dà evidenza che non sono previsti avvicendamenti gestionali nel secondo periodo regolatorio (2022-2025).

L'attività di validazione è stata svolta da Dott. Danilo Zendra – Via Roma, 111 – 24062 – Costa Volpino (BG), soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto ai gestori.

### 1.3 Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato

Il Gestore non è un “gestore integrato” come definito all'art. 1 MTR-2.

### 1.4 Documentazione per ciascun ambito tariffario

In conformità alla previsione dell'articolo 7.3 della deliberazione 3 agosto 2021, 363/2021/R/RIF, l'Ente territorialmente competente ha acquisito da ciascun gestore e relativamente a ciascun ambito tariffario di sua competenza:

1. il PEF relativo al servizio integrato o al/i singolo/i servizio/i svolto/i da ciascun gestore redatto secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui all'Allegato 1 della determina2/DRIF/2021, compilata per le parti di propria competenza;

2. i capitoli 2 e 3 redatti secondo lo schema tipo di relazione di accompagnamento predisposto dall'Autorità (Allegato 2 della determina 2/DRIF/2021).
3. una dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all'Allegato 3 (per i soggetti di diritto privato) o dell'Allegato 4 (per gli enti pubblici) della determina 2/DRIF/2021, redatta ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da una copia fotostatica di un suo documento di identità, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
4. la documentazione contabile sottostante alle attestazioni prodotte funzionale all'attività di validazione.

## 1.5 Altri elementi da segnalare

Non sussistono ulteriori elementi

## 2 Descrizione dei servizi forniti (G)

### 2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti

#### a) Comuni Serviti

Comuni serviti

n.	Gestore	Comune gestito	Titolo giuridico	Durata affidamento	Scadenza affidamento
01	Serio Servizi Ambientali S.r.l.	Alzano Lombardo	Contratto di Servizio	5 anni e 3 mesi	Proroga tecnica al 31/03/2022 come da delibera di C.C. n. 71 del 20.12.2021 – Programmata approvazione nel Consiglio Comunale del 31.03.2022 affidamento in house ed approvazione nuovo contratto di servizio con scadenza al 31.07.2023 rinnovabile al 31.07.2024

#### b) Descrizione sintetica modalità di erogazione dei servizi

Spazzamento e lavaggio strade

n.	Gestore	Spazzamento meccanizzato	Spazzamento manuale	Spazzamento misto	Attività di lavaggio strade e suolo pubblico	Svuotamento cestini	Raccolta foglie	Raccolta di rifiuti abbandonati	Raccolta ed il trasporto dei rifiuti da esumazioni ed estumulazioni	Raccolta rifiuti provenienti da attività cimiteriale	Raccolta dei rifiuti vegetali provenienti da aree verdi
01	Serio Servizi Ambientali S.r.l.			X		X		X		X	X
02	Comune di Alzano Lombardo		X				X				

*Raccolta e trasporto*

n.	Gestore	Domiciliare	Prossimità o stradale	Frequenze di raccolta dei rifiuti urbani indifferenziati	Frequenze di raccolta dei rifiuti urbani differenziati	Gestione di isole ecologiche (anche mobili)	Gestione aree di transfer	Lavaggio e sanificazione dei contenitori per la raccolta dei rifiuti indifferenziati	Lavaggio e sanificazione e dei contenitori per la raccolta dei rifiuti differenziati	Cernita preliminare e deposito preliminare alla raccolta dei rifiuti indifferenziati e/o delle frazioni differenziate	Attività di raccolta e gestione dei dati relativi al conferimento dei rifiuti indifferenziati e/o delle frazioni differenziate da parte degli utenti e del successivo conferimento agli impianti di trattamento e di smaltimento differenziate
				Giorni Settimana	Giorni Settimana						
01	Serio Servizi Ambientali S.r.l.	x		1	3	x					x

*Gestione tariffe e rapporto con gli utenti*

n.	Gestore	Attività di accertamento e riscossione (incluse le attività di bollettazione e l'invio degli avvisi di pagamento)	Gestione del rapporto con gli utenti (inclusa la gestione reclami) anche mediante sportelli dedicati o call-center	Gestione della banca dati degli utenti e delle utenze, dei crediti e del contenzioso	Effettuazione di campagne informative e di educazione ambientale	Implementazione di misure di prevenzione della produzione di rifiuti urbani
02	Comune di Alzano Lombardo	x	x	x	x	x

*Trattamento e recupero*

n.	Gestore	Attività di avvio a recupero	Attività di recupero effettuate relativamente a ciascuna frazione raccolta in maniera differenziata o indifferenziata	Impianti utilizzati proprietà	Impianti utilizzati di proprietà di soggetti terzi
01	Serio Servizi Ambientali S.r.l.	Attività svolta indirettamente avvalendosi di soggetti terzi autorizzati			

*Trattamento e smaltimento*

ci	Gestore	Attività di pretrattamento	Attività di smaltimento	Discarica	Incenerimento senza recupero energetico	Impianti utilizzati proprietà	Impianti utilizzati di proprietà di soggetti terzi
01	Serio Servizi Ambientali S.r.l.	<b>Attività svolta indirettamente avvalendosi di soggetti terzi autorizzati</b>					

c) Attività esterne al perimetro gestionale

*Attività esterne al perimetro gestionale*

ri.	Gestore	Servizio di micro-raccolta dell'amianto da utenze domestiche		Derattizzazione	Disinfestazione zanzare	Spazzamento e sgombero neve	Cancellazione scritte vandaliche	Defissione di manifesti abusivi	Gestione servizi igienici pubblici	Gestione del verde pubblico	Manutenzione delle fontane
		Attività interne al perimetro	Attività esterne al perimetro								
01	Serio Servizi Ambientali S.r.l.	Attività svolta Si/No	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
		Costi									
		Ricavi									

d) Eventuale cessazione o acquisizione di comuni serviti, servizi forniti o attività avvenuta a partire dal 2020, nonché date delle modifiche nel servizio integrato

A partire dall'anno 2020 non sono intervenute cessazione o acquisizione di comuni serviti, servizi forniti o attività.

## 2.2 Altre informazioni rilevanti

### *Gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l.*

Per il gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l. non sono in corso procedure fallimentari, ricorsi pendenti in attesa di giudizio né tantomeno sentenze rilevanti passate in giudicato nell'ultimo biennio.

### *Gestore Comune di Alzano Lombardo*

L'Ente locale non è in situazione di squilibrio strutturale del bilancio (quali situazione di dissesto, di cd. dissesto guidato, di procedura di riequilibrio finanziario pluriennale) e non ha in corso ricorsi pendenti in attesa di giudizio né tantomeno sentenze rilevanti passate in giudicato nell'ultimo biennio.

## 3 Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G)

### 3.1 Dati tecnici e patrimoniali

#### 3.1.1 Dati sul territorio gestito e sull'affidamento

##### **Gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l.**

Non sono previste variazioni di perimetro (PG), né variazioni delle attività effettuate dal gestore o processi di aggregazione delle gestioni nel periodo 2022-2025.

#### 3.1.2 Dati tecnici e di qualità

##### **Gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l.**

Nel periodo 2022-2025, non sono attese variazioni significative delle caratteristiche del servizio per il gestore.

L'adeguamento ai nuovi standard minimi di qualità tecnica introdotti dall'Autorità con la Delibera 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/rif - (TQRIF) di cui allo Schema I del TQRIF (obblighi minimi) adottato dall'Ente per il periodo regolatorio, comporterà lievi modifiche organizzative e gestionali.

#### Tabella Comparativa standard

Tabella Comparativa - Livelli generali di qualità tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani		
	Standard attuale	Schema I (TQRIF)
Percentuale minima di ritiri di rifiuti su chiamata, di cui all'Articolo 31, entro quindici (15) giorni lavorativi	n.a.	n.a.
Percentuale minima di segnalazioni per disservizi, di cui Articolo 33, con tempo di intervento entro cinque (5) giorni lavorativi, senza sopralluogo	n.a.	n.a.
Percentuale minima di segnalazioni per disservizi, di cui Articolo 33, con tempo di intervento entro dieci (10) giorni lavorativi, con sopralluogo	n.a.	n.a.
Percentuale minima di richieste per la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare, di cui all'Articolo 34, con tempo di intervento entro dieci (10) giorni lavorativi, senza sopralluogo	n.a.	n.a.
Percentuale minima di richieste per la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare, di cui all'Articolo 34, con tempo di intervento entro quindici (15) giorni lavorativi, con sopralluogo	n.a.	n.a.
Percentuale minima di prestazioni di pronto intervento, di cui all'Articolo 49, in cui il personale incaricato dal gestore arriva sul luogo entro quattro (4) ore dall'inizio della conversazione con l'operatore	n.a.	n.a.

Pertanto, non si rende necessaria la valorizzazione del coefficiente QL da parte dell'Ente territorialmente competente e il riconoscimento di costi di natura previsionale (CQ).

Non si rende altresì necessaria la valorizzazione del coefficiente CII6 per la copertura di costi di natura previsionale connessi agli scostamenti attesi riconducibili alle novità normative introdotte dal decreto legislativo n. 116/20 e/o di riconoscimento di costi di natura previsionale ( $COI_{116,TV,a}^{exp}$  e  $COI_{116,TF,a}^{exp}$ ).

I dati relativi all'efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo sono i seguenti:

#### Efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo

n.	Gestore	Comune gestito	Indifferenziato	Media Regionale	Media Nazionale
----	---------	----------------	-----------------	-----------------	-----------------

			pro-capite Anno 2020 Kg/ab.	Indifferenziato pro-capite Anno 2020 Kg/ab.	Indifferenziato pro-capite Anno 2020 Kg/ab.
01	Serio Servizi Ambientali S.r.l.	Alzano Lombardo	67,43	125,47	180,55

(Fonte rielaborazione dei dati del Rapporto rifiuti urbani 2020 Ispra)

### Gestore Comune di Alzano Lombardo

Nel periodo 2022-2025, non sono attese variazioni significative delle caratteristiche del servizio per il gestore.

L'adeguamento ai nuovi standard minimi di qualità contrattuale introdotti dall'Autorità con la Delibera 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/rif - (TQRIF) di cui allo Schema I del TQRIF (obblighi minimi) adottato dall'Ente per il periodo regolatorio, comporterà lievi modifiche organizzative e gestionali.

### Tabella Comparativa standard

Tabella Comparativa - Livelli generali di qualità contrattuale del servizio di gestione dei rifiuti urbani		
	Standard attuale	Schema I (TQRIF)
Percentuale minima di risposte alle richieste di attivazione di cui all'Articolo 8, inviate entro trenta (30) giorni lavorativi	n.a.	n.a.
Percentuale minima di attrezzature per la raccolta di cui all'Articolo 9, consegnate all'utente entro cinque (5) giorni lavorativi, senza sopralluogo	n.a.	n.a.
Percentuale minima di attrezzature per la raccolta di cui all'Articolo 9, consegnate all'utente entro dieci (10) giorni lavorativi, con sopralluogo	n.a.	n.a.
Percentuale minima di risposte alle richieste di variazione e di cessazione del servizio di cui all'Articolo 12, inviate entro trenta (30) giorni lavorativi	n.a.	n.a.
Percentuale minima di risposte a reclami scritti, di cui all'Articolo 14, inviate entro trenta (30) giorni lavorativi	n.a.	n.a.
Percentuale minima di risposte a richieste scritte di informazioni, di cui all'Articolo 15, inviate entro trenta (30) giorni lavorativi	n.a.	n.a.
Nei casi di cui all'Articolo 50.1, percentuale minima di reclami, ovvero di richieste inoltrate al gestore della raccolta e trasporto e/o spazzamento e lavaggio delle strade, di cui all'Articolo 51, entro cinque (5) giorni lavorativi	n.a.	n.a.
Nei casi di cui all'Articolo 50.1, percentuale minima di risposte ricevute dal gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti, inoltrate all'utente, di cui all'Articolo 52, entro cinque (5) giorni lavorativi	n.a.	n.a.
Percentuale minima di risposte a richieste scritte di rettifica degli importi addebitati, di cui all'Articolo 16, inviate entro sessanta (60) giorni lavorativi	n.a.	n.a.
Tempo medio di attesa, di cui all'Articolo 21, tra l'inizio della risposta e l'inizio della conversazione con l'operatore o la conclusione della chiamata per	n.a.	n.a.
Percentuale minima di rettifiche degli importi non dovuti di cui all'Articolo 28.3, effettuati entro centoventi (120) giorni lavorativi	n.a.	n.a.

Pertanto, non si rende necessaria la valorizzazione del coefficiente QL da parte dell'Ente territorialmente competente e il riconoscimento di costi di natura previsionale (CQ).

Non si rende altresì necessaria la valorizzazione del coefficiente C116 per la copertura di costi di natura previsionale connessi agli scostamenti attesi riconducibili alle novità normative introdotte dal decreto legislativo n. 116/20 e/o di riconoscimento di costi di natura previsionale ( $COI_{116,TV,a}^{exp}$  e  $COI_{116,TF,a}^{exp}$ ).

### 3.1.3 Fonti di finanziamento

### ***Gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l***

Nella successiva tabella vengono elencate le fonti di finanziamento comunicati del gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l. evidenziando le modifiche significative rispetto agli anni precedenti.

#### *Fonti di finanziamento*

<b>Fonte</b>	<b>Attività di finanziamento</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
Mezzi propri	Patrimonio Netto	173.046	199.735
Mezzi propri	TFR	39.831	43.833
Mezzi di terzi	Debiti verso banche (entro 12 mesi)	0	0
Mezzi di terzi	Debiti verso banche (oltre 12 mesi)	2.259.188,03	1.916.577,32

Per quanto non espressamente indicato nella presente sezione si rimanda alla documentazione prodotta dal Gestore e in particolare alla Nota Integrativa relativa al Bilancio d'esercizio 2020 fornita in allegato alla relazione del Gestore.

### ***Gestore Comune di Alzano Lombardo***

Non applicabile

## **3.2 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento**

Alla presente relazione viene allegato il PEF 2022-2025 redatto in conformità al modello di cui alla Determina 2/DRIF/2021, il quale sintetizza tutte le informazioni e i dati rilevanti ai fini della determinazione delle entrate tariffarie relative all'ambito tariffario e a ciascuno degli anni del periodo regolatorio 2022-2025 per quanto di competenza di ciascun gestore.

I costi d'esercizio, come illustrato nei successivi paragrafi, sono stati inputati sulla base dei dati derivanti dal bilancio di esercizio dell'anno 2020 dei gestori per l'anno 2022.

**Per gli anni 2023-2024-2025 sulla base dei dati derivanti dall'ultimo bilancio disponibile (anno 2020).**

Per quanto attiene gli investimenti per l'anno 2023, 2024 e 2025 sono stati posti pari a zero non essendo previsti interventi.

### ***3.2.1 Dati di conto economico***

#### ***Gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l.***

Al fine di consentire un'evidenza della riconciliazione delle componenti di costo riportate nel PEF viene fornita di seguito una tabella relativa al Conto Economico in quadratura con il bilancio di esercizio dell'anno 2020 con separata indicazione, suddivisa per voce civilistica, delle quote attinenti al ciclo integrato dei RU.

**I valori rappresentati nelle seguenti tabelle non sono da considerare rappresentativi dell'effettiva marginalità delle "attività" evidenziate, ma sono da considerarsi esclusivamente strumentali alla valorizzazione delle componenti tariffarie definite dal MTR-2.**

Riconciliazione del conto economico 2020 con le componenti delle entrate tariffarie

Dati in euro		Componenti Variabili	Componenti Fisse	Attività diverse	TOTALE	VALORI NON ATTRIBUIBILI	ELISIONI	TOTALE AZIENDA
<b>A)</b>	<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>							
1)	Ricavi delle vendite e delle prestazioni	2.460.647	0	0	2.460.647	336.782	0	2.797.429
2)	Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	0	0	0	0	0	0	0
3)	Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0	0	0	0
4)	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0	0	0	0	0
5)	Altri ricavi e proventi	0	0	0	0	36.386	0	36.386
5 bis)	Ricavi non ricorrenti	0	0	0	0	0	0	0
	<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>2.460.647</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.460.647</b>	<b>373.168</b>	<b>0</b>	<b>2.833.815</b>

<b>B)</b>	<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>							
6)	Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.334.279	521.523	0	1.855.803	150.860	5.114	2.011.777
7)	Per servizi	25.310	104.806	8.561	138.677	53.763	0	192.440
8)	Per godimento di beni di terzi	5.000	7.074	221	12.295	28.016	80.000	120.311
9)	Per il personale	0	142.685	2.275	144.961	0	0	144.961
10)	Ammortamenti e svalutazioni					250.917	0	250.917
11)	Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0	0	0	0	0	0	0
12)	Accantonamenti per rischi		0	0	0	5.540	0	5.540
	- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento		0	0	0	0	0	0
	- di cui altri accantonamenti per rischi		0	0	0	5.540	0	5.540
13)	Altri accantonamenti		0	0	0	0	0	0
	- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche		0	0	0	0	0	0
	- di cui per crediti		0	0	0	0	0	0
	- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie		0	0	0	0	0	0
	- di cui altri accantonamenti		0	0	0	0	0	0
14)	Oneri diversi di gestione	84	34.716	32	34.832	2.970	0	37.801
14 bis)	Oneri non ricorrenti	0	0	0	0	0	0	0
	<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>1.364.673</b>	<b>810.804</b>	<b>11.090</b>	<b>2.186.567</b>	<b>492.066</b>	<b>85.114</b>	<b>2.763.746</b>

<b>(A - B)</b>	<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>1.095.974</b>	<b>-810.804</b>	<b>-11.090</b>	<b>274.080</b>	<b>-118.898</b>	<b>-85.114</b>	<b>70.069</b>
----------------	---	------------------	-----------------	----------------	----------------	-----------------	----------------	---------------

<b>C)</b>	<b>PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>							
15)	Proventi da partecipazioni					0	0	0
16)	Altri proventi finanziari					27	0	27
17)	Interessi e altri oneri finanziari					22.471	0	22.471
17-bis)	Utili e perdite su cambi					0	0	0
	<b>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>					<b>-22.443</b>	<b>0</b>	<b>22.443</b>

<b>D)</b>	<b>RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE</b>							
18)	Rivalutazioni					0	0	0
19)	Svalutazioni					0	0	0
	<b>RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>							<b>47.625</b>
<b>20)</b>	<b>IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO, CORRENTI, DIFFERITE E ANTICIPATE</b>							<b>20.935</b>
<b>21)</b>	<b>UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO</b>							<b>26.690</b>

Le denominazioni di colonna hanno il seguente significato:

- ✓ Componenti Variabili: poste economiche relative alla componente variabile dei servizi ambientali rientranti nel perimetro ed afferenti al territorio.
- ✓ Componenti Fisse: poste economiche relative alla componente fissa dei servizi ambientali rientranti nel perimetro ed afferenti al territorio.
- ✓ Attività Diverse: poste economiche comprendenti
  - Le eventuali poste rettificative di cui all'art. 7.3 del MTR-2,
  - Gli eventuali "Altri Servizi Ambientali", ovvero le poste economiche relative a servizi ambientali fuori perimetro o fuori territorio,
  - Le altre attività che non consistono in servizi ambientali.
- ✓ Valori Non Attribuibili / Elisioni: poste economiche riferibili a dati di natura finanziaria e/o relative a poste da non considerare / elidere nella determinazione delle specifiche componenti tariffarie.

Il valore rappresentato nella colonna "Totale Azienda" coincide con quanto presente nel Bilancio di Esercizio 2020, allegato alla relazione del Gestore.

### **CRITERI UTILIZZATI PER LA DISAGGREGAZIONE DEI COSTI**

Per isolare e attribuire le componenti di costo afferenti al ciclo integrato dei RU, suddivise per componenti tariffarie così come previsto dal MTR-2, il gestore si è avvalso del sistema di contabilità generale.

Sulla base delle rilevazioni di contabilità generale, si è proceduto ad una attribuzione diretta delle poste economiche alle componenti tariffarie individuate dal MTR-2.

In subordine, il gestore si è avvalso di opportuni driver di ripartizione delle poste economiche come di seguito dettagliato.

I costi ed i ricavi inseriti nel PEF sono stati estratti dalla contabilità per centri di costo di ogni singolo Comune relativi all'attività "rifiuti" di cui Serio Servizi Ambientali S.r.l. si avvale per la predisposizione del proprio bilancio.

I costi comuni sostenuti dalla Società, non attribuibili in maniera puntuale alle singole attività sono stati ripartiti sul settore rifiuti in proporzione ai ricavi di quest'ultimi sul totale dei ricavi nell'anno 2020 come di seguito dettagliato.

### **RETTIFICHE DI CUI ALL'ART. 7.3 DEL MTR-2**

Ai fini della determinazione dei costi riconosciuti sono stati decurtati i seguenti costi dalle seguenti voci:

#### *Rettifiche*

<b>B)</b>	<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	costi attribuibili alle attività capitalizzate	poste rettificative	costi sostenuti per il conseguimento dei target	scostamenti già intercettati di natura previsionale	<b>Totale rettifiche</b>
6)	Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0	0	0	0	0
7)	Per servizi	0	0	0	0	0
8)	Per godimento di beni di terzi	0	0	0	0	0
9)	Per il personale	0	0	0	0	0
10)	Ammortamenti e svalutazioni	0	0	0	0	0

11)	Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di	0	0	0	0	0
12)	Accantonamenti per rischi	0	0	0	0	0
14)	Oneri diversi di gestione	0	0	0	0	0
	<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## DRIVER

Il gestore si è avvalso di opportuni driver di ripartizione delle poste economiche come di seguito dettagliato in tabella.

### Driver di allocazione di poste comuni a più servizi

Tipologia di costo	Driver utilizzato	% Servizio rifiuti	% attività diverse	Totale
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	n.a.	-	-	-
Per servizi	Valore della produzione anno 2020	86,63%	13,37%	100,00%
Per godimento beni di terzi	Valore della produzione anno 2020	86,63%	13,37%	100,00%
Per il personale	Valore della produzione anno 2020	86,63%	13,37%	100,00%
Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	n.a.	-	-	-
Oneri diversi di gestione	Valore della produzione anno 2020	86,63%	13,37%	100,00%

Il sistema integrato di contabilità generale presso il gestore non permette di allocare in maniera univoca alla dimensione territoriale le poste economiche relative ai costi generali di gestione (CGG) e gli altri costi (CO<sub>AL</sub>), rendendo il ricorso a driver o a criteri di ripartizione necessario per dette voci contabili

### Driver di dettaglio allocazione di CGG e COAL a livello territoriale

ID	Comune	CGG	CO <sub>AL</sub>
1	Alzano Lombardo	32,91%	37,99%
2	Nembro	32,00%	36,94%
3	Pradalunga	7,33%	8,46%
4	Ranica	14,39%	16,61%
5	Attività diverse	13,37%	0,00%
	<b>Totale</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Le voci di costo inerenti alle attività di Raccolta e trasporto rifiuti differenziati (CRD), Raccolta e trasporto rifiuti indifferenziati (CRT), Trattamento e recupero rifiuti urbani (CTR) e Spazzamento e lavaggio (CSL), sono invece direttamente attribuibili alla dimensione territoriale del singolo Comune in modo aggregato; pertanto, si è reso necessario ricorrere a driver per la ripartizione a livello di singola attività.

### Driver di allocazione CRD, CRT, CTR, CSL

Tipologia di costo – ricavo	Attività coinvolte	Driver utilizzato
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	Raccolta e trasporto rifiuti differenziati	Costi appalto

Tipologia di costo – ricavo	Attività coinvolte	Driver utilizzato
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	Raccolta e trasporto rifiuti indifferenziati	Costi appalto
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	Trattamento e smaltimento rifiuti urbani - Esterni	n.a.
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	Trattamento e recupero rifiuti urbani - Esterni	Costi appalto
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	Spazzamento e lavaggio	Costi appalto

Driver ripartizione Comunale CRD, CRT, CTR, CSL

ID	Comune	CRD	CRT	CTR_E	CSL	Totale
1	Alzano Lombardo	50,01%	12,84%	11,96%	25,19%	100%
2	Nembro	48,86%	9,98%	9,30%	31,86%	100%
3	Pradalunga	38,83%	16,92%	23,89%	20,36%	100%
4	Ranica	46,33%	9,39%	8,76%	35,52%	100%

### ALTRE INFORMAZIONI INERENTI AI COSTI

Di seguito vengono dettagliati i costi sostenuti dal gestore inerenti alle campagne ambientali e alle misure di prevenzione.

Costi sostenuti per campagne ambientali e misure di prevenzione

Tipologia di costo	Importo
Nessuno	0

Nella tabella successiva viene fornito un elenco nel dettaglio dei costi inseriti nella componente  $CO_{al}$  nella quale confluiscono gli oneri di funzionamento degli Enti territorialmente competenti, di ARERA, nonché gli oneri locali, che comprendono gli oneri aggiuntivi per canoni/compensazioni territoriali, gli altri oneri tributari locali, gli eventuali oneri relativi a fondi perequativi fissati dall'Ente territorialmente competente.

Dettagli delle voci di costo valorizzate nella componente  $CO_{al}$

Tipologia di costo	Importo
Oneri di funzionamento ARERA	€ 275,75

Come previsto dal comma 1.4 dell'art. 1 della Determina n. 2/DRIF/2021 dell'ARERA, il valore complessivo delle detrazioni di cui al comma 1.4 della medesima determinazione è stato riportato nella tabella di PEF, pur non costituendo un input per la determinazione delle entrate tariffarie ( $\Sigma Ta$ ) e del livello di crescita delle entrate tariffarie ( $\Sigma Ta/\Sigma Ta-1$ ).

Si fornisce inoltre il dettaglio relativo alle entrate presenti nel Bilancio del Gestore e di cui al comma 1.4 della determinazione 2/DRIF/2021, evidenziando la specifica componente tariffaria rettificata.

Le seguenti detrazioni di cui al comma 1.4 della determinazione n. 02/2021 – DRIF, saranno detratte dalle entrate tariffarie ( $\Sigma Ta$  ovvero totale PEF) in fase di definizione dell'importo articolato all'utenza.

Dettaglio delle voci di cui al comma 1.4 della determinazione 2/DRIF/2021

TIPOLOGIA ENTRATE	IMPORTO
Contributo MIUR per le istituzioni scolastiche statali	0
Entrate effettivamente conseguite a seguito dell'attività di recupero dell'evasione	0

<b>TIPOLOGIA ENTRATE</b>	<b>IMPORTO</b>
Entrate derivanti da procedure sanzionatorie	0
Ulteriori partite approvate dall'Ente territorialmente competente, come dettagliate nel seguito:	0

Si precisa che nel periodo 2019-2021 non sono avvenuti avvicendamenti gestionali.

### ***Gestore Comune di Alzano Lombardo***

Le componenti di costo del Comune riportate nel PEF 2022 sono state riconciliate con la somma dei costi effettivamente sostenuti dal Comune nell'anno *a-2 (2020)*.

**Per gli anni 2023-2024-2025 sulla base dei dati derivanti dal rendiconto di gestione anno 2020 l'ultimo bilancio disponibile.**

Per quanto attiene gli investimenti per l'anno 2023, 2024 e 2025 sono stati posti pari a zero non essendo previsti interventi.

### ***CRITERI UTILIZZATI PER LA DISAGGREGAZIONE DEI COSTI***

I costi ed i ricavi dell'ENTE, inseriti nel PEF, sono stati determinati dall'Ente medesimo, mediante elaborazioni contabili derivanti delle fonti contabili obbligatorie.

### ***RETTIFICHE DI CUI ALL'ART. 7.3 DEL MTR-2***

Ai fini della determinazione dei costi riconosciuti sono stati decurtati i seguenti costi dalle seguenti voci:

*Rettifiche*

<b>B)</b>	<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	costi attribuibili alle attività capitalizzate	poste rettificative	costi sostenuti per il conseguimento dei target	scostamenti già intercettati di natura previsionale	<b>Totale rettifiche</b>
6)	Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0	0	0	0	0
7)	Per servizi	0	0	0	0	0
8)	Per godimento di beni di terzi	0	0	0	0	0
9)	Per il personale	0	0	0	0	0
10)	Ammortamenti e svalutazioni	0	0	0	0	0
11)	Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di	0	0	0	0	0
12)	Accantonamenti per rischi	0	0	0	0	0
14)	Oneri diversi di gestione	0	0	0	0	0
	Totale	0	0	0	0	0

### ***DRIVER***

I costi non direttamente attribuibili al servizio rifiuti sono stati ripartiti con criteri di proporzionalità e

ragionevolezza.

### **ALTRE INFORMAZIONI INERENTI AI COSTI**

Di seguito vengono dettagliati i costi sostenuti dal gestore inerenti alle campagne ambientali e alle misure di prevenzione.

*Costi sostenuti per campagne ambientali e misure di prevenzione*

<b>Tipologia di costo</b>	<b>Importo</b>
Nessuno	0

Nella tabella successiva viene fornito un elenco nel dettaglio dei costi inseriti nella componente  $CO_{at}$  nella quale confluiscono gli oneri di funzionamento degli Enti territorialmente competenti, di ARERA, nonché gli oneri locali, che comprendono gli oneri aggiuntivi per canoni/compensazioni territoriali, gli altri oneri tributari locali, gli eventuali oneri relativi a fondi perequativi fissati dall'Ente territorialmente competente.

*Dettagli delle voci di costo valorizzate nella componente  $CO_{at}$*

<b>Tipologia di costo</b>	<b>Importo</b>
Oneri di funzionamento ARERA	0

Come previsto dal comma 1.4 dell'art. 1 della Determina n. 2/DRIF/2021 dell'ARERA, il valore complessivo delle detrazioni di cui al comma 1.4 della medesima determinazione è stato riportato nella tabella di PEF, pur non costituendo un input per la determinazione delle entrate tariffarie ( $\Sigma Ta$ ) e del livello di crescita delle entrate tariffarie ( $\Sigma Ta/\Sigma Ta-1$ ).

Si fornisce inoltre il dettaglio relativo alle entrate presenti nel Bilancio del Gestore e di cui al comma 1.4 della determinazione 2/DRIF/2021, evidenziando la specifica componente tariffaria rettificata.

Le seguenti detrazioni di cui al comma 1.4 della determinazione n. 02/2021 – DRIF, saranno detratte dalle entrate tariffarie ( $\Sigma Ta$  ovvero totale PEF) in fase di definizione dell'importo articolato all'utenza.

*Dettaglio delle voci di cui al comma 1.4 della determinazione 2/DRIF/2021*

<b>TIPOLOGIA ENTRATE</b>	<b>IMPORTO</b>
Contributo MIUR per le istituzioni scolastiche statali	10.489,58
Entrate effettivamente conseguite a seguito dell'attività di recupero dell'evasione	129
Entrate derivanti da procedure sanzionatorie	0
Ulteriori partite approvate dall'Ente territorialmente competente, come dettagliate nel seguito:	0

Si precisa che nel periodo 2019-2021 non sono avvenuti avvicendamenti gestionali.

### **3.2.2 Focus sugli altri ricavi**

#### **Gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l.**

Vengono dettagliate nella successiva tabella le singole voci di ricavo di propria competenza, distinguendo tra i ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dei sistemi collettivi di *compliance* (Consorti del sistema CONAI o Consorti autonomi) agli obblighi di responsabilità estesa del produttore per il settore degli imballaggi ( $AR_{SC,a}$ ) ed i ricavi derivanti dalla vendita di materiale ed energia derivante dai rifiuti al di fuori di tali sistemi collettivi ( $AR_a$ ) ripartite per Comune.

Dettagli delle voci altri ricavi ripartite in funzione della % di Ricavi smaltimento e recupero

Id	Comune	Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti	Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI o Consorzi autonomi
		AR 2020	ARsc 2020
1	Alzano Lombardo	€ -	0

Relativamente ai ricavi derivanti da vendita di materiali ed energia, non sono ricompresi ricavi afferenti a servizi diversi dal servizio integrato di gestione dei rifiuti.

### ***Gestore Comune di Alzano Lombardo***

Vengono dettagliate nella successiva tabella le singole voci di ricavo di propria competenza, distinguendo tra i ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dei sistemi collettivi di *compliance* (Consorzi del sistema CONAI o Consorzi autonomi) agli obblighi di responsabilità estesa del produttore per il settore degli imballaggi (*ARSC,a*) ed i ricavi derivanti dalla vendita di materiale ed energia derivante dai rifiuti al di fuori di tali sistemi collettivi (*ARa*) ripartite per Comune.

Dettagli delle voci altri ricavi ripartite in funzione della % di Ricavi smaltimento e recupero

Id	Comune	Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti	Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI o Consorzi autonomi
		AR 2020	ARsc 2020
1	Alzano Lombardo	€ -	10.024

Relativamente ai ricavi derivanti da vendita di materiali ed energia, non sono ricompresi ricavi afferenti a servizi diversi dal servizio integrato di gestione dei rifiuti.

### **3.2.3 Componenti di costo previsionali**

#### ***Gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l.***

Non sono previsti componenti previsionali di cui all'articolo 9 del MTR-2.

#### ***Gestore Comune di Alzano Lombardo***

Non sono previsti componenti previsionali di cui all'articolo 9 del MTR-2.

### **3.2.4 Investimenti**

#### ***Gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l.***

Con riferimento al periodo 2022-2025 il fabbisogno di investimenti previsto è il seguente:

*Fabbisogno investimenti*

ID	Comune	2022			2023			2024			2025					
		Valore investimento (lordo contributi)	Contributi pubblici	Valore investimento (netto contributi pubblici)	Valore investimento (lordo contributi)	Contributi pubblici	Valore investimento (netto contributi pubblici)	Valore investimento (lordo contributi)	Contributi pubblici	Valore investimento (netto contributi pubblici)	Valore investimento (lordo contributi)	Contributi pubblici	Valore investimento (netto contributi pubblici)			
1	Investimenti comuni per intero perimetro gestito	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Alzano Lombardo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Gli interventi previsti nel quadriennio sono i seguenti:

*Interventi previsti*

ID	Comune	2022			2023			2024			2025					
		Categoria immobilizzazione	Tipologia di cespite	Tipologia di intervento	Categoria immobilizzazione	Tipologia di cespite	Tipologia di intervento	Categoria immobilizzazione	Tipologia di cespite	Tipologia di intervento	Categoria immobilizzazione	Tipologia di cespite	Tipologia di intervento			
1	Investimenti comuni per intero perimetro gestito	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Alzano Lombardo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Gli interventi realizzati e gli obiettivi conseguiti in termini di sviluppo infrastrutturale e incremento della capacità impiantistica, e dell'efficacia ambientale sono i seguenti:

*Tipologia Interventi*

ID	Comune	2018			2019			2020			2021					
		Categoria immobilizzazione	Categoria cespite specifici	Ci	Categoria immobilizzazione	Categoria cespite specifici	Ci	Categoria immobilizzazione	Categoria cespite specifici	Ci	Categoria immobilizzazione	Categoria cespite specifici	Ci			
1	Investimenti comuni per intero perimetro gestito	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Alzano Lombardo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

*Obiettivi conseguiti*

		2018	2019	2020	2021
ID	Comune				
1	Alzano Lombardo	Mantenimento della capacità impiantistica, e dell'efficacia ambientale			

*Gestore Comune di Alzano Lombardo*

Con riferimento al periodo 2022-2025 il fabbisogno di investimenti previsto è il seguente:

*Fabbisogno investimenti*

ID	Comune	2022		2023			2024			2025			
		Valore investimento (lordo contributi)	Contributi pubblici	Valore investimento (netto contributi pubblici)	Valore investimento (lordo contributi)	Contributi pubblici	Valore investimento (netto contributi pubblici)	Valore investimento (lordo contributi)	Contributi pubblici	Valore investimento (netto contributi pubblici)	Valore investimento (lordo contributi)	Contributi pubblici	Valore investimento (netto contributi pubblici)
1	Alzano Lombardo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Gli interventi previsti nel quadriennio sono i seguenti:

*Interventi previsti*

ID	Comune	2022			2023			2024			2025		
		Categoria immobilizzazione	Tipologia di cespite	Tipologia di intervento	Categoria immobilizzazione	Tipologia di cespite	Tipologia di intervento	Categoria immobilizzazione	Tipologia di cespite	Tipologia di intervento	Categoria immobilizzazione	Tipologia di cespite	Tipologia di intervento
1	Alzano Lombardo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Gli interventi realizzati e gli obiettivi conseguiti in termini di sviluppo infrastrutturale e incremento della capacità impiantistica, e dell'efficacia ambientale sono i seguenti:

*Tipologia interventi*

ID	Comune	2018			2019			2020			2021		
		Categoria immobilizzazione	Categoria cespiti specifici	Ci	Categoria immobilizzazione	Categoria cespiti specifici	Ci	Categoria immobilizzazione	Categoria cespiti specifici	Ci	Categoria immobilizzazione	Categoria cespiti specifici	Ci
1	Alzano Lombardo	Raccolta e trasporto, Spazzamento e lavaggio	Cassonetti, Campane e Cassoni	4.988,58	Raccolta e trasporto, Spazzamento e lavaggio	Cassonetti, Campane e Cassoni	2.547,36	-	-	-	-	-	-
1	Alzano Lombardo	-	-	-	Cespiti comuni	Sistemi informativi	21.716	-	-	-	-	-	-

*Obiettivi conseguiti*

ID	Comune	2018	2019	2020	2021
1	Alzano Lombardo	Mantenimento della capacità impiantistica, e dell'efficacia ambientale			

### 3.2.5 *Dati relativi ai costi di capitale*

#### ***Gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l.***

Il valore degli incrementi patrimoniali è stato desunto dalle fonti contabili obbligatorie, ed in particolare dai libri cespiti, dei soggetti proprietari delle infrastrutture - gestore incluso - considerando i costi storici al netto di eventuali rivalutazioni operate e attribuendoli alle categorie cespitali previste dal MTR-2.

Sempre dalle fonti contabili obbligatorie di ciascun soggetto proprietario sono stati desunti i valori dei contributi a fondo perduto incassati per la realizzazione delle infrastrutture stesse.

Le stratificazioni determinate precedentemente sono state aggiornate tenendo conto delle variazioni occorse nell'anno 2020 in termini di nuovi investimenti, dismissioni, riclassifiche e contributi incassati.

L'elenco dei cespiti posti a servizio dell'ambito tariffario a cui il PEF si riferisce e allegato alla relazione del gestore.

Non sono presenti infrastrutture condivise da più ambiti tariffari e/o con servizi/business esterni al servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, pertanto non si è reso necessario l'utilizzo di driver per l'allocazione dei costi.

Nelle due tabelle che seguono sono sintetizzati i valori delle componenti tariffarie riferite ai cespiti utilizzate

per il calcolo dei costi di capitale ripartito per singolo Comune.

*Componenti connesse ai cespiti rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2022*

<b>Id</b>	<b>Comune</b>	<b>IMN</b>	<i>Di cui IMN(ante 2018)</i>	<i>Di cui IMN(dal 2018)</i>	<b>AMM</b>	<b>CCN</b>	<b>PR</b>	<b>Ricavi</b> A1, a-2	<b>Costi</b> <sub>B6,B7</sub>
1	Alzano Lombardo	2.759	2.759	0	2.093	111.134	19.966	920.700	707.011

*Componenti connesse ai cespiti rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2023*

<b>Id</b>	<b>Comune</b>	<b>IMN</b>	<i>Di cui IMN(ante 2018)</i>	<i>Di cui IMN(dal 2018)</i>	<b>AMM</b>	<b>CCN</b>	<b>PR</b>	<b>Ricavi</b> A1, a-2	<b>Costi</b> <sub>B6,B7</sub>
1	Alzano Lombardo	666	666	0	666	111.023	19.966	920.700	707.011

*Componenti connesse ai cespiti rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2024*

<b>Id</b>	<b>Comune</b>	<b>IMN</b>	<i>Di cui IMN(ante 2018)</i>	<i>Di cui IMN(dal 2018)</i>	<b>AMM</b>	<b>CCN</b>	<b>PR</b>	<b>Ricavi</b> A1, a-2	<b>Costi</b> <sub>B6,B7</sub>
1	Alzano Lombardo	0.	0	0	0	111.023	19.966	920.700	707.011

*Componenti connesse ai cespiti rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2025*

<b>Id</b>	<b>Comune</b>	<b>IMN</b>	<i>Di cui IMN(ante 2018)</i>	<i>Di cui IMN(dal 2018)</i>	<b>AMM</b>	<b>CCN</b>	<b>PR</b>	<b>Ricavi</b> A1, a-2	<b>Costi</b> <sub>B6,B7</sub>
1	Alzano Lombardo	0.	0	0	0	111.023	19.966	920.700	707.011

Sono presenti di cespiti di terzi (Comune di Alzano Lombardo) utilizzati dal gestore a fronte del pagamento di un corrispettivo.

*Costi d'uso del capitale di terzi per la determinazione delle entrate tariffarie*

<b>Anno</b>	<b>Proprietario</b>	<b>CK calcolati</b>	<b>Corrispettivo</b>	<b>CK in tariffa</b>
<b>2022</b>	1 – Comune di Alzano Lombardo	5.702	45.000	5.702
<b>2023</b>	1 – Comune di Alzano Lombardo	5.380	45.000	5.380
<b>2024</b>	1 – Comune di Alzano Lombardo	5.057	45.000	5.057
<b>2025</b>	1 – Comune di Alzano Lombardo	4.735	45.000	4.735

Non sono presenti beni in leasing per i quali si è applicato il comma 1.10 della det. 2/DRIF/2021

Infine, i valori della componente a copertura degli accantonamenti considerati per il calcolo delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2022-2025, sono stati desunti rispettivamente dal bilancio 2020 del gestore in coerenza con le disposizioni dell'art. 16 del MTR-2 per l'anno 2022, e posti pari quelli dell'anno 2020 per gli anni seguenti. In particolare, sono stati considerati i seguenti accantonamenti:

	Acc <sub>a</sub>			
	costi di gestione post-operativa delle discariche	accantonamenti relativi ai crediti	accantonamenti per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	accantonamenti per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie
valore massimo previsto dalle norme fiscali	0	0	0	0
Accantonamento per rischi, nella misura massima ammessa dalle leggi e prassi fiscali	0	0	0	0
Altri accantonamenti	0	0	0	0
<b>totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Il gestore svolge anche altre attività diverse (gestione parcheggi, produzione di energia elettrica mediante impianti fotovoltaici) e svolge attività fuori perimetro, pertanto si è reso necessario ripartire gli incrementi patrimoniali mediante driver in quanto non attinenti esclusivamente al servizio rifiuti.

*Driver di ripartizione cespiti multi-settore*

Categoria cespiti	Driver	Settore rifiuti		Altre attività
		Perimetro MTR	Fuori perimetro MTR	
Terreni	-	-	-	-
Fabbricati	-	-	-	-
Sistemi informativi	valore della produzione anno 2020	86,63%	-	13,37%
Imm. Immateriali	-	-	-	-
Altre imm. Materiali	valore della produzione anno 2020	86,63%	-	13,37%
Telecontrollo	valore della produzione anno 2020	86,63%	-	13,37%
Autoveicoli	valore della produzione anno 2020	86,63%	-	13,37%

Ai fini del calcolo dei costi d'uso del capitale per singolo Comune gli incrementi patrimoniali ed i corrispondenti contributi a fondo perduto sono stati attribuiti ai Comuni in maniera diretta nei casi in cui ciò sia stato possibile. Negli altri casi mediante opportuni driver di allocazione riportati nelle tabelle che seguono

*Driver di ripartizione cespiti Comuni*

Categoria cespiti	Driver
Terreni	-
Fabbricati	-
Sistemi informativi	valore della produzione anno 2020
Imm. Immateriali	-
Altre imm. Materiali	valore della produzione anno 2020
Telecontrollo	valore della produzione anno 2020
Autoveicoli	valore della produzione anno 2020

*Driver di ripartizione cespiti Specifici – Raccolta e Trasporto, Spazzamento e Lavaggio*

Categoria cespiti	Driver
Compattatori, spazzatrici e autocarri attrezzati	-
Cassonetti, campane e cassoni	valore della produzione anno 2020
Altre attrezzature	-
Impianti di pretrattamento	-
Altri impianti	-

Driver di dettaglio allocazione cespiti a livello territoriale

ID	Comune	%
1	Alzano Lombardo	32,91%
2	Nembro	32,00%
3	Pradalunga	7,33%
4	Ranica	14,39%
5	Attività diverse	13,37%
	<b>Totale</b>	<b>100%</b>

Non sono presenti cespiti non direttamente riconducibili alle tipologie previste nelle tabelle di cui all'articolo 15 del MTR-2.

Non è stata proposta l'adozione di una vita utile differente da quella regolatoria.

**Gestore Comune di Alzano Lombardo**

Il valore degli incrementi patrimoniali è stato desunto dalle fonti contabili obbligatorie, ed in particolare dal libro inventario, dei soggetti proprietari delle infrastrutture - gestore incluso - considerando i costi storici al netto di eventuali rivalutazioni operate e attribuendoli alle categorie cespitali previste dal MTR-2.

Sempre dalle fonti contabili obbligatorie di ciascun soggetto proprietario sono stati desunti i valori dei contributi a fondo perduto incassati per la realizzazione delle infrastrutture stesse.

Ai fini del calcolo dei costi di capitale (CK) per la determinazione delle entrate tariffarie per l'anno 2022, le stratificazioni determinate precedentemente sono state aggiornate tenendo conto delle variazioni occorse nell'anno 2020 in termini di nuovi investimenti, dismissioni, riclassifiche e contributi incassati.

Conformemente a quanto previsto dal MTR-2, per il calcolo delle entrate tariffarie dell'anno 2022:

- ✓ la quota di ammortamento annua ( $Amm_a$ ) considerata è stata determinata in ragione delle vite utili definite dal MTR-2 per i soli cespiti che per i quali non si è completato il processo di ammortamento e al netto dei contributi a fondo perduto percepiti;
- ✓ il valore delle immobilizzazioni nette ( $IMN_a$ ) considerato è stato determinato incrementando opportunamente il fondo di ammortamento al 31/12/2017 desunto dalle fonti contabili obbligatorie delle quote di ammortamento  $Amm_a$  di cui sopra. Tale valore è al netto dei contributi a fondo perduto.

Nelle due tabelle che seguono sono sintetizzati i valori delle componenti tariffarie riferite ai cespiti utilizzate per il calcolo dei costi di capitale.

Componenti connesse ai cespiti rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2022

Id	Comune	IMN	Di cui $IMN_{(ante\ 2018)}$	Di cui $IMN_{(dal\ 2018)}$	AMM	CCN	PR	Ricavi <sub>A1</sub> , a-2	Costi <sub>B6,B7</sub>
1	Alzano Lombardo	6.082	-	6.082	960	38.356	0	161.113	9.033

Componenti connesse ai cespiti rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2023

Id	Comune	IMN	Di cui $IMN_{(ante\ 2018)}$	Di cui $IMN_{(dal\ 2018)}$	AMM	CCN	PR	Ricavi <sub>A1</sub> , a-2	Costi <sub>B6,B7</sub>
1	Alzano Lombardo	5.122	0	5.122	960	38.318	0	161.113	9.033

Componenti connesse ai cespiti rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2024

Id	Comune	IMN	Di cui IMN <sub>(ante 2018)</sub>	Di cui IMN <sub>(dal 2018)</sub>	AMM	CCN	PR	Ricavi <sub>A1</sub> , a-2	Costi <sub>B6</sub> , B7
1	Alzano Lombardo	4.162	0	4.162	960	38.318	0	161.113	9.033

Componenti connesse ai cespiti rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2025

Id	Comune	IMN	Di cui IMN <sub>(ante 2018)</sub>	Di cui IMN <sub>(dal 2018)</sub>	AMM	CCN	PR	Ricavi <sub>A1</sub> , a-2	Costi <sub>B6</sub> , B7
1	Alzano Lombardo	3.203	0	3.203	960	38.318	0	161.113	9.033

Non sono presenti di cespiti di terzi utilizzati dal gestore a fronte del pagamento di un corrispettivo.

Costi d'uso del capitale di terzi per la determinazione delle entrate tariffarie

Anno	Proprietario	CK calcolati	Corrispettivo	CK in tariffa
2022	-	-	-	-
2023				
2024				
2025				

Non sono presenti beni in leasing per i quali si è applicato il comma 1.10 della det. 2/DRIF/2021

Infine, i valori della componente a copertura degli accantonamenti considerati per il calcolo delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2022, sono stati desunti rispettivamente dal bilancio 2020 del gestore in coerenza con le disposizioni dell'art. 16 del MTR-2 e in particolare sono stati considerati i seguenti accantonamenti:

	Acc <sub>a</sub>			
	costi di gestione post-operativa delle discariche	accantonamenti relativi ai crediti	accantonamenti per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	accantonamenti per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie
accantonamento annuo al fondo crediti di dubbia esigibilità secondo le previsioni di cui al punto 3.3 dell'allegato n. 4/2 al decreto legislativo 118/11;	0	73.238	0	0
Accantonamento per rischi, nella misura massima ammessa dalle leggi e prassi fiscali	0	0	0	0
Altri accantonamenti	0	0	0	0
<b>totale</b>	<b>0</b>	<b>73.238</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Non si è reso necessario ripartire gli incrementi patrimoniali mediante i driver poiché riconducibili esclusivamente all'attività del servizio rifiuti.

Non sono presenti cespiti non direttamente riconducibili alle tipologie previste nelle tabelle di cui all'articolo 15 del MTR-2.

Non è stata proposta l'adozione di una vita utile differente da quella regolatoria.

#### 4 Attività di validazione (E)

Il Comune di Alzano Lombardo, in qualità di Ente territorialmente competente, ha acquisito il PEF “Grezzo” proposto dal gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l., costituito dalla seguente documentazione:

- ✓ il PEF relativo alla gestione secondo lo schema tipo predisposto dall’Autorità di cui all’Allegato 1 della determina 2/2021-DRIF, compilato per le parti di propria competenza;
- ✓ la dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all’Allegato 3 (Società) della determina 2/2021-DRIF, ai sensi del d.P.R. 445/00 e s.m.i, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- ✓ relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti, secondo lo schema tipo predisposto dall’Autorità di cui all’Allegato 2 della determina 2/2021-DRIF;
- ✓ la documentazione contabile sottostante alle attestazioni prodotte.

Alla luce dei documenti prodotti dal gestore, il Dott. Danilo Zendra ha svolto una approfondita analisi di validazione e verifica degli stessi, andando ad esaminare nel dettaglio i prospetti comunicati e le evidenze contabili sottostanti.

Nel dettaglio, è stata verificata:

- ✓ La provenienza da fonti contabili obbligatorie di tutti i dati prodotti dal gestore avvalendosi di documenti aziendali certificati quali il bilancio di esercizio, la nota integrativa ed il libro cespiti;
- ✓ La coerenza e la quadratura dei dati prodotti rispetto alle sopracitate fonti contabili obbligatorie per mezzo di prospetti riepilogativi forniti dal gestore stesso;
- ✓ La rigorosa applicazione da parte del gestore del metodo identificato dalla deliberazione 363/2021/R/rif nell’individuazione dei costi ammessi a riconoscimento tariffario secondo quanto previsto dall’ art. 7 del MTR-2;
- ✓ La corretta esclusione a riconoscimento tariffario delle attività esterne al ciclo integrato dei rifiuti così come indicato dall’art. 1.1 del MTR-2;
- ✓ La corretta individuazione ed esclusione a riconoscimento tariffario delle voci di costo operativo riferite alle attività afferenti al ciclo integrato dei rifiuti denominate poste rettificative e identificate dall’art. 1.1 della deliberazione dall’art. 1.1 del MTR-2;
- ✓ I driver di allocazione delle poste comuni a più attività del ciclo integrato dei rifiuti urbani utilizzati dal gestore;
- ✓ I driver di allocazione territoriale delle poste economiche relative ad attività del ciclo integrato dei rifiuti urbani utilizzati dal gestore;
- ✓ I costi sostenuti dal gestore per campagne ambientali e misure di prevenzione.
- ✓ Il dettaglio delle voci di costo inserite nella componente COal;
- ✓ I ricavi provenienti dalla vendita di materiali e/o energia e i ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai Consorzi del sistema CONAI o Consorzi autonomi;
- ✓ Eventuali altri ricavi riconducibili nella componente tariffaria AR afferenti a servizi diversi dal servizio integrato di gestione dei rifiuti.
- ✓ I dati relativi ai costi di capitale comunicati dal gestore avvalendosi dei prospetti di riconciliazione con il libro cespiti ponendo particolare attenzione agli eventuali contributi a fondo perduto percepiti dallo stesso;
- ✓ Il valore delle immobilizzazioni in corso e la corretta esclusione di quelle non movimentate negli ultimi quattro anni;
- ✓ I costi d’uso del capitale riferiti a beni di proprietà di soggetti terzi utilizzati dal gestore a fronte del pagamento di un corrispettivo, verificando che gli stessi siano stati considerati nel limite del corrispettivo stesso;

- ✓ I driver di allocazione di cespiti comuni a più attività del ciclo integrato dei rifiuti urbani utilizzati dal gestore;
- ✓ I driver di allocazione territoriale dei cespiti relativi ad attività del ciclo integrato dei rifiuti urbani utilizzati dal gestore.

## 5 Valutazioni di competenza dell'Ente territorialmente competente (E)

### 5.1 Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

Come previsto dall'art. 4 del MTR-2 il rapporto tra le tariffe di riferimento e quelle dell'anno precedente deve rispettare il limite alla variazione annuale indentificato in  $(1 + \rho_a)$ .

Il parametro  $\rho_a$  è determinato sulla base della seguente formula:

$$\rho_a = rpi_a - X_a + QL_a + PG_a$$

dove:

- ✓  $rpi_a$  è il tasso di inflazione programmata, pari al 1,7%;
- ✓  $X_a$  è il coefficiente di recupero di produttività, determinato dall'Ente territorialmente competente, nell'ambito dell'intervallo di valori compreso fra 0,1% e 0,5%;
- ✓  $QL_a$  è il coefficiente per il miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti, che può assumere un valore nei limiti della tabella di cui al comma 4.3 del MTR-2;
- ✓  $PG_a$  è il coefficiente per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale con riferimento ad aspetti tecnici e/o operativi, che può assumere un valore nei limiti della tabella di cui al 4.3 del MTR-2.

Non essendo previste variazioni attese delle caratteristiche del servizio (QL) intese come variazioni delle modalità e caratteristiche del servizio integrato di gestione dei RU e/o dei singoli servizi che lo compongono, unitamente al miglioramento delle prestazioni erogate agli utenti, il valore della componente  $QL_a$  concorrente al calcolo del  $\rho_a$  assume il valore di 0%.

Non essendo previste variazioni attese di perimetro (PG), il valore della componente  $PG_a$  concorrente al calcolo del  $\rho_a$  assume il valore di 0%.

Alla luce delle considerazioni sopraesposte l'ente ha proceduto al calcolo del parametro  $\rho_a$  come da tabella seguente:

Calcolo del parametro  $\rho_a$

Coefficiente	Descrizione	2022	2023	2024	2025
$rpi_a$	Tasso di inflazione programmata	1,7%	1,7%	1,7%	1,7%
$X_a$	Coefficiente di recupero della produttività	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%
$QL_a$	Coefficiente per il miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti	0%	0%	0%	0%
$PG_a$	Coefficiente per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale con riferimento ad aspetti tecnici e/o operativi	0%	0%	0%	0%
$\rho_a$	Parametro per la determinazione del limite alla crescita delle tariffe	1,6%	1,6%	1,6%	1,6%

Sulla base di dette determinazioni, il valore del totale delle entrate tariffarie di riferimento ( $\Sigma T_a$ ) di ciascun anno del secondo periodo regolatorio (2022, 2023, 2024, 2025) e il valore del totale delle entrate tariffarie massime ( $\Sigma T_{max a}$ ) applicabili nel rispetto del limite annuale di crescita sono i seguenti:

Limite di crescita annuale delle tariffe

ID	Comune		2022	2023	2024	2025
1	Alzano Lombardo	$\Sigma T_a$	1.091.399	1.088.467	1.097.509	1.101.868
		$\Sigma T_a / \Sigma T_{a-1}$	1,0421	1,0230	1,0152	1,0040
		$(1 + \rho_a)$	1,0160	1,0160	1,0160	1,0160
		$\Sigma T_{max a}$	1.064.045	1.081.069	1.097.509	1.101.868
		Delta ( $\Sigma T_a - \Sigma T_{max a}$ )	27.354	7.397	0	0

### 5.1.1 Coefficiente di recupero di produttività

La determinazione del coefficiente di recupero di produttività  $X_a$  è stata effettuata dall'Ente territorialmente competente, nei limiti riportati nella successiva tabella, sulla base:

- a) del confronto tra il costo unitario effettivo della gestione interessata e il *Benchmark* di riferimento, dove:

- ✓ Il costo unitario effettivo ( $CU_{eff a}$ ) da considerare è il seguente:

$$CU_{eff a} = (\Sigma TV_a + \Sigma TF_a) / q_a$$

con  $q_a$  che indica la quantità di RU complessivamente prodotti nell'anno;

- ✓ il Benchmark di riferimento è pari al fabbisogno standard di cui all'articolo 1, comma 653, della legge n. 147/13.

- b) dei risultati raggiunti dalla gestione in termini di raccolta differenziata ( $\gamma_{1,a}$ ) e di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo ( $\gamma_{2,a}$ ) rispetto agli obiettivi comunitari, distinguendo:

- ✓ un livello di qualità ambientale delle prestazioni ritenuto "insoddisfacente o intermedio", conseguente a una determinazione di  $\gamma_{1,a}$  e  $\gamma_{2,a}$ , nell'ambito degli intervalli di cui all'Articolo 3 del MTR-3, da cui deriva che:  $(1 + \gamma_a) \leq 0.5$ ;
- ✓ un livello di qualità ambientale delle prestazioni ritenuto "avanzato", conseguente a una determinazione di  $\gamma_{1,a}$  e  $\gamma_{2,a}$ , nell'ambito degli intervalli di cui all'Articolo 3 del MTR-2, da cui deriva che:

- $(1 + \gamma_a) > 0.5$ ;                      dove:  $\gamma_a = \gamma_{1,a} + \gamma_{2,a}$

*Tabella recupero di produttività  $X_a$*

		costi superiori al benchmark di riferimento	costi inferiori o uguali al benchmark di riferimento
QUALITÀ AMBIENTALE DELLE PRESTAZIONI	LIVELLO INSODDISFACIENTE O INTERMEDIO ( $1 + \gamma_a \leq 0.5$ )	Fattore di recupero di produttività: $0,3\% < X_a \leq 0,5\%$	Fattore di recupero di produttività: $0,1\% < X_a \leq 0,3\%$
	LIVELLO AVANZATO ( $1 + \gamma_a > 0.5$ )	Fattore di recupero di produttività: $0,1\% < X_a \leq 0,3\%$	Fattore di recupero di produttività: $X_a = 0,1\%$

### Confronto costo unitario effettivo - Benchmark

Il costo unitario effettivo, calcolato dividendo il totale delle entrate tariffarie computate per l'anno 2020 e 2021 ( $\sum TV_a + \sum TF_a$ ) per le quantità di RU complessivamente prodotte nel medesimo anno, è rappresentato nel PEF allegato alla presente relazione ed è pari a:

$CU_{eff2020}$ [cent€/kg]	19,84
$CU_{eff2021}$ [cent€/kg]	20,09

Il *Benchmark* di riferimento determinato secondo quanto previsto dall'art. 5 del MTR-2 è pari a:

Benchmark di riferimento [cent€/kg] - anno 2020	28,50
Benchmark di riferimento [cent€/kg] - anno 2021 (posto pari all'anno 2020)	28,50

Il rapporto tra il costo unitario effettivo  $CU_{eff2020}$  e il Benchmark evidenzia che:

- ✓  $CU_{eff2020} \leq Benchmark$
- ✓  $CU_{eff2021} \leq Benchmark$

### Livello di qualità ambientale delle prestazioni

Il livello di qualità ambientale delle prestazioni è definito in funzione dei risultati raggiunti dalla gestione in termini di raccolta differenziata ( $\gamma_{1,a}$ ) e di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo ( $\gamma_{2,a}$ ) rispetto agli obiettivi comunitari.

I risultati raggiunti dalla gestione in termini di raccolta differenziata ( $\gamma_{1,a}$ ) possono considerarsi soddisfacenti.

La percentuale di raccolta differenziata conseguita è stata pari a:

*Risultati conseguiti nella raccolta differenziata*

ID	Comune	% RD 2020	% RD 2021 (stimata)
01	Alzano Lombardo	80%	80%

ponendo il Comune in oggetto sopra la media nazionale e sopra la media regionale, come risultante dal Rapporto rifiuti urbani 2020 Ispra.

*Risultati conseguiti nella raccolta differenziata*

		<b>% RD 2020</b>
	Regione	73%
	Italia	63%

I risultati raggiunti dalla gestione in termini di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo ( $\gamma_{2,a}$ ) rispetto agli obiettivi comunitari, possono considerarsi soddisfacenti.

Il valore dell'indifferenziato pro-capite conseguito è stato pari a:

*Risultati nella raccolta indifferenziata*

ID	Comune	kg/ab 2020	kg/ab 2021 (stimato)
01	Alzano Lombardo	67,43	67,43

ponendo il Comune in oggetto sotto la media nazionale e sotto la media regionale, come risultante dal Rapporto rifiuti urbani 2020 Ispra.

*Risultati nella raccolta indifferenziata*

ID		kg/ab 2020	kg/ab 2021 (stimato)
-	Regione	125.48	125.48
-	Italia	180.55	180.55

Visti i livelli di percentuali di raccolta differenziata e di efficacia dell'attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo, l'ente scrivente ha valorizzato il coefficiente di livello di qualità ambientale sulla base dei seguenti valori esposti tabella:

*Coefficienti  $\gamma_{1,a}$ ,  $\gamma_{2,a}$ ,  $\gamma_a$*

ID			2022		2023	
1	Alzano Lombardo	Valutazione rispetto agli obiettivi di rd - $\gamma_1$	soddisfacente	- 0,10	soddisfacente	- 0,10
		Valutazione rispetto all'efficacia dell'attività di preparazione per il riutilizzo e riciclo - $\gamma_2$	soddisfacente	-0,08	soddisfacente	-0,08
		$\gamma_a$		-0,18		-0,18
		$(1 + \gamma_a)$		0,83		0,83

Pertanto, in funzione del confronto tra il costo unitario effettivo e del valore  $(1 + \gamma_a)$ , il coefficiente del recupero di produttività  $X_a$  è stato posto dall'Ente pari a:

*Coefficiente recupero di produttività  $X_a$*

ID	Comune		2022	2023
1	Alzano Lombardo	$X_a$	0,10%	0,10%

Non si evidenziano rilevanti scostamenti rispetto agli obiettivi prefissati.

**5.1.2 Coefficienti QL (variazioni delle caratteristiche del servizio) e PG (variazioni di perimetro gestionale)**

## QL (variazioni delle caratteristiche del servizio)

Il valore del Coefficiente QL è stato posto pari a:

### Coefficiente QL

ID	Comune		2022	2023	2024	2025
1	Alzano Lombardo	%	0	0	0	0

Non essendo attese variazioni delle caratteristiche del servizio (QL) intese come variazioni delle modalità e caratteristiche del servizio integrato di gestione dei RU il coefficiente QL è stato posto pari a zero per l'intero periodo regolatorio.

## PG (variazioni di perimetro gestionale)

Il valore del Coefficiente PG è stato posto pari a:

### Coefficiente PG

ID	Comune		2022	2023	2024	2025
1	Alzano Lombardo	%	0	0	0	0

Non essendo attese variazioni del perimetro gestionale (PG), con riferimento ad aspetti tecnici e/o operativi, il coefficiente PG è stato posto pari a zero per l'intero periodo regolatorio.

## Quadrante di riferimento della gestione

Sulla base dei valori di QL e PG di cui sopra, la gestione si pone nei seguenti quadranti di riferimento per ciascuno degli anni del periodo regolatorio 2022-2025:

### Quadrante di riferimento

ID	Comune		2022	2023	2024	2025
1	Alzano Lombardo	QL	Mantenimento dei livelli di qualità			
		PG	Nessuna variazione nelle attività gestionali			
		SCHEMA	I	I	I	I

### 5.1.3 Coefficiente C<sub>116</sub>

L'Ente territorialmente competente, tenuto conto delle valutazioni connesse alla valorizzazione del coefficiente C<sub>116</sub> per ciascun anno *a* (2022, 2023, 2024, 2025) esposte dai gestori, ha assunto i seguenti coefficienti C<sub>116</sub> :

#### Coefficiente PG

ID	Comune		2022	2023	2024	2025
1	Alzano Lombardo	%	0	0	0	0

Si evidenzia, che il gestore non ha quantificato componenti di natura previsionale CO<sub>116</sub> per gli anni 2022-2025.

#### 5.1.4 Costi operativi di gestione associati a specifiche finalità

Non è prevista la quantificazione di una o più delle tre componenti di natura previsionale associate a specifiche finalità.

#### 5.1.5 Componente previsionale CO116

Non è prevista la valorizzazione della componente CO<sub>116</sub> per gli anni 2022-2025.

#### 5.2.1 Componente previsionale CQ

Non è prevista la valorizzazione della componente CQ per gli anni 2022-2025.

#### 5.2.2 Componente previsionale COI

Non è prevista la valorizzazione della componente COI per gli anni 2022-2025.

### 5.2 Ammortamenti delle immobilizzazioni

Si attesta che le vite utili dei cespiti valorizzati dal gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani rispettano delle tabelle previste nell'articolo 15.2 e 15.3 del MTR-2.

Dalle verifiche compiute si attesta che la ricostruzione del valore lordo delle immobilizzazioni materiali ed immateriali al 31 dicembre dell'anno (a-2) è stata effettuata sulla base del costo storico di acquisizione dei cespiti al momento della sua prima utilizzazione ovvero al costo di realizzazione dello stesso come risulta dalle fonti contabili obbligatorie (bilancio d'esercizio e libro cespiti).

Dalla valorizzazione delle immobilizzazioni sono state in ogni caso escluse le rivalutazioni economiche e monetarie, le altre poste incrementative non costituenti costo storico originario degli impianti, gli oneri promozionali, le concessioni, ivi inclusi oneri per il rinnovo e la stipula delle medesime, gli avviamenti.

Sono stati valorizzati altri cespiti di proprietari diversi da quelli del gestore.

### 5.3 Valorizzazione dei fattori di sharing

I fattori di sharing dei proventi dei ricavi dalla vendita di materiali e/o energia e dei corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance agli obblighi di responsabilità estesa del produttore sono stati individuati in modo da favorire gli incentivi alla crescita di detti ricavi.

### 5.4 Determinazione del fattore b

Per la determinazione del fattore b di sharing dei proventi, sono stati considerati i seguenti valori indicati in tabella, in ragione del potenziale contributo dell'*output* recuperato al raggiungimento dei target europei.

Fattore b

ID	Comune		2022	2023
1	Alzano Lombardo	b	0,45	0,45

## 5.5 Determinazione del fattore $\omega$

Sulla base della valorizzazione di  $\gamma_1$  e  $\gamma_2$  di cui al precedente punto 5.1.1, il valore di  $\omega$  ha assunto il seguente valore nel rispetto della matrice prevista nell'articolo 3.2 del MTR-2:

Fattore  $\omega$

ID	Comune		2022	2023
1	Alzano Lombardo	$\omega$	0,1	0,1

## 5.6 Conguagli

Con riferimento al secondo periodo regolatorio 2022-2025, il valore complessivo delle componenti a conguaglio  $RC_{totTV,a}$  e  $RC_{totTF,a}$  riferite alle annualità pregresse sono i seguenti:

Valore complessivo componenti a conguaglio

ID	Comune	Componente	2022	2023	2024	2025
1	Alzano Lombardo	$RC_{totTV,a}$	-19.159	-46.490	0	0
		$RC_{totTF}$	69.051	51.348	0	0
		<b>Valore complessivo</b>	<b>49.891</b>	<b>4.858</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Il dettaglio delle singole componenti di conguaglio valorizzate in ciascuna predisposizione tariffaria sia per quelle riferite ai costi variabili (art. 18 del MTR-2) sia per quelle riferite ai costi fissi (art. 19 del MTR-2) è il seguente:

Dettaglio componenti a conguaglio variabili

ID	Comune	Componente	2022		2023		2024		2025	
			Gestore	Comune	Gestore	Comune	Gestore	Comune	Gestore	Comune
1	Alzano Lombardo	Quota residua relativa a $RC_{ND_{TV}}$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Quota residua relativa alle componenti $RC_{U_{TV}}$	0,00	-46.490	0,00	-46.490	0,00	0,00	0,00	0,00
		Quota del recupero delle componenti residue a conguaglio relative ai costi variabili riferite agli anni 2018 e 2019, nonché degli effetti di eventuali rettifiche stabilite dall'Autorità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Scostamento $COS_{exp,TV}$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Scostamento $COV_{exp,TV}$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Recupero $COI_{exp,TV}$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Recupero (solo se a vantaggio degli utenti) dell'eventuale scostamento tra la componente $CQ_{exp,TV}$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Recupero dell'eventuale scostamento tra la componente $CO_{exp,116,TV}$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recupero della differenza tra i costi riconosciuti nell'anno (a-2) conseguente all'applicazione delle tariffe di accesso agli impianti calcolate sulla base dei criteri fissati dall'Autorità e quanto ricompreso tra	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

I D	Comune	Componente	2022		2023		2024		2025	
			Gestore	Comune	Gestore	Comune	Gestore	Comune	Gestore	Comune
		le entrate tariffarie riferite alla medesima annualità (a-2)								
		Recupero dello scostamento tra le entrate tariffarie variabili e quanto fatturato per la parte variabile con riferimento alla medesima annualità (a-2)	0,00	27.331	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

#### Dettaglio componenti a conguaglio fissi

I D	Comune	Componente	2022		2023		2024		2025	
			Gestore	Comune	Gestore	Comune	Gestore	Comune	Gestore	Comune
1	Alzano Lombardo	Quota residua relativa alle componenti RCU <sub>TF</sub>	0,00	51.348	0,00	51.348	0,00	0,00	0,00	0,00
		Quota del recupero delle componenti residue a conguaglio relative ai costi fissi riferite agli anni 2018 e 2019, nonché degli effetti di eventuali rettifiche stabilite dall'Autorità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Scostamento COV <sub>exp,TF</sub>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Recupero COI <sub>exp,TF</sub>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Recupero (solo se a vantaggio degli utenti) dell'eventuale scostamento tra la componente CQ <sub>exp,TF</sub>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Recupero dell'eventuale scostamento tra la componente CO <sub>exp,116,TF</sub>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Recupero dello scostamento tra le entrate tariffarie fisse approvate per l'anno (a-2), qualora non coperte da ulteriori risorse disponibili, e quanto fatturato, per la parte fissa, con riferimento alla medesima annualità	0,00	17.703	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### 5.7 Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario

L'Ente territorialmente competente dà atto che ha seguito delle verifiche compiute sussiste l'equilibrio economico finanziario della gestione rispetto al totale delle entrate tariffarie riconoscibili risultanti dall'Allegato 1.

### 5.8 Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo

L'Ente territorialmente competente non si è avvalso della facoltà prevista dall'articolo 4.6 della deliberazione 3 agosto 2021 363/2021/R/RIF di applicare valori inferiori alle entrate tariffarie determinate ai sensi del MTR-2.

### 5.9 Rimodulazione dei conguagli

L'Ente territorialmente competente mediante procedura partecipata attivata col gestore, si è avvalso della facoltà prevista dall'articolo 17.2 del MTR-2, di rimodulare i conguagli all'interno del secondo periodo regolatorio.

Di seguito il dettaglio della rimodulazione effettuata.

*Dettaglio rimodulazione componenti a conguaglio variabili*

I D	Comune	Componente	2022		2023		2024		2025	
			Gestore	Comune	Gestore	Comune	Gestore	Comune	Gestore	Comune
1	Alzano Lombardo	Quota residua relativa a RCND <sub>TV</sub>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Quota residua relativa alle componenti RCU <sub>TV</sub>	0,00	- 46.490	0,00	- 46.490	0,00	0,00	0,00	0,00
		Quota del recupero delle componenti residue a conguaglio relative ai costi variabili riferite agli anni 2018 e 2019, nonché degli effetti di eventuali rettifiche stabilite dall'Autorità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Scostamento COS <sub>exp,TV</sub>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Scostamento COV <sub>exp,TV</sub>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Recupero COI <sub>exp,TV</sub>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Recupero (solo se a vantaggio degli utenti) dell'eventuale scostamento tra la componente CQ <sub>exp,TV</sub>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Recupero dell'eventuale scostamento tra la componente CO <sub>exp,116,TV</sub>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Recupero della differenza tra i costi riconosciuti nell'anno (a-2) conseguente all'applicazione delle tariffe di accesso agli impianti calcolate sulla base dei criteri fissati dall'Autorità e quanto ricompreso tra le entrate tariffarie riferite alla medesima annualità (a-2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recupero dello scostamento tra le entrate tariffarie variabili e quanto fatturato per la parte variabile con riferimento alla medesima annualità (a-2)	0,00	6.833	0,00	6.833	0,00	6.833	0,00	6.833		

*Dettaglio rimodulazione componenti a conguaglio fissi*

I D	Comune	Componente	2022		2023		2024		2025	
			Gestore	Comune	Gestore	Comune	Gestore	Comune	Gestore	Comune
1	Alzano Lombardo	Quota residua relativa alle componenti RCU <sub>TF</sub>	0,00	51.348	0,00	51.348	0,00	0,00	0,00	0,00
		Quota del recupero delle componenti residue a conguaglio relative ai costi fissi riferite agli anni 2018 e 2019, nonché degli effetti di eventuali rettifiche stabilite dall'Autorità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Scostamento COV <sub>exp,TF</sub>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Recupero COI <sub>exp,TF</sub>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Recupero (solo se a vantaggio degli utenti) dell'eventuale scostamento tra la componente CQ <sub>exp,TF</sub>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Recupero dell'eventuale scostamento tra la componente CO <sub>exp,116,TF</sub>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Recupero dello scostamento tra le entrate tariffarie fisse approvate per l'anno (a-2), qualora non coperte da ulteriori risorse disponibili, e quanto	0,00	4.426	0,00	4.426	0,00	4.426	0,00	4.426

I D	Comune	Componente	2022		2023		2024		2025	
			Gestore	Comune	Gestore	Comune	Gestore	Comune	Gestore	Comune
		fatturato, per la parte fissa, con riferimento alla medesima annualità								

La rimodulazione consente di preservare equilibrio economico-finanziario della gestione, garantendo l'applicazione di una tariffa sostanzialmente stabile nell'arco del periodo regolatorio 2022-2025.

## 5.10 Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale

L'Ente territorialmente competente si è avvalso della facoltà prevista dall'articolo 4.5 del MTR-2 di rimodulare tra le diverse annualità del secondo periodo regolatorio la parte di entrate tariffarie che eccede il limite annuale di crescita. L'Ente territorialmente competente dà atto che trattandosi di rimodulazioni di importi di modesta entità, non compromettono il mantenimento dell'equilibrio economico finanziario e il perseguimento degli specifici obiettivi programmati.

Dettaglio rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale

I D	Comune	Componente	2022		2023		2024		2025		
			Gestore	Comune	Gestore	Comune	Gestore	Comune	Gestore	Comune	
1	Alzano Lombardo	distribuzione del delta ( $\sum Ta - \sum Tmax$ ) in caso di rinuncia all'istanza di superamento del limite di cui al comma 4.6 MTR-2 - PARTE VARIABILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		distribuzione del delta ( $\sum Ta - \sum Tmax$ ) in caso di rinuncia all'istanza di superamento del limite di cui al comma 4.6 MTR-2 - PARTE FISSA	0,00	27.354	0,00	7.397	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Distribuzione del delta (<math>\sum Ta - \sum Tmax</math>) di cui al comma 4.6 MTR-2 - TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>27.354</b>	<b>0,00</b>	<b>7.397</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Dettaglio recupero negli anni successivi delta ( $\sum Ta - \sum Tmax$ ) c. 4.5 MTR-2

I D	Comune	Componente	2022		2023		2024		2025	
			Gestore	Comune	Gestore	Comune	Gestore	Comune	Gestore	Comune
1	Alzano Lombardo	distribuzione del delta ( $\sum Ta - \sum Tmax$ ) in caso di rinuncia all'istanza di superamento del limite di cui al comma 4.6 MTR-2 - PARTE VARIABILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		distribuzione del delta ( $\sum Ta - \sum Tmax$ ) in caso di rinuncia all'istanza di superamento del limite di cui al comma 4.6 MTR-2 - PARTE FISSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000	0,00	19.752
		<b>Distribuzione del delta (<math>\sum Ta - \sum Tmax</math>) di cui al comma 4.6 MTR-2 - TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000</b>	<b>0,00</b>	<b>19.752</b>

### 5.11 Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

Le tariffe calcolate secondo il MTR-2 per gli anni 2022-2025, così come rappresentate nell'Allegato 1, a seguito della rimodulazione, ammontano ad un importo inferiore rispetto all'importo massimo determinato e pertanto il limite alla variazione annuale delle entrate tariffarie risulta rispettato.

### 5.12 Ulteriori detrazioni

Il dettaglio delle voci valorizzate nell'ambito delle detrazioni di cui all'articolo 1.4 della determina n. 2/DRIF/2021 è il seguente:

Dettaglio detrazioni di cui all'articolo 1.4 della determina n. 2/DRIF/2021

ID	Comune	Detrazioni	2022	2023 stimato posto pari all'anno 2020	2024 stimato posto pari all'anno 2020	2025 stimato posto pari all'anno 2020
1	Alzano Lombardo	Contributo del MIUR per le istituzioni scolastiche statali ai sensi dell'articolo 33 bis del decreto-legge 248/07- (anno 2020)	10.489,58	10.489,58	10.489,58	10.489,58
		entrate effettivamente conseguite a seguito dell'attività di recupero dell'evasione	129	129	129	129
		entrate derivanti da procedure sanzionatorie				
		ulteriori partite approvate dall'Ente territorialmente competente (Comune)				
		<b>TOTALE DETRAZIONI</b>	<b>10.618,58</b>	<b>10.618,58</b>	<b>10.618,58</b>	<b>10.618,58</b>

### 5.13 Entrate tariffarie di riferimento post rimodulazioni e post detrazioni

Sulla base di quanto sopra esposto, il valore del totale delle entrate tariffarie di riferimento ( $\Sigma T_a$ ) di ciascun anno del secondo periodo regolatorio (2022, 2023, 2024, 2025) post rimodulazioni e post detrazioni ammonta a:

Entrate tariffarie di riferimento ( $\Sigma T_a$ ) post rimodulazioni e post detrazioni

ID	Comune		2022	2023	2024	2025
1	Alzano Lombardo	$\Sigma TV_a$	586.132	585.564	632.054	632.054
		$\Sigma TF_a$	467.294	484.886	454.836	459.195
		<b><math>\Sigma T_a</math></b>	<b>1.053.426</b>	<b>1.070.451</b>	<b>1.086.890</b>	<b>1.091.250</b>

	2022			2023			2024			2025		
	Ambito tariffario: ALZANO LOMBARDO			Ambito tariffario: ALZANO LOMBARDO			Ambito tariffario: ALZANO LOMBARDO			Ambito tariffario: ALZANO LOMBARDO		
	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)
Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati CRT	80.130	-	80.130	80.050	-	80.050	80.050	-	80.050	80.050	-	80.050
Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani CTS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani CTR	69.965	-	69.965	69.895	-	69.895	69.895	-	69.895	69.895	-	69.895
Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate CRD	376.982	-	376.982	376.605	-	376.605	376.605	-	376.605	376.605	-	376.605
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 9.1 del MIR-2 CO <sup>OP</sup> <sub>13,14,15</sub>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 9.2 del MIR-2 CO <sup>OP</sup> <sub>16</sub>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Costi operativi incentivanti variabili di cui all'articolo 9.3 del MIR-2 CO <sup>OP</sup> <sub>17</sub>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti AR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fattore di Sharing b	0	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti dopo sharing b(AR)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance AR <sub>cc</sub>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fattore di Sharing ω	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10
Fattore di Sharing b(1+ω)	0,50	0,50	0,495	0,50	0,50	0,495	0,50	0,50	0,495	0,50	0,50	0,495
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance dopo sharing b(1+ω)AR <sub>cc</sub>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili RC <sub>ov</sub>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Oneri relativi all'IVA indettabile - PARTE VARIABILE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Recupero della (ΣTa-ΣTmax) di cui al comma 4.5 del MIR-2 - PARTE VARIABILE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ΣTva totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al art. 4.6 Del. 363/2021/R/RF	527.076	-	527.076	526.550	-	526.550	526.550	-	526.550	526.550	-	526.550
Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio CST	147.359	-	147.359	147.212	-	147.212	147.212	-	147.212	147.212	-	147.212
Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti CARC	71.685	-	71.685	71.613	-	71.613	71.613	-	71.613	71.613	-	71.613
Costi generali di gestione CCG	24.477	-	24.477	24.453	-	24.453	24.453	-	24.453	24.453	-	24.453
Costi relativi alla quota di crediti inesigibili CCD	34.064	-	34.064	34.030	-	34.030	34.030	-	34.030	34.030	-	34.030
Altri costi CO <sub>44</sub>	277	-	277	276	-	276	276	-	276	276	-	276
Costi comuni CC	130.503	-	130.503	130.372	-	130.372	130.372	-	130.372	130.372	-	130.372
Ammortamenti Amm	2.093	-	2.093	666	-	666	0	-	0	-	-	-
Accantonamenti Acc	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- di cui per crediti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Remunerazione del capitale investito netto R	5.917	-	5.917	5.778	-	5.778	5.737	-	5.737	5.737	-	5.737
Remunerazione delle immobilizzazioni in corso R <sub>gc</sub>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Costi d'uso del capitale di cui all'art. 13.11 del MIR-2 CK <sub>proprietari</sub>	5.702	-	5.702	5.380	-	5.380	5.057	-	5.057	4.735	-	4.735
Costi d'uso del capitale CK	13.712	-	13.712	11.824	-	11.824	10.794	-	10.794	10.472	-	10.472
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 9.1 del MIR-2 CO <sup>OP</sup> <sub>13,14,15</sub>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 9.2 del MIR-2 CO <sup>OP</sup> <sub>16</sub>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Costi operativi incentivanti fissi di cui all'articolo 8 del MIR CO <sup>OP</sup> <sub>17</sub>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Componente a conguaglio relativa ai costi fissi RC <sub>ff</sub>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Oneri relativi all'IVA indettabile - PARTE FISSA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Recupero della (ΣTa-ΣTmax) di cui al comma 4.5 del MIR-2 - PARTE FISSA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ΣTfa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisso dopo le detrazioni di cui al art. 4.6 Del. 363/2021/R/RF	291.574	-	291.574	289.408	-	289.408	288.378	-	288.378	288.056	-	288.056
ΣTa= ΣTva + ΣTfa prima delle detrazioni di cui al art. 4.6 Del. 363/2021/R/RF	818.650	-	818.650	815.958	-	815.958	814.928	-	814.928	814.606	-	814.606
ΣTa= ΣTva + ΣTfa dopo le detrazioni di cui al art. 4.6 Del. 363/2021/R/RF	818.650	-	818.650	815.958	-	815.958	814.928	-	814.928	814.606	-	814.606
<b>Grandezze fisico-tecniche</b>												
raccolta differenziata %			80%			80%			80%			80%
Q <sub>02</sub> t on			5.211,97			5.211,97			5.211,97			5.211,97
costo unitario effettivo - C <sub>ueff</sub> €/cent/kg			-			-			-			-
Benchmark di riferimento [cent€/kg] (fabbisogno standard/costo medio settore)			0,00			-			-			-
<b>Coefficiente di graduabilità</b>												
valutazione rispetto agli obiettivi di raccolta differenziata γ <sub>1</sub>			0,00			0,00			0,00			0,00
valutazione rispetto all'efficacia dell'attività di preparazione per il riutilizzo e riciclo γ <sub>2</sub>			0,00			0,00			0,00			0,00
Totale γ			0,00			0,00			0,00			0,00
Coefficiente di graduabilità (1+γ)			1,00			1,00			1,00			1,00
<b>Verifica del limite di crescita</b>												
coefficiente di recupero di produttività X <sub>0</sub>			1,7%			1,7%			1,7%			1,7%
coeff. per il miglioramento previsto della qualità Q <sub>0</sub>			0,00%			0,00%			0,00%			0,00%
coeff. per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale PG <sub>0</sub>			0,00%			0,00%			0,00%			0,00%
coeff. per decreto legislativo n. 116/20 C <sub>14</sub>			0,00%			0,00%			0,00%			0,00%
Parametro per la determinazione del limite alla crescita delle tariffe p			1,70%			1,70%			1,70%			1,70%
(1+p)			1,0170			1,0170			1,0170			1,0170
ΣT <sub>0</sub>			818.650			815.958			814.928			814.606
ΣTV <sub>0-1</sub>			-			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
ΣTF <sub>0-1</sub>			-			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
ΣT <sub>0-1</sub>			-			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
ΣT <sub>0</sub> / ΣT <sub>0-1</sub>			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
ΣT <sub>max</sub> (entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite di crescita) della (ΣT <sub>0</sub> -ΣT <sub>max</sub> )			-			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
Tva dopo distribuzione della (ΣT <sub>0</sub> -ΣTmax)	527.076	-	#DIV/0!	526.550	-	#DIV/0!	526.550	-	#DIV/0!	526.550	-	#DIV/0!
Tfa dopo distribuzione della (ΣT <sub>0</sub> -ΣTmax)	291.574	-	#DIV/0!	289.408	-	#DIV/0!	288.378	-	#DIV/0!	288.056	-	#DIV/0!
Ta=TVa+Tfa dopo distribuzione della (ΣT <sub>0</sub> -ΣTmax)	818.650	-	#DIV/0!	815.958	-	#DIV/0!	814.928	-	#DIV/0!	814.606	-	#DIV/0!
Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021 - parte variabile			-			-			-			-
Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021 - parte fissa			-			-			-			-
ΣTV <sub>0</sub> totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
ΣTF <sub>0</sub> totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
Totale entrate tariffarie dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!
Attività esterne Ciclo integrato RU			-			-			-			-

## **Allegato 2**

### **RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO PEF 2022-2025**

**(GESTORE)**

**SERVIZIO RIFIUTI COMUNE DI ALZANO LOMBARDO (BG)**

## Sommario

<b>1</b>	<b>Premessa (E)</b> .....	<b>3</b>
1.1	Comune/i ricompreso/i nell'ambito tariffario .....	3
1.2	Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario .....	3
1.3	Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato.....	3
1.4	Documentazione per ciascun ambito tariffario .....	3
1.5	Altri elementi da segnalare .....	3
<b>2</b>	<b>Descrizione dei servizi forniti (G)</b> .....	<b>3</b>
2.1	Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti.....	3
a)	Comuni Serviti.....	3
2.2	Altre informazioni rilevanti .....	6
<b>3</b>	<b>Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G)</b> .....	<b>6</b>
3.1	Dati tecnici e patrimoniali .....	6
3.1.1	Dati sul territorio gestito e sull'affidamento .....	6
3.1.2	Dati tecnici e di qualità .....	6
3.1.3	Fonti di finanziamento.....	7
3.2	Dati per la determinazione delle entrate di riferimento .....	7
3.2.1	Dati di conto economico.....	8
3.2.2	Focus sugli altri ricavi.....	12
3.2.3	Componenti di costo previsionali .....	12
3.2.4	Investimenti.....	13
3.2.5	Dati relativi ai costi di capitale.....	14
<b>4</b>	<b>Attività di validazione (E)</b> .....	<b>16</b>
<b>5</b>	<b>Valutazioni di competenza dell'Ente territorialmente competente (E)</b> .....	<b>17</b>
5.1	Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie .....	17
5.1.1	Coefficiente di recupero di produttività .....	17
5.1.2	Coefficienti QL e PG .....	17
5.1.3	Coefficiente $C_{116}$ .....	17
5.1.4	Costi operativi di gestione associati a specifiche finalità .....	17
5.1.5	Componente previsionale CO116.....	17
5.2.1	Componente previsionale CQ.....	17
5.2.2	Componente previsionale COI.....	17
5.2	Ammortamenti delle immobilizzazioni .....	17
5.3	Valorizzazione dei fattori di sharing.....	17
5.4	Determinazione del fattore b .....	17
5.5	Determinazione del fattore $\omega$ .....	18
5.6	Conguagli.....	18
5.7	Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario.....	18
5.8	Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo .....	18
5.9	Rimodulazione dei conguagli .....	18
5.10	Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale ....	18
5.11	Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie .....	18
5.12	Ulteriori detrazioni.....	18
5.13	Entrate tariffarie di riferimento post rimodulazioni e detrazioni .....	18

## **1 Premessa (E)**

A cura dell'Ente

### **1.1 Comune/i ricompreso/i nell'ambito tariffario**

A cura dell'Ente

### **1.2 Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario**

A cura dell'Ente

### **1.3 Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato**

A cura dell'Ente

### **1.4 Documentazione per ciascun ambito tariffario**

### **1.5 Altri elementi da segnalare**

A cura dell'Ente

## **2 Descrizione dei servizi forniti (G)**

### **2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti**

#### a) Comuni Serviti

*Comuni serviti*

n.	Gestore	Comune gestito	Titolo giuridico	Durata affidamento	Scadenza affidamento
01	Serio Servizi Ambientali S.r.l.	Alzano Lombardo	Contratto di Servizio	5 anni	31/03/2022

b) Descrizione sintetica modalità di erogazione dei servizi

*Spazzamento e lavaggio strade*

n.	Gestore	Spazzamento meccanizzato	Spazzamento manuale	Spazzamento misto	Attività di lavaggio strade e suolo pubblico	Svuotamento cestini	Raccolta foglie	Raccolta di rifiuti abbandonati	Raccolta ed il trasporto dei rifiuti da esumazioni ed estumulazioni	Raccolta rifiuti provenienti da attività cimiteriale	Raccolta dei rifiuti vegetali provenienti da aree verdi
01	Serio Servizi Ambientali S.r.l.			X		X		X		X	X

*Raccolta e trasporto*

n.	Gestore	Domiciliare	Prossimità o stradale		Gestione di isole ecologiche (anche mobili)	Gestione aree di transfer	Lavaggio e sanificazione dei contenitori per la raccolta dei rifiuti indifferenziati	Lavaggio e sanificazione e dei contenitori per la raccolta dei rifiuti differenziati	Cernita preliminare e deposito preliminare alla raccolta dei rifiuti indifferenziati e/o delle frazioni differenziate	Attività di raccolta e gestione dei dati relativi al conferimento dei rifiuti indifferenziati e/o delle frazioni differenziate da parte degli utenti e del successivo conferimento agli impianti di trattamento e di smaltimento differenziate
			Frequenze di raccolta dei rifiuti urbani indifferenziati	Giorni Settimana						
01	Serio Servizi Ambientali S.r.l.	X		1		3	X			X

*Gestione tariffe e rapporto con gli utenti*

n.	Gestore	Attività di accertamento e riscossione (incluse le attività di bollettazione e l'invio degli avvisi di pagamento)	Gestione del rapporto con gli utenti (inclusa la gestione reclami) anche mediante sportelli dedicati o call-center	Gestione della banca dati degli utenti e delle utenze, dei crediti e del contenzioso	Effettuazione di campagne informative e di educazione ambientale	Implementazione di misure di prevenzione della produzione di rifiuti urbani

Trattamento e recupero

n.	Gestore	Attività di avvio a recupero	Attività di recupero effettuate relativamente a ciascuna frazione raccolta in maniera differenziata o indifferenziata	Impianti utilizzati proprietà	Impianti utilizzati di proprietà di soggetti terzi
01	Serio Servizi Ambientali S.r.l.	<b>Attività svolta indirettamente avvalendosi di soggetti terzi autorizzati</b>			

Trattamento e smaltimento

n.	Gestore	Attività di pretrattamento	Attività di smaltimento	Discarica	Incenerimento senza recupero energetico	Impianti utilizzati proprietà	Impianti utilizzati di proprietà di soggetti terzi
01	Serio Servizi Ambientali S.r.l.	<b>Attività svolta indirettamente avvalendosi di soggetti terzi autorizzati</b>					

c) Attività esterne al perimetro gestionale

Attività esterne al perimetro gestionale

n.	Gestore	Servizio di micro-raccolta dell'amianto da utenze domestiche	Derattizzazione	Disinfezione zanzare	Spazzamento e sgombero neve	Cancellazione scritte vandaliche	Defissione di manifesti abusivi	Gestione servizi igienici pubblici	Gestione del verde pubblico	Manutenzione delle fontane	Attività esterne al perimetro gestionale	
											Attività interne al perimetro	Attività esterne al perimetro
01	Serio Servizi Ambientali S.r.l.	Attività svolta a Si/No	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
		Costi										
		Ricavi										

d) Eventuale cessazione o acquisizione di comuni serviti, servizi forniti o attività avvenuta a partire dal 2020, nonché date delle modifiche nel servizio integrato

A partire dall'anno 2020 non sono intervenute cessazione o acquisizione di comuni serviti, servizi forniti o attività.

## 2.2 Altre informazioni rilevanti

### **Gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l.**

Per il gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l. non sono in corso procedure fallimentari, ricorsi pendenti in attesa di giudizio né tantomeno sentenze rilevanti passate in giudicato nell'ultimo biennio.

## 3 Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G)

### 3.1 Dati tecnici e patrimoniali

#### 3.1.1 Dati sul territorio gestito e sull'affidamento

##### **Gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l.**

Non sono previste variazioni di perimetro (PG), né variazioni delle attività effettuate dal gestore o processi di aggregazione delle gestioni nel periodo 2022-2025.

#### 3.1.2 Dati tecnici e di qualità

##### **Gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l.**

Nel periodo 2022-2025, non sono attese variazioni significative delle caratteristiche del servizio per il gestore.

L'adeguamento ai nuovi standard minimi di qualità tecnica introdotti dall'Autorità con la Delibera 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/rif - (TQRIF) di cui allo Schema I del TQRIF (obblighi minimi) adottato dall'Ente per il periodo regolatorio, comporterà lievi modifiche organizzative e gestionali.

### Tabella Comparativa standard

Tabella Comparativa - Livelli generali di qualità tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani		
	Standard attuale	Schema I (TQRIF)
Percentuale minima di ritiri di rifiuti su chiamata, di cui all'Articolo 31, entro quindici (15) giorni lavorativi	n.a.	n.a.
Percentuale minima di segnalazioni per disservizi, di cui Articolo 33, con tempo di intervento entro cinque (5) giorni lavorativi, senza sopralluogo	n.a.	n.a.
Percentuale minima di segnalazioni per disservizi, di cui Articolo 33, con tempo di intervento entro dieci (10) giorni lavorativi, con sopralluogo	n.a.	n.a.
Percentuale minima di richieste per la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare, di cui all'Articolo 34, con tempo di intervento entro dieci (10) giorni lavorativi, senza sopralluogo	n.a.	n.a.
Percentuale minima di richieste per la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare, di cui all'Articolo 34, con tempo di intervento entro quindici (15) giorni lavorativi, con sopralluogo	n.a.	n.a.
Percentuale minima di prestazioni di pronto intervento, di cui all'Articolo 49, in cui il personale incaricato dal gestore arriva sul luogo entro quattro (4) ore dall'inizio della conversazione con l'operatore	n.a.	n.a.

Pertanto non si rende necessaria la valorizzazione del coefficiente QL da parte dell'Ente territorialmente competente e il riconoscimento di costi di natura previsionale (CQ).

Non si rende altresì necessaria la valorizzazione del coefficiente C116 per la copertura di costi di natura previsionale connessi agli scostamenti attesi riconducibili alle novità normative introdotte dal decreto legislativo n. 116/20 e/o di riconoscimento di costi di natura previsionale ( $COI_{116,TV,a}^{exp}$  e  $COI_{116,TF,a}^{exp}$ ).

I dati relativi all'efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo sono i seguenti:

*Efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo*

n.	Gestore	Comune gestito	Indifferenziato pro-capite Anno 2020 Kg/ab.	Media Regionale Indifferenziato pro-capite Anno 2020 Kg/ab.	Media Nazionale Indifferenziato pro-capite Anno 2020 Kg/ab.
01	Serio Servizi Ambientali S.r.l.	Alzano Lombardo	67,43	125,47	180,55

*(Fonte rielaborazione dei dati del Rapporto rifiuti urbani 2020 Ispra)*

### 3.1.3 Fonti di finanziamento

#### Gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l

Nella successiva tabella vengono elencate le fonti di finanziamento comunicati del gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l. evidenziando le modifiche significative rispetto agli anni precedenti.

*Fonti di finanziamento*

Fonte	Attività di finanziamento	Anno 2019	Anno 2020
Mezzi propri	Patrimonio Netto	173.046	199.735
Mezzi propri	TFR	39.831	43.833
Mezzi di terzi	Debiti verso banche (entro 12 mesi)	0	0
Mezzi di terzi	Debiti verso banche (oltre 12 mesi)	2.259.188,03	1.916.577,32

Per quanto non espressamente indicato nella presente sezione si rimanda alla documentazione prodotta dal Gestore e in particolare alla Nota Integrativa relativa al Bilancio d'esercizio 2020 fornita in allegato alla relazione del Gestore.

### 3.2 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento

Alla presente relazione viene allegato il PEF 2022-2025 redatto in conformità al modello di cui alla Determina 2/DRIF/2021, il quale sintetizza tutte le informazioni e i dati rilevanti ai fini della determinazione delle entrate tariffarie relative all'ambito tariffario e a ciascuno degli anni del periodo regolatorio 2022-2025 per quanto di competenza di ciascun gestore.

I costi d'esercizio, come illustrato nei successivi paragrafi, sono stati inputati sulla base dei dati derivanti dal bilancio di esercizio dell'anno 2020 dei gestori per l'anno 2022.

**Per gli anni 2023-2024-2025 sulla base dei dati derivanti dall'ultimo bilancio disponibile (anno 2020).**

Per quanto attiene gli investimenti per l'anno 2023, 2024 e 2025 sono stati posti pari a zero non essendo previsti interventi.

### 3.2.1 Dati di conto economico

#### Gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l.

Al fine di consentire un'evidenza della riconciliazione delle componenti di costo riportate nel PEF viene fornita di seguito una tabella relativa al Conto Economico in quadratura con il bilancio di esercizio dell'anno 2020 con separata indicazione, suddivisa per voce civilistica, delle quote attinenti al ciclo integrato dei RU.

**I valori rappresentati nelle seguenti tabelle non sono da considerare rappresentativi dell'effettiva marginalità delle "attività" evidenziate, ma sono da considerarsi esclusivamente strumentali alla valorizzazione delle componenti tariffarie definite dal MTR-2.**

Riconciliazione del conto economico 2020 con le componenti delle entrate tariffarie

Dati in Euro		Componenti Variabili	Componenti Fisse	Attività diverse	TOTALE	VALORI NON ATTRIBUIBILI	ELISIONI	TOTALE AZIENDA
<b>A)</b>	<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>							
1)	Ricavi delle vendite e delle prestazioni	2.460.647	0	0	2.460.647	336.782	0	2.797.429
2)	Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	0	0	0	0	0	0	0
3)	Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0	0	0	0
4)	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0	0	0	0	0
5)	Altri ricavi e proventi	0	0	0	0	36.386	0	36.386
5 bis)	Ricavi non ricorrenti	0	0	0	0	0	0	0
	<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>2.460.647</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.460.647</b>	<b>373.168</b>	<b>0</b>	<b>2.833.815</b>

<b>B)</b>	<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>							
6)	Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.334.279	521.523	0	1.855.803	150.860	5.114	2.011.777
7)	Per servizi	25.310	104.806	8.561	138.677	53.763	0	192.440
8)	Per godimento di beni di terzi	5.000	7.074	221	12.295	28.016	80.000	120.311
9)	Per il personale	0	142.685	2.275	144.961	0	0	144.961
10)	Ammortamenti e svalutazioni					250.917	0	250.917
11)	Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0	0	0	0	0	0	0
12)	Accantonamenti per rischi		0	0	0	5.540	0	5.540
	- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento		0	0	0	0	0	0
	- di cui altri accantonamenti per rischi		0	0	0	5.540	0	5.540
13)	Altri accantonamenti		0	0	0	0	0	0
	- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche		0	0	0	0	0	0
	- di cui per crediti		0	0	0	0	0	0
	- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie		0	0	0	0	0	0
	- di cui altri accantonamenti		0	0	0	0	0	0
14)	Oneri diversi di gestione	84	34.716	32	34.832	2.970	0	37.801
14 bis)	Oneri non ricorrenti	0	0	0	0	0	0	0
	<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>1.364.673</b>	<b>810.804</b>	<b>11.090</b>	<b>2.186.567</b>	<b>492.066</b>	<b>85.114</b>	<b>2.763.746</b>

<b>(A - B)</b>	<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>1.095.974</b>	<b>-810.804</b>	<b>-11.090</b>	<b>274.080</b>	<b>-118.898</b>	<b>-85.114</b>	<b>70.069</b>
----------------	---	------------------	-----------------	----------------	----------------	-----------------	----------------	---------------

<b>C)</b>	<b>PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>							
15)	Proventi da partecipazioni					0	0	0
16)	Altri proventi finanziari					27	0	27
17)	Interessi e altri oneri finanziari					22.471	0	22.471
17-bis)	Utili e perdite su cambi					0	0	0

	TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI					-22.443	0	22.443
D)	RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE							
18)	Rivalutazioni					0	0	0
19)	Svalutazioni					0	0	0
	RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE					0	0	0
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE							47.625
20)	IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO, CORRENTI, DIFFERITE E ANTICIPATE							20.935
21)	UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO							26.690

Le denominazioni di colonna hanno il seguente significato:

- ✓ Componenti Variabili: poste economiche relative alla componente variabile dei servizi ambientali rientranti nel perimetro ed afferenti al territorio.
- ✓ Componenti Fisse: poste economiche relative alla componente fissa dei servizi ambientali rientranti nel perimetro ed afferenti al territorio.
- ✓ Attività Diverse: poste economiche comprendenti
  - Le eventuali poste rettificative di cui all’art. 7.3 del MTR-2,
  - Gli eventuali “Altri Servizi Ambientali”, ovvero le poste economiche relative a servizi ambientali fuori perimetro o fuori territorio,
  - Le altre attività che non consistono in servizi ambientali.
- ✓ Valori Non Attribuibili / Elisioni: poste economiche riferibili a dati di natura finanziaria e/o relative a poste da non considerare / elidere nella determinazione delle specifiche componenti tariffarie.

Il valore rappresentato nella colonna “Totale Azienda” coincide con quanto presente nel Bilancio di Esercizio 2020, allegato alla presente relazione (All. n.3).

#### **CRITERI UTILIZZATI PER LA DISAGGREGAZIONE DEI COSTI**

Per isolare e attribuire le componenti di costo afferenti al ciclo integrato dei RU, suddivise per componenti tariffarie così come previsto dal MTR-2, il gestore si è avvalso del sistema di contabilità generale.

Sulla base delle rilevazioni di contabilità generale, si è proceduto ad una attribuzione diretta delle poste economiche alle componenti tariffarie individuate dal MTR-2.

In subordine, il gestore si è avvalso di opportuni driver di ripartizione delle poste economiche come di seguito dettagliato.

I costi ed i ricavi inseriti nel PEF sono stati estratti dalla contabilità per centri di costo di ogni singolo Comune relativi all’attività “rifiuti” di cui Serio Servizi Ambientali S.r.l. si avvale per la predisposizione del proprio bilancio.

I costi comuni sostenuti dalla Società, non attribuibili in maniera puntuale alle singole attività sono stati ripartiti sul settore rifiuti in proporzione ai ricavi di quest’ultimi sul totale dei ricavi nell’anno 2020 come di seguito dettagliato.

#### **RETTIFICHE DI CUI ALL’ART. 7.3 DEL MTR-2**

Ai fini della determinazione dei costi riconosciuti sono stati decurtati i seguenti costi dalle seguenti voci:

### Rettifiche

B)	COSTI DELLA PRODUZIONE	costi attribuibili alle attività capitalizzate	poste rettificative	costi sostenuti per il conseguimento dei target	scostamenti già intercettati di natura previsionale	Totale rettifiche
6)	Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0	0	0	0	0
7)	Per servizi	0	0	0	0	0
8)	Per godimento di beni di terzi	0	0	0	0	0
9)	Per il personale	0	0	0	0	0
10)	Ammortamenti e svalutazioni	0	0	0	0	0
11)	Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di	0	0	0	0	0
12)	Accantonamenti per rischi	0	0	0	0	0
14)	Oneri diversi di gestione	0	0	0	0	0
	Totale	0	0	0	0	0

### DRIVER

Il gestore si è avvalso di opportuni driver di ripartizione delle poste economiche come di seguito dettagliato in tabella.

#### Driver di allocazione di poste comuni a più servizi

Tipologia di costo	Driver utilizzato	% Servizio rifiuti	% attività diverse	Totale
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	n.a.	-	-	-
Per servizi	Valore della produzione anno 2020	86,63%	13,37%	100,00%
Per godimento beni di terzi	Valore della produzione anno 2020	86,63%	13,37%	100,00%
Per il personale	Valore della produzione anno 2020	86,63%	13,37%	100,00%
Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	n.a.	-	-	-
Oneri diversi di gestione	Valore della produzione anno 2020	86,63%	13,37%	100,00%

Il sistema integrato di contabilità generale presso il gestore non permette di allocare in maniera univoca alla dimensione territoriale le poste economiche relative ai costi generali di gestione (CGG) e gli altri costi (CO<sub>AL</sub>), rendendo il ricorso a driver o a criteri di ripartizione necessario per dette voci contabili

*Driver di dettaglio allocazione di CGG e COAL a livello territoriale*

ID	Comune	CGG	CO <sub>AL</sub>
1	Alzano Lombardo	32,91%	37,99%
2	Nembro	32,00%	36,94%
3	Alzano Lombardo	7,33%	8,46%
4	Ranica	14,39%	16,61%
5	Attività diverse	13,37%	0,00%
	<b>Totale</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Le voci di costo inerenti alle attività di Raccolta e trasporto rifiuti differenziati (CRD), Raccolta e trasporto rifiuti indifferenziati (CRT), Trattamento e recupero rifiuti urbani (CTR) e Spazzamento e lavaggio (CSL), sono invece direttamente attribuibili alla dimensione territoriale del singolo Comune in modo aggregato, pertanto si è reso necessario ricorrere a driver per la ripartizione a livello di singola attività.

*Driver di allocazione CRD, CRT,CTR,CSL*

Tipologia di costo – ricavo	Attività coinvolte	Driver utilizzato
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	Raccolta e trasporto rifiuti differenziati	Costi appalto
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	Raccolta e trasporto rifiuti indifferenziati	Costi appalto
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	Trattamento e smaltimento rifiuti urbani - Esterni	n.a.
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	Trattamento e recupero rifiuti urbani - Esterni	Costi appalto
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	Spazzamento e lavaggio	Costi appalto

*Driver ripartizione Comunale CRD, CRT,CTR,CSL*

ID	Comune	CRD	CRT	CTR_E	CSL	Totale
1	Alzano Lombardo	50,01%	12,84%	11,96%	25,19%	<b>100%</b>
2	Nembro	48,86%	9,98%	9,30%	31,86%	<b>100%</b>
3	Alzano Lombardo	38,83%	16,92%	23,89%	20,36%	<b>100%</b>
4	Ranica	46,33%	9,39%	8,76%	35,52%	<b>100%</b>

**ALTRE INFORMAZIONI INERENTI AI COSTI**

Di seguito vengono dettagliati i costi sostenuti dal gestore inerenti alle campagne ambientali e alle misure di prevenzione.

*Costi sostenuti per campagne ambientali e misure di prevenzione*

Tipologia di costo	Importo
Nessuno	0

Nella tabella successiva viene fornito un elenco nel dettaglio dei costi inseriti nella componente CO<sub>ai</sub> nella quale confluiscono gli oneri di funzionamento degli Enti territorialmente competenti, di ARERA, nonché gli oneri locali, che comprendono gli oneri aggiuntivi per canoni/compensazioni territoriali, gli altri oneri tributari locali, gli eventuali oneri relativi a fondi perequativi fissati dall'Ente territorialmente competente.

Dettagli delle voci di costo valorizzate nella componente COal

Tipologia di costo	Importo
Oneri di funzionamento ARERA	€ 275,75

Come previsto dal comma 1.4 dell'art. 1 della Determina n. 2/DRIF/2021 dell'ARERA, il valore complessivo delle detrazioni di cui al comma 1.4 della medesima determinazione è stato riportato nella tabella di PEF, pur non costituendo un input per la determinazione delle entrate tariffarie ( $\Sigma Ta$ ) e del livello di crescita delle entrate tariffarie ( $\Sigma Ta/\Sigma Ta-1$ ).

Si fornisce inoltre il dettaglio relativo alle entrate presenti nel Bilancio del Gestore e di cui al comma 1.4 della determinazione 2/DRIF/2021, evidenziando la specifica componente tariffaria rettificata.

Le seguenti detrazioni di cui al comma 1.4 della determinazione n. 02/2021 – DRIF, saranno detratte dalle entrate tariffarie ( $\Sigma Ta$  ovvero totale PEF) in fase di definizione dell'importo articolato all'utenza.

Dettaglio delle voci di cui al comma 1.4 della determinazione 2/DRIF/2021

TIPOLOGIA ENTRATE	IMPORTO
Contributo MIUR per le istituzioni scolastiche statali	0
Entrate effettivamente conseguite a seguito dell'attività di recupero dell'evasione	0
Entrate derivanti da procedure sanzionatorie	0
Ulteriori partite approvate dall'Ente territorialmente competente, come dettagliate nel seguito:	0

Si precisa che nel periodo 2019-2021 non sono avvenuti avvicendamenti gestionali.

### 3.2.2 Focus sugli altri ricavi

#### Gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l.

Vengono dettagliate nella successiva tabella le singole voci di ricavo di propria competenza, distinguendo tra i ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dei sistemi collettivi di *compliance* (ConSORZI del sistema CONAI o Consorzi autonomi) agli obblighi di responsabilità estesa del produttore per il settore degli imballaggi ( $AR_{SC,a}$ ) ed i ricavi derivanti dalla vendita di materiale ed energia derivante dai rifiuti al di fuori di tali sistemi collettivi ( $AR_a$ ) ripartite per Comune.

Dettagli delle voci altri ricavi ripartite in funzione della % di Ricavi smaltimento e recupero

Id	Comune	Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti	Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI o Consorzi autonomi
		AR 2020	AR <sub>SC</sub> 2020
1	Alzano Lombardo	€ -	0

Relativamente ai ricavi derivanti da vendita di materiali ed energia, non sono ricompresi ricavi afferenti a servizi diversi dal servizio integrato di gestione dei rifiuti.

### 3.2.3 Componenti di costo previsionali

#### Gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l.

Non sono previsti componenti previsionali di cui all'articolo 9 del MTR-2.

### 3.2.4 Investimenti

#### Gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l.

Con riferimento al periodo 2022-2025 il fabbisogno di investimenti previsto è il seguente:

##### Fabbisogno investimenti

ID	Comune	2022			2023			2024			2025		
		Valore investimento (lordo contributi)	Contributi pubblici	Valore investimento (netto contributi pubblici)	Valore investimento (lordo contributi)	Contributi pubblici	Valore investimento (netto contributi pubblici)	Valore investimento (lordo contributi)	Contributi pubblici	Valore investimento (netto contributi pubblici)	Valore investimento (lordo contributi)	Contributi pubblici	Valore investimento (netto contributi pubblici)
1	Investimenti comuni per intero perimetro gestito	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Alzano Lombardo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Gli interventi previsti nel quadriennio sono i seguenti:

##### Interventi previsti

ID	Comune	2022			2023			2024			2025		
		Categoria immobilizzazione	Tipologia di cespite	Tipologia di intervento	Categoria immobilizzazione	Tipologia di cespite	Tipologia di intervento	Categoria immobilizzazione	Tipologia di cespite	Tipologia di intervento	Categoria immobilizzazione	Tipologia di cespite	Tipologia di intervento
1	Investimenti comuni per intero perimetro gestito	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Alzano Lombardo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Gli interventi realizzati e gli obiettivi conseguiti in termini di sviluppo infrastrutturale e incremento della capacità impiantistica, e dell'efficacia ambientale sono i seguenti:

##### Tipologia interventi

	2018	2019	2020	2021

ID	Comune	2018			2019			2020			2021		
		Categoria immobilizzazione	Categoria cespiti specifici	Ci	Categoria immobilizzazione	Categoria cespiti specifici	Ci	Categoria immobilizzazione	Categoria cespiti specifici	Ci	Categoria immobilizzazione	Categoria cespiti specifici	Ci
1	Investimenti comuni per intero perimetro gestito	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Alzano Lombardo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

#### Obiettivi conseguiti

ID	Comune	2018			2019			2020			2021		
		Categoria immobilizzazione	Categoria cespiti specifici	Ci	Categoria immobilizzazione	Categoria cespiti specifici	Ci	Categoria immobilizzazione	Categoria cespiti specifici	Ci	Categoria immobilizzazione	Categoria cespiti specifici	Ci
1	Alzano Lombardo	Mantenimento della capacità impiantistica, e dell'efficacia ambientale											

### 3.2.5 Dati relativi ai costi di capitale

#### Gestore Serio Servizi Ambientali S.r.l.

Il valore degli incrementi patrimoniali è stato desunto dalle fonti contabili obbligatorie, ed in particolare dai libri cespiti, dei soggetti proprietari delle infrastrutture - gestore incluso - considerando i costi storici al netto di eventuali rivalutazioni operate e attribuendoli alle categorie cespitali previste dal MTR-2.

Sempre dalle fonti contabili obbligatorie di ciascun soggetto proprietario sono stati desunti i valori dei contributi a fondo perduto incassati per la realizzazione delle infrastrutture stesse.

Le stratificazioni determinate precedentemente sono state aggiornate tenendo conto delle variazioni occorse nell'anno 2020 in termini di nuovi investimenti, dismissioni, riclassifiche e contributi incassati.

L'elenco dei cespiti posti a servizio dell'ambito tariffario a cui il PEF si riferisce e allegato alla presente relazione.

Non sono presenti infrastrutture condivise da più ambiti tariffari e/o con servizi/business esterni al servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, pertanto non si è reso necessario l'utilizzo di driver per l'allocazione dei costi.

Nelle due tabelle che seguono sono sintetizzati i valori delle componenti tariffarie riferite ai cespiti utilizzate per il calcolo dei costi di capitale ripartito per singolo Comune.

#### Componenti connesse ai cespiti rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2022

Id	Comune	IMN	Di cui IMN <sub>(ante 2018)</sub>	Di cui IMN <sub>(dal 2018)</sub>	AMM	CCN	PR	Ricavi A1, a-2	Costi <sub>B6,B7</sub>
1	Alzano Lombardo	2.759	2.759	0	2.093	111.134	19.966	920.700	707.011

Componenti connesse ai cespiti rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2023

Id	Comune	IMN	Di cui IMN <sub>(ante 2018)</sub>	Di cui IMN <sub>(dal 2018)</sub>	AMM	CCN	PR	Ricavi A1, a-2	Costi <sub>B6,B7</sub>
1	Alzano Lombardo	666	666	0	666	111.023	19.966	920.700	707.011

Componenti connesse ai cespiti rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2024

Id	Comune	IMN	Di cui IMN <sub>(ante 2018)</sub>	Di cui IMN <sub>(dal 2018)</sub>	AMM	CCN	PR	Ricavi A1, a-2	Costi <sub>B6,B7</sub>
1	Alzano Lombardo	0.	0	0	0	111.023	19.966	920.700	707.011

Componenti connesse ai cespiti rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2025

Id	Comune	IMN	Di cui IMN <sub>(ante 2018)</sub>	Di cui IMN <sub>(dal 2018)</sub>	AMM	CCN	PR	Ricavi A1, a-2	Costi <sub>B6,B7</sub>
1	Alzano Lombardo	0.	0	0	0	111.023	19.966	920.700	707.011

Sono presenti di cespiti di terzi (Comune di Alzano Lombardo) utilizzati dal gestore a fronte del pagamento di un corrispettivo.

Costi d'uso del capitale di terzi per la determinazione delle entrate tariffarie

Anno	Proprietario	CK calcolati	Corrispettivo	CK in tariffa
2022	1 – Comune di Alzano Lombardo	5.702	45.000	5.702
2023	1 – Comune di Alzano Lombardo	5.380	45.000	5.380
2024	1 – Comune di Alzano Lombardo	5.057	45.000	5.057
2025	1 – Comune di Alzano Lombardo	4.735	45.000	4.735

Non sono presenti beni in leasing per i quali si è applicato il comma 1.10 della det. 2/DRIF/2021

Infine, i valori della componente a copertura degli accantonamenti considerati per il calcolo delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2022-2025, sono stati desunti rispettivamente dal bilancio 2020 del gestore in coerenza con le disposizioni dell'art. 16 del MTR-2 per l'anno 2022, e posti pari quelli dell'anno 2020 per gli anni seguenti.

In particolare sono stati considerati i seguenti accantonamenti:

	Acc <sub>a</sub>			
	costi di gestione post-operativa delle discariche	accantonamenti relativi ai crediti	accantonamenti per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	accantonamenti per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie
valore massimo previsto dalle norme fiscali	0	0	0	0
Accantonamento per rischi, nella misura massima ammessa dalle leggi e prassi fiscali	0	0	0	0
Altri accantonamenti	0	0	0	0
<b>totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Il gestore svolge anche altre attività diverse (gestione parcheggi, produzione di energia elettrica mediante impianti fotovoltaici) e svolge attività fuori perimetro, pertanto si è reso necessario ripartire gli incrementi patrimoniali mediante driver in quanto non attinenti esclusivamente al servizio rifiuti.

*Driver di ripartizione cespiti multisettore*

Categoria cespite	Driver	Settore rifiuti		Altre attività
		Perimetro MTR	Fuori perimetro MTR	
Terreni	-	-	-	-
Fabbricati	-	-	-	-
Sistemi informativi	valore della produzione anno 2020	86,63%	-	13,37%
Imm. Immateriali	-	-	-	-
Altre imm. Materiali	valore della produzione anno 2020	86,63%	-	13,37%
Telecontrollo	valore della produzione anno 2020	86,63%	-	13,37%
Autoveicoli	valore della produzione anno 2020	86,63%	-	13,37%

Ai fini del calcolo dei costi d'uso del capitale per singolo Comune gli incrementi patrimoniali ed i corrispondenti contributi a fondo perduto sono stati attribuiti ai Comuni in maniera diretta nei casi in cui ciò sia stato possibile. Negli altri casi mediante opportuni driver di allocazione riportati nelle tabelle che seguono

*Driver di ripartizione cespiti Comuni*

Categoria cespite	Driver
Terreni	-
Fabbricati	-
Sistemi informativi	valore della produzione anno 2020
Imm. Immateriali	-
Altre imm. Materiali	valore della produzione anno 2020
Telecontrollo	valore della produzione anno 2020
Autoveicoli	valore della produzione anno 2020

*Driver di ripartizione cespiti Specifici – Raccolta e Trasporto, Spazzamento e Lavaggio*

Categoria cespite	Driver
Compattatori, spazzatrici e autocarri attrezzati	-
Cassonetti, campane e cassoni	valore della produzione anno 2020
Altre attrezzature	-
Impianti di pretrattamento	-
Altri impianti	-

*Driver di dettaglio allocazione cespiti a livello territoriale*

ID	Comune	%
1	Alzano Lombardo	32,91%
2	Nembro	32,00%
3	Alzano Lombardo	7,33%
4	Ranica	14,39%
5	Attività diverse	13,37%
	<b>Totale</b>	<b>100%</b>

Non sono presenti cespiti non

direttamente riconducibili alle tipologie previste nelle tabelle di cui all'articolo 15 del MTR-2.

Non è stata proposta l'adozione di una vita utile differente da quella regolatoria.

#### 4 Attività di validazione (E)

A cura dell'Ente

## **5 Valutazioni di competenza dell'Ente territorialmente competente (E)**

### **5.1 Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie**

A cura dell'Ente

#### **5.1.1 Coefficiente di recupero di produttività**

A cura dell'Ente

#### **5.1.2 *Coefficienti QL (variazioni delle caratteristiche del servizio) e PG (variazioni di perimetro gestionale)***

A cura dell'Ente

#### **5.1.3 *Coefficiente C<sub>116</sub>***

A cura dell'Ente

#### **5.1.4 *Costi operativi di gestione associati a specifiche finalità***

A cura dell'Ente

#### **5.1.5 *Componente previsionale CO116***

A cura dell'Ente

#### **5.2.1 *Componente previsionale CQ***

A cura dell'Ente

#### **5.2.2 *Componente previsionale COI***

A cura dell'Ente

### **5.2 Ammortamenti delle immobilizzazioni**

A cura dell'Ente

### **5.3 Valorizzazione dei fattori di sharing**

A cura dell'Ente

### **5.4 Determinazione del fattore b**

A cura dell'Ente

#### **5.5 Determinazione del fattore $\omega$**

A cura dell'Ente

#### **5.6 Conguagli**

A cura dell'Ente

#### **5.7 Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario**

A cura dell'Ente

#### **5.8 Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo**

A cura dell'Ente

#### **5.9 Rimodulazione dei conguagli**

A cura dell'Ente

#### **5.10 Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale**

A cura dell'Ente

#### **5.11 Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie**

A cura dell'Ente

#### **5.12 Ulteriori detrazioni**

A cura dell'Ente

#### **5.13 Entrate tariffarie di riferimento post rimodulazioni e post detrazioni**

A cura dell'Ente



COMUNE DI ALZANO LOMBARDO

**RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022**

SITUAZIONE GESTIONALE  
SERVIZI PUBBLICI LOCALI  
DI RILEVANZA ECONOMICA

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2023

<b>Servizio TELERISCALDAMENTO</b> <b>Responsabile del Servizio ARCH.</b> <b>CRISTIAN BONO – RESPONSABILE</b> <b>AREA IV – LL.PP. E PATRIMONIO</b>	<b>Data di Compilazione</b> <b>06.12.2023</b>
<b>Descrizione del servizio:</b>	
<i>Affidamento della gestione della rete di Teleriscaldamento sul territorio di Alzano Lombardo, nonché l'affidamento della progettazione esecutiva e della realizzazione dei Lavori accessori.</i>	
<b>Contratto di servizio:</b>	
<b>OGGETTO:</b>	
<i>Il Contratto ha per oggetto l'affidamento in Concessione della gestione della rete di Teleriscaldamento, nonché della progettazione esecutiva e della realizzazione dei Lavori accessori</i>	
<b>SOGGETTO AFFIDATARIO:</b>	
<i>Raggruppamento Temporaneo di Imprese tra:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Capogruppo Mandataria (85%) Società FENICE S.p.A. con sede in Rivoli (TO) Cap 10098 in Via Acqui n. 86 (Gruppo Edison S.p.A. con sede legale in Milano Cap 20121 in Via Foro Buonaparte n. 31) C.F. e Partita IVA 13032970157</i></li> <li>• <i>Mandante Società (15%) COMAT ENERGIA s.r.l. con sede in Milano Cap 20121 in Via Foro Buonaparte n. 31, Codice Fiscale e P. Iva 11648480017, dal 1/07/2020 EDISON TELERISCALDAMENTO s.r.l. con sede legale in Via Acqui 86 Rivoli (TO) Cap 10098 Codice Fiscale e Partita IVA 11648480017 (giusta Determinazione del Responsabile Area Lavori Pubblici e Patrimonio in data odierna ad oggetto "Preso d'atto processo di fusione per incorporazione di società del Gruppo Edison in Comat Energia s.r.l. e nuova denominazione sociale Edison Teleriscaldamento s.r.l." - comunicazione pervenuta in data 9/7/2020 ed assunta al prot. 15973/13.07.2020).</i></li> </ul>	
<b>MODALITA' DI ESECUZIONE:</b>	
<i>La gestione del Servizio ha avuto inizio con la formale consegna del Servizio, avvenuta in data 01.10.2019 ed ha durata complessiva di anni 20.</i>	
<i>Il valore dell'investimento, consistente nella realizzazione di lavori, è pari a € 4.584.272,00, oltre IVA, dei quali, per i lavori accessori € 3.758.321,00, oltre ad oneri per la sicurezza pari ad € 56.375,00 oltre IVA.</i>	
<i>In particolare, formano oggetto del Contratto le seguenti attività:</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li><i>a) l'erogazione del Servizio di Teleriscaldamento da parte del Concessionario per l'intera durata della Concessione;</i></li> <li><i>b) l'elaborazione della progettazione esecutiva dei Lavori accessori;</i></li> <li><i>c) ogni analisi e/o attività connessa e funzionale alla gestione del Servizio nonché alla progettazione e all'esecuzione dei lavori accessori;</i></li> <li><i>d) l'esecuzione dei lavori accessori a regola d'arte e in conformità ai progetti definitivi/esecutivi;</i></li> <li><i>e) la manutenzione ordinaria e straordinaria dei lavori accessori secondo le previsioni dei progetti definitivi/esecutivi e del piano di manutenzione dei lavori accessori e delle loro parti, in relazione al ciclo di vita dei lavori accessori.</i></li> </ol>	
<i>Si configurano quali finalità / obiettivi del servizio in concessione:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>assicurare l'accesso al servizio applicando regole generali di trasparenza e correttezza nei confronti dei clienti;</i></li> <li>• <i>- garantire gli adempimenti ed obblighi come precisati dall'Autorità di settore;</i></li> <li>• <i>- attuare gli obblighi e le direttive sottoscritte con il Comune di Alzano Lombardo nella Convenzione e comunque previste nella pianificazione e delibazione comunale;</i></li> </ul>	

- *esercire le attività di conduzione e manutenzione relative alle reti ed agli impianti necessarie al mantenimento delle condizioni di funzionalità, efficienza e sicurezza nonché agli investimenti per il mantenimento od il potenziamento del servizio.*

**Definizione ex art. 2 c. 1 Dlgs 201/2022. Indicare l'ambito (lett. c oppure d) in cui rientra il servizio sopra descritto e barrare con una X la relativa casella**

<b>(1) Lettera c)</b>	<b>X</b>
-----------------------	----------

**Nota (1)** Lettera c) «servizi di interesse economico generale di livello locale» o «servizi pubblici locali di rilevanza economica»: i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;

<b>(2) Lettera d)</b>	
-----------------------	--

**Nota (2)** Lettera d) «servizi di interesse economico generale di livello locale a rete» o «servizi pubblici locali a rete»: i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente;

**Indicare la modalità di gestione (ex art. 14 Dlgs 201/2022) del servizio e barrare con una X la relativa casella:**

a) affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica, secondo le modalità previste dal dall'articolo 15, nel rispetto del diritto dell'Unione europea;	<b>X</b>
b) affidamento a società mista, secondo le modalità previste dall'articolo 16, nel rispetto del diritto dell'Unione europea	
c) affidamento a società in house, nei limiti fissati dal diritto dell'Unione europea, secondo le modalità previste dall'articolo 17 (*)	
d) limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete, gestione in economia	

**Elementi necessari alla relazione annuale di cui all'art. 30 Dlgs 201/2022:**

<b>1. Concreto andamento del servizio affidato dal punto di vista economico</b>	<p><i>Anno 2023 n. 200 ore per €. 2.900,00 (Costi relativi al personale comunale impiegato per la gestione e il coordinamento delle attività e dei controlli, in base al CCNL vigente)</i></p> <p><i>I Costi di Gestione della stagione termica 2021-22 hanno risentito pesantemente dell'impatto della crisi energetica e delle condizioni di mercato. Infatti, per il periodo in questione si è registrato un aumento rilevante dei Costi che Edison Teleriscaldamento ha dovuto sostenere per gestire l'impianto di teleriscaldamento.</i></p> <p><i>La tabella di seguito il dettaglio dei costi diretti per le prime tre stagioni termiche di esercizio dell'impianto di teleriscaldamento.</i></p>
---	--

## Si riportano estratto del REPORT ANDAMENTO DELLA GESTIONE IMPIANTO DI TELERISCALDAMENTO

### Investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio

Infatti, alla fine della stagione termica 2019-20 la Concessionaria ha avuto modo di rilevare numerose criticità sugli impianti esistenti ed ha dato disponibilità alla Concedente per anticipare gli investimenti di manutenzione straordinaria. Gli investimenti effettuati dalla concedente possono essere raggruppati nei seguenti macrogruppi di attività:

1. **Attività di rilievo della rete di teleriscaldamento.** Infatti, non era disponibile una cartografia as-build della rete di TLR esistente e per assicurare la possibilità di rilevare, gestire e risolvere qualsiasi disservizio in modo tempestivo è risultato necessario fare un rilievo con geofono e termocamera della rete esistente.
2. **Revamping delle Sotto-Stazioni delle utenze già allacciate alla rete TLR.** durante il primo anno di gestione si è verificato che le apparecchiature installate presso le 11 sotto-stazioni di scambio termico erano vetuste e necessitavano di investimenti per:
  - Remotizzare la supervisione e la gestione della gestione delle sotto-stazioni di utenza
  - Revampizzare i contatermie fiscali che sono risultati vetusti e in cattivo stato di manutenzione
  - Ammodernare le valvole di regolazione per consentire una gestione delle sotto-stazioni di scambio in grado di garantire migliori rendimenti della rete TLR e minori consumi degli impianti delle utenze
  - Sostituire o revampizzare gli Scambiatori di calore che non risultavano efficienti
3. **Interventi di gestione straordinaria sulla Centrale di Teleriscaldamento esistente** posta in via Pesenti, Snc che si sono resi necessari per:
  - Sostituire apparecchiature vetuste
  - Apportare le migliorie necessarie per la supervisione e la gestione della Centrale di Teleriscaldamento in modo da rispettare gli standard minimi per garantire il servizio alle utenze, contenere i costi di gestione
4. **Interventi sulla rete di teleriscaldamento esistente i quali hanno avuto gli scopi di:**
  - Risolvere le perdite di fluido termovettore criticità tecniche fonte di inefficienza della rete TLR:
    - i. Perdita area all'interno di Spazio Fase: rilevata durante il mese di febbraio 2020, risolta durante il mese di Settembre 2020
    - ii. Integrazione della rete di TLR comunale nella riqualificazione della rotonda di Via Europa Agosto 2020
    - iii. Perdita nel parcheggio del Palasport sullo stacco dedicato all'utenza Palasport rilevata durante il mese di Agosto 2020, risolta durante il mese di Ottobre 2020
    - iv. Riqualificazione della rete TLR dedicata alla fornitura dell'utenza Uo05 AT-Phone che durante la prima stagione termica ha visto triplicare le quantità di calore fornite dall'impianto TLR (Ottobre 2020)
    - v. Togliere un pozzetto valvole non isolate e non adatte alla posa sotto-terra dallo stacco dedicato all'utenza Uo12 Condominio Palazzo Barzizza
    - vi. Inserire delle Valvole di stacco sulla rete TLR prima dell'Utenza Uo11 Ospedale (Luglio 2021)
    - vii. Risolvere inefficienze della rete TLR esistente che causavano perdite di calore o di fluido termovettore (Settembre 2021).
    - 1. Attraversamento roggia nel parcheggio Ex Rilecart togliere flange e perdita;

Gli interventi di cui al precedente elenco puntato hanno portato la Concessionaria a spendere quanto riportato nella Tabella 2.4. Dalla tabella 2.4 emerge chiaro che il contributo residuo che Edison Teleriscaldamento deve garantire per la manutenzione straordinaria degli impianti esistenti secondo il *punto e) delle Premesse ed all'art 6.3 lettera b) della Concessione con CIG 79964027AD risulta:*

- Totale residuo per manutenzione: **14.375 €**
- Valore annuale previsto a BGT per Manutenzione straordinaria degli impianti esistenti per le restanti 17 stagioni termiche: **845,6 €/anno**

### Andamento gestione

La tabella di seguito il dettaglio dei **costi diretti** delle stagioni termiche 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 relative alle prime tre stagioni termiche di esercizio dell'impianto di teleriscaldamento.

Nome Edi	u.m.	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
<b>Costi Diretti di Gestione</b>					
Gas Naturale - GT + Coge	[Smc]	391.964	476.632	1.462.975	1.106.197
Acqua	[mc]	64	1.399	66	-
En. Elettrica	[kWh]	76.867	72.050	87.193	35.710
Gas Naturale - GT + Coge	[€]	183.205,30 €	189.988,31 €	1.691.683,98 €	1.390.821,55 €
Acqua	[€]	78,76 €	2.897,93 €	1.932,44 €	151,80 €
En. Elettrica	[€]	11.976,58 €	11.358,00 €	26.887,99 €	16.365,72 €
Energia immessa in rete	[MWh]	3.271	4.162	6.480	
<b>Ricavi da vendita alle Utenze</b>					
Energia Termica Venduta	[MWh]	2.132,28	3.130,83	5.034,44	3.927,98
Ricavi	[€]	168.390,80 €	217.174,21 €	514.589,00 €	329.194,64 €
Rendimento rete TLR	[%]	65,2%	75,2%	77,7%	

Dati aggiornati  
a dic. 2022

**Tab. 3.1 Risultati della gestione delle prime due stagioni termiche considerando la stagione termica come di uso comune dal 01/07 al 30/06**

### Analisi delle Tariffe applicate alle utenze della rete di Teleriscaldamento

La stagione termica 2021-22 è stata segnata da una crisi energetica nazionale che ha posto a livello nazionale una attenzione notevole sulla sostenibilità economica delle forniture energetiche per i consumatori. Prendendo atto di questa situazione si ritiene doveroso fare una riflessione sulle tariffe che il concessionario ha applicato alle utenze della rete di teleriscaldamento durante la stagione termica in oggetto.

In questo senso Edison Teleriscaldamento Srl, come previsto dai contratti con le utenze della rete di TLR, ha cercato di tutelare tutte le utenze mettendo in atto le seguenti azioni:

- le tariffe di fornitura del calore alle utenze sono risultate particolarmente tutelanti rispetto al costo di fornitura di partenze per ogni singola utenza
- le tariffe di fornitura del calore alle utenze sono state revisionate secondo le tariffe emanate dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) per i clienti del mercato di maggior tutela. Questo meccanismo di revisione ha messo Edison nelle condizioni di garantire che le tariffe di fornitura del TLR potessero beneficiare in modo indiretto di tutte le azioni che sono state sviluppate a livello nazionale per contenere la spesa delle utenze più fragili
- a partire dal mese di marzo 2022 Edison Teleriscaldamento Srl ha ridotto il costo di fornitura del calore alle utenze Comunali anticipando l'applicazione di uno sconto che Edison Teleriscaldamento Srl aveva proposto di erogare a partire dalla data del Collaudo amministrativo della centrale di teleriscaldamento

### Valutazione Dell'equilibrio Economico Finanziario

Alla luce di quanto dettagliato il tavolo di coordinamento ha dato mandato alla Concessionaria di fare una verifica sull'equilibrio economico finanziaio delle Concessione con CIG 79964027AD.

<p>Tale valutazione ha dato evidenza del fatto che</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>TIR progetto (post tax) risulta pari a 4,2%</li> </ul> <p>Questo fattore pone le condizioni per ricorrere ad un riequilibrio del PEF. Infatti, la Concessione con CIG 79964027AD prevede in vari punti che tale indice debba avere un valore pari al 5,6 % (Premesse punto 7, art. 22 della Concessione con CIG 79964027AD).</p>															
<p><b>2. situazione dal punto di vista della qualità del servizio</b></p>	<p><i>Il servizio è svolto nel rispetto delle normative di settore. In merito all'andamento del servizio non si rilevano criticità essendo erogato con la giusta diligenza ed efficienza, essendo garantito alla cittadinanza ed anche al Comune, avendo allacciato, ove possibile, anche gli edifici comunali. E' garantita la sicurezza degli impianti oggetto del servizio manutentivo.</i></p> <p><i>Grazie all'allacciamento di alcune utenze (pubbliche e private) alla rete di teleriscaldamento, si è verificato un risparmio sui costi di gestione dell'energia.</i></p> <p><i>Obiettivo è quello di ridurre ulteriormente il fabbisogno energetico necessario per il funzionamento degli impianti attraverso l'attuazione di un piano di interventi di riqualificazione tecnologica;</i></p>														
<p><b>3. situazione rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio</b></p>	<p><i>Servizio puntualmente svolto.</i></p> <p><i>Territorio servito: tutto il comune</i></p>														
<p><b>4. eventuali vincoli per l'erogazione del servizio:</b></p>	<p><i>Si riportano gli standard di qualità commerciale</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th><b>Indicatore</b></th> <th><b>Livello specifico</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempo massimo di esecuzione di lavori semplici</td> <td>- 15 giorni lavorativi</td> </tr> <tr> <td>Termine ultimo per l'esecuzione di lavori complessi,</td> <td>- Entro la data indicata nel preventivo</td> </tr> <tr> <td>Tempo massimo di attivazione della fornitura</td> <td>- 7 giorni lavorativi</td> </tr> <tr> <td>Tempo massimo di riattivazione della fornitura in seguito a sospensione per morosità</td> <td>- 2 giorni feriali</td> </tr> <tr> <td>Tempo massimo di disattivazione della fornitura su richiesta dell'utente,</td> <td>- 5 giorni lavorativi</td> </tr> <tr> <td>Tempo massimo di risposta motivata a reclami scritti,</td> <td>- 30 giorni solari</td> </tr> </tbody> </table>	<b>Indicatore</b>	<b>Livello specifico</b>	Tempo massimo di esecuzione di lavori semplici	- 15 giorni lavorativi	Termine ultimo per l'esecuzione di lavori complessi,	- Entro la data indicata nel preventivo	Tempo massimo di attivazione della fornitura	- 7 giorni lavorativi	Tempo massimo di riattivazione della fornitura in seguito a sospensione per morosità	- 2 giorni feriali	Tempo massimo di disattivazione della fornitura su richiesta dell'utente,	- 5 giorni lavorativi	Tempo massimo di risposta motivata a reclami scritti,	- 30 giorni solari
<b>Indicatore</b>	<b>Livello specifico</b>														
Tempo massimo di esecuzione di lavori semplici	- 15 giorni lavorativi														
Termine ultimo per l'esecuzione di lavori complessi,	- Entro la data indicata nel preventivo														
Tempo massimo di attivazione della fornitura	- 7 giorni lavorativi														
Tempo massimo di riattivazione della fornitura in seguito a sospensione per morosità	- 2 giorni feriali														
Tempo massimo di disattivazione della fornitura su richiesta dell'utente,	- 5 giorni lavorativi														
Tempo massimo di risposta motivata a reclami scritti,	- 30 giorni solari														
<p><b>5. considerazioni finali</b></p>	<p><i>Sulla base della verifica effettuata la gestione del servizio è coerente con i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, risultando sostenibile ed idonea a soddisfare i bisogni della comunità.</i></p> <p><i>Per informazioni ulteriori si rimanda all'ultimo report sull'andamento della gestione dell'impianto depositato agli atti del Comune.</i></p>														

Responsabile dell'Area IV - LL.PP/Patrimonio

Arch. Cristian Bono

Documento firmato digitalmente



COMUNE DI ALZANO LOMBARDO

**RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022**

SITUAZIONE GESTIONALE  
SERVIZI PUBBLICI LOCALI  
DI RILEVANZA ECONOMICA

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2023

<b>Servizio ILLUMINAZIONE VOTIVA</b> <b>Responsabile del Servizio: ARCH. CRISTIAN BONO –</b> <b>RESPONSABILE AREA IV – LL.PP. E PATRIMONIO</b>	<b>Data di Compilazione</b> <b>06/12/2023</b>
<b>Descrizione del servizio :</b>	
<i>Obiettivo della concessione è stato quello di procedere all'adeguamento degli esistenti impianti elettrici destinati all'illuminazione votiva dei Cimiteri Comunali di Alzano Lombardo</i>	
<b>Contratto di servizio :</b>	
<p><b>OGGETTO:</b>  <i>L'oggetto del contratto è la progettazione definitiva ed esecutiva e l'esecuzione delle opere di adeguamento degli impianti elettrici dei Cimiteri comunali destinati all'illuminazione votiva delle cappelle gentilizie, dei loculi, degli ossari e delle tombe nonché la loro manutenzione ordinaria e straordinaria.</i></p> <p><b>SOGGETTO AFFIDATARIO:</b> <i>Il servizio è stato affidato alla società EPIS FELICE S.r.l., P.IVA 01626770166, con sede in Scanzorosciate (BG), al Corso Europa n. 25.</i></p> <p><b>MODALITA' DI ESECUZIONE:</b>  <i>Durata: Sottoscrizione del contratto: 29.11.2007; Durata anni 23.</i></p> <p><i>Il Comune di Alzano Lombardo ha affidato in concessione alla società "Epis Felice S.r.l." tutte le attività tecniche ed amministrative inerenti:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>1) La progettazione definitiva ed esecutiva e l'esecuzione, a propria cura e spese, delle opere di adeguamento degli impianti elettrici dei Cimiteri comunali destinati all'illuminazione votiva delle cappelle gentilizie, dei loculi, degli ossari e delle tombe nonché la loro manutenzione ordinaria e straordinaria;</i></li> <li><i>2) L'esercizio della gestione dell'illuminazione votiva nei Cimiteri Comunali di Alzano Lombardo, per l'intera durata della concessione.</i></li> </ol>	
<b>Definizione ex art. 2 c. 1 Dlgs 201/2022. Indicare l'ambito (lett. c oppure d) in cui rientra il servizio sopra descritto e barrare con una X la relativa casella</b>	
<b>(1) Lettera c)</b>	<b>X</b>
<p><b>Nota (1)</b> Lettera c) «servizi di interesse economico generale di livello locale» o «servizi pubblici locali di rilevanza economica»: i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;</p>	
<b>(2) Lettera d)</b>	
<p><b>Nota (2)</b> Lettera d) «servizi di interesse economico generale di livello locale a rete» o «servizi pubblici locali a rete»: i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente;</p>	
<b>Indicare la modalità di gestione (ex art. 14 Dlgs 201/2022) del servizio e barrare con una X la relativa casella:</b>	

a) affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica, secondo le modalità previste dal dall'articolo 15, nel rispetto del diritto dell'Unione europea;	<b>X</b>
b) affidamento a società mista, secondo le modalità previste dall'articolo 16, nel rispetto del diritto dell'Unione europea	
c) affidamento a società in house, nei limiti fissati dal diritto dell'Unione europea, secondo le modalità previste dall'articolo 17 (*)	
d) limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete, gestione in economia	
<b>Elementi necessari alla relazione annuale di cui all'art. 30 Dlgs 201/2022:</b>	
1. concreto andamento del servizio affidato dal punto di vista economico	<p><b>Costo personale UTC per supervisione regolare andamento concessione:</b> Anno 2023 n. 50 ore per €. 725,00 (Costi relativi al personale comunale impiegato per la gestione e il coordinamento delle attività e dei controlli, in base al CCNL vigente)</p> <p><b>Costo pro capite concessione ultimo triennio:</b> N° utenti al 31/12/2020: 3362 Corrispettivo di concessione per ogni lampada votiva - anno 2020: € 2,400 + I.V.A. di legge <b>Adeguamento ISTAT 2021:</b> [€ 2,400 + (2,400 x 0,182%)] = [ € 2,400 + € 0,004 ] = € 2,404 + I.V.A. di legge</p> <p>N° utenti al 31/12/2021: 3369 Corrispettivo di concessione per ogni lampada votiva - anno 2021: . . . . € 2,404 + I.V.A. di legge <b>Adeguamento ISTAT 2022:</b> [€ 2,404 + (2,404 x 4,277%)] = [ € 2,404 + € 0,103 ] = € 2,507 + I.V.A. di legge</p> <p>N° utenti al 31/12/2022: 3253 Corrispettivo di concessione per ogni lampada votiva - anno 2022: . . . . € 2,507 + I.V.A. di legge <b>Adeguamento ISTAT 2023:</b> [€ 2,507 + (2,507 x 8,918%)] = [ € 2,507 + € 0,224 ] = € 2,731 + I.V.A. di legge</p>
2. situazione dal punto di vista della qualità del servizio	<p><i>Il contratto è stato stipulato in data 29.11.2007 e le opere di adeguamento degli impianti elettrici di illuminazione votiva dei cimiteri comunali e di separazione messa in sicurezza degli impianti elettrici di competenza comunale sono stati collaudati in data 30.03.2009.</i></p>

	<i>Per la durata della concessione (23 anni), al concessionario è demandata la gestione dell'illuminazione votiva, gestione che appare ottima dal punto di vista funzionale e di soddisfazione.</i>
3. situazione rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio	<b>Territorio servito:</b> Cimiteri comunali presenti sul territorio di Alzano Lombardo
4. <b>eventuali vincoli</b> per l'erogazione del servizio:	Non vi sono vincoli all'erogazione del servizio
5. <b>considerazioni finali</b>	<i>Sulla base della verifica effettuata la gestione del servizio è coerente con i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, risultando sostenibile ed idonea a soddisfare i bisogni della comunità. In particolare, al concessionario è demandata la gestione dell'illuminazione votiva per tutta la durata della concessione. La gestione è puntuale ed in linea con le esigenze dell'amministrazione.</i>

**IL RESPONSABILE**  
**AREA IV – LL.PP. E PATRIMONIO**  
Arch. Cristian Bono  
*Documento firmato digitalmente*

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 68 DEL 19/12/2023**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
CAMILLO BERTOCCHI

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.SSA GIOVANNA MOSCATO

---

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*