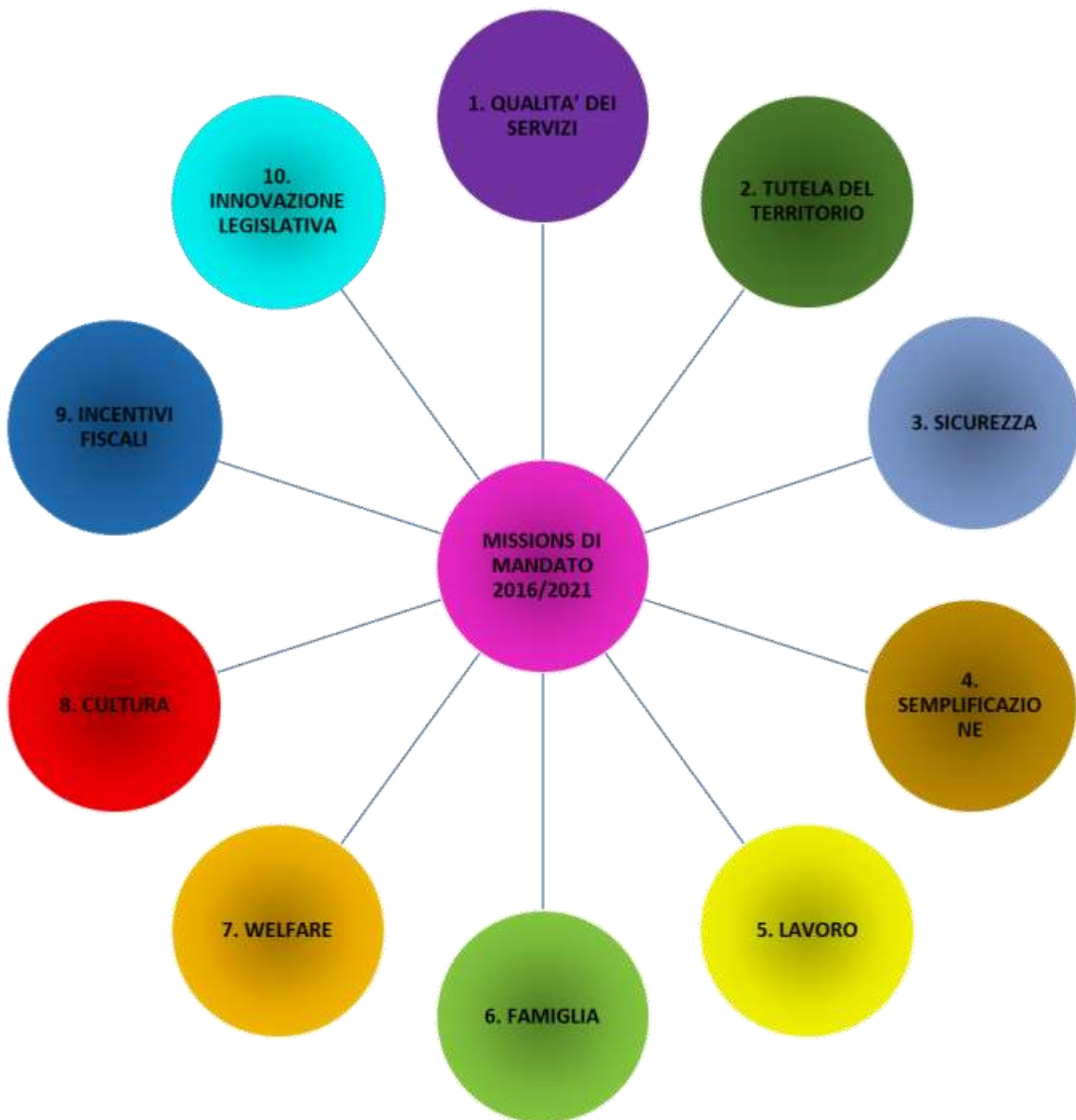




Comune di Alzano Lombardo
Provincia di Bergamo

RELAZIONE FINALE PERFORMANCE 2018

(ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 150/2009 e smi)



**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE DUP
2018/2020**

DCC N. 15 DEL 6/3/2018

INDIVIDUAZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI MANDATO

1. QUALITA' DEL SERVIZIO

CENTRALE ACQUISTI
SEMPLIFICAZIONE P.A.
CREAZIONE AREA TRASPARENZA E CONTROLLO
SOSTEGNO ALLA CASA
INCLUSIONE
SERVIZI DOMICILIARI E RESIDENZIALI
PROGETTI FORMATIVI E CONDIVISIONE
SERVIZI AUSILIARI
COLLABORAZIONE SPORTIVA
COMUNICAZIONE E CONDIVISIONE
COLLABORAZIONE E SINERGIA NELLE ATTIVITA' EDUCATIVE
PROMOZIONE COMMERCIALE UNIFICATA E COORDINATA
VALORIZZAZIONE TURISTICA
DISTRETTO DEL COMMERCIO
SISTEMA TURISTICO SOVRALocale
ALZANO WELCOME
OSTELLO DI MONTE DI NESE

2.TUTELA DEL TERRITORIO

POTENZIAMENTO SQUADRA OPERAI
RILANCIO ATTIVITA' ARTIGIANALI
ACCESSO ALLA CASA
SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI
INVESTIMENTI CON ACCREDITAMENTO
DELEGA AI CENTRI STORICI
INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE
MANTENIMENTO ATTIVITA' COMMERCIALE E RICAMBIO GENERAZIONALE
DECORO E PULIZIA
PIANIFICAZIONE
INVESTIMENTI PUBBLICI
RECUPERO EX ITALCEMENTI
RECUPERO AREE INDUSTRIALI DISMESSE
CIMITERO
MONITORAGGIO COMMISTIONI AMBIENTALI
MONITORAGGIO SITI CONTAMINATI
EDUCAZIONE AMBIENTALE
CONTRASTO ALL'ABBANDONO DI RIFIUTI
RIDUZIONE COSTI ENERGIA
INVESTIMENTI SULLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE
PAES
DELEGA SPECIFICA ALLE FRAZIONI
COLLABORAZIONE CON CONSULTE
STRADA DI COLLEGAMENTO
APPARTENENZA AL SISTEMA VALLE SERIANA

3. SICUREZZA

PRESIDIO DEL TERRITORIO

POTENZIAMENTO E MESSA A SISTEMA DI VIDEOCONTROLLO
--

ISTITUZIONE GRUPPO OSSERVATORI DEL TERRITORIO
--

4. SEMPLIFICAZIONE

ASSESSORATO ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE
--

IMPRENDITORIA LOCALE

FACILITAZIONE ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURE

5. LAVORO

INCUBATORI DI IMPRESA E CO-WORKING

RILANCIO ATTIVITA' ARTIGIANALI

SOSTEGNO AL REDDITO

AVVIAMENTO AL LAVORO

6. FAMIGLIA

SOSTEGNO AL REDDITO
APPARTENENZA ALL'AMBITO
EDUCAZIONE ALLA SALUTE

7. WELFARE

SOSTEGNO ALL'ASSOCIAZIONISMO
ORTI URBANI
SERVIZIO EDUCATIVO
ACCESSO ALLA CASA
SOSTEGNO AL REDDITO CON QUOZIENTE FAMILIARE
INVARIANZA OFFERTA ASILO STATALE
NUOVO ASILO COMUNALE
PROGETTI FORMATIVI E CONDIVISIONE
ATTENUAZIONE PRESSIONE FISCALE

8. CULTURA

PROGETTI FORMATIVI E CONDIVISIONE
--

BIBLIOTECA

COMUNICAZIONE E CONDIVISIONE

9. INCENTIVI FISCALI

**RIDUZIONE TASSE IMMOBILI NEL SETTORE
COMMERCIO**

INCENTIVI ALLA RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA

**10. INNOVAZIONE
LEGISLATIVA E GESTIONE
RISORSE UMANE ED
ECONOMICHE**

**PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'**

GESTIONE RISORSE UMANE

AGGIORNAMENTI REGOLAMENTARI/STATUTARI

GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

INNOVAZIONE LEGISLATIVA

PROGETTI COMPLEMENTARI

PROGETTI OBIETTIVO ED INDICATORI DI MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE AI FINI DELLA PREMIALITA' ANNO 2018

Nel rispetto delle LINEE DI MANDATO 2016/2021 (DCC n. 9 del 22/06/2016) e di quanto programmato con il Documento unico di programmazione DUP 2018/2020 (DCC n. 15 del 6/3/2018), con il PTPCT- Piano di prevenzione della corruzione e trasparenza dell'Ente 2018/2020, (DGC n. 10 del 29/01/2018), sono stati individuati ed assegnati al Personale dipendente e al Segretario generale, i sottoindicati obiettivi strategici, di miglioramento, di sviluppo e di qualità, per l'Anno 2018, strettamente connessi alla misurazione della Performance organizzativa delle Aree e dell'Ente.

Si relaziona su quanto realizzato e su eventuali motivazioni comportanti il mancato raggiungimento dell'obiettivo, il rinvio e/o la rimodulazione dello stesso.

MISSION 1
QUALITA' DEI SERVIZI

OBIETTIVI STRATEGICI

1 – CENTRALE ACQUISTI

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
Centralizzazione acquisti	Coordinamento II – Governo Tutti i titolari di P.O.	Standardizzazione procedure di acquisto per il tramite della neo istituita Centrale acquisti (redazione atti in forma omogenea e standardizzata) ENTRO IL 30.06.2018	100% Al fine di poter gestire in modo efficace e dinamico le procedure di affidamento lavori, beni e servizi delegate all'ufficio acquisti è stata creata una cartella documenti per ogni area in cui (in sottocartelle dedicate ad ogni procedimento) confluiscono tutti i documenti di gara predisposti sia dall'area interessata sia dall'area Governo. In collaborazione con i responsabili di P.O., l'area Governo ha predisposto documenti tipo omogenei e replicabili

			per le differenti tipologie di procedura/affidamento (manifestazione di interesse, indagine di mercato, procedura negoziata, procedura aperta). L'area Governo ha poi strutturato i differenti modelli in modo che gli stessi siano adeguati alla struttura ed agli schemi procedurali della piattaforma telematica regionale SINTEL.
--	--	--	---

2 – SEMPLIFICAZIONE P.A.

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
Carta d'identità elettronica	I – Giuridico Legale/Servizio Anagrafe	Sportello carta di identità	

		<p>elettronica: articolazione orario di servizio, onde garantire una fascia pomeridiana il giovedì, dalle 12,00 alle 15,00, e 2 sabato al mese dalle ore 8,30 alle ore 11,30, con la presenza di n. 2 addetti. Tutto il personale assegnato all'Ufficio, a rotazione.</p> <p>DECORRENZA 1 GIUGNO 2018</p>	<p>100%</p> <p>Dal 01/06/2019 al 31/12/2018 tutti i collaboratori addetti all'ufficio, <u>con esclusione di un collaboratore</u>, nei giorni ed orari programmati hanno garantito, a rotazione, l'apertura straordinaria dello sportello. n. 256 carte di identità' elettroniche rilasciate nelle giornate di apertura del progetto.</p>
--	--	---	--

<p>Piano digitalizzazione comunale: II FASE</p>	<p>Coordinamento II - Governo Tutti i Titolari di P.O.</p>	<p>Aggiornamento Manuale di gestione del protocollo informatico</p> <p>ENTRO IL 30.09.2018</p>	<p>100%</p> <p>E' stato predisposto uno schema strutturale del Manuale di Protocollo che ha permesso di fare il punto sulle procedure adottate rilevando criticità e individuando possibili soluzioni. Con l'obiettivo di completarne la redazione nella stesura definitiva, in condivisione con l'organo politico, si è avviato un rapporto interlocutorio in corso d'anno con il Comune di Nembro onde poter avviare un percorso condiviso da concretizzare poi nel I semestre 2019.</p>
<p>Sito web</p>	<p>II – Governo</p>	<p>Avvio nuovo sito web e Regolamentazione gestione sito</p> <p>ENTRO IL 15.06.2018</p> <p>Gestione del sito (Referenti) DECORRENZA 15.06.2018</p> <p>Attività di comunicazione alla cittadinanza</p>	<p>100%</p> <p>L'area Governo ha coordinato le attività degli uffici finalizzate alla messa in linea del nuovo sito internet. Con DGC n.188/2018 sono state approvate le Linee guida disciplinanti l'attività di pubblicazione sul sito web comunale e contestualmente si è provveduto alla nomina del Gruppo di lavoro denominato "Sito Internet e Comunicazione". E' seguita un'attività di comunicazione alla cittadinanza invitata ad intervenire all'evento di presentazione del sito organizzato per il giorno 14/09/2018.</p>

	Tutti i Titolari di P.O.	<p style="text-align: center;">ENTRO IL 15.09.2018</p> <p>Controllo dati area di competenza per avvio nuovo sito ENTRO IL 31.05.2018</p> <p>Implementazione dati sito di competenza per il tramite dei Referenti sito</p> <p style="text-align: center;">ENTRO IL 31.12.2018</p>	<p style="text-align: center;">100%</p> <p>In concomitanza con la messa in linea del nuovo sito Internet i Responsabili di P.O. hanno provveduto a verificare ed implementare i dati di competenza. Il lavoro di implementazione e aggiornamento del sito è oggetto di costante monitoraggio.</p>
Servizi on line	Il-Governo	<p>Redazione Piano triennale servizi on-line ENTRO IL 31.07.2018</p>	<p style="text-align: center;">100%</p> <p>Al fine di poter programmare ed avviare concretamente l'attivazione dei Servizi on-line si è rivelato necessario attivare in via preventiva il sistema di accreditamento SPID/GEL e di pagamento PagoPa/MyPay. Con DGC n. 189/2018 e n.190/2018 si è aderito al Bando di Regione Lombardia finalizzato all'attivazione delle modalità di pagamento ed autenticazione di cui sopra.</p>

	<p>I Giuridico Legale-Servizio demografico</p>	<p>Attivazione e gestione Servizio on-line “Cambio di residenza” DECORRENZA 1 LUGLIO 2018</p>	<p>E' ad oggi in fase di completamento e validazione da parte di Regione Lombardia l'attivazione dei servizi on-line di iscrizione alla mensa scolastica, trasporto scolastico e iscrizione asilo nido.</p> <p>A seguito del completamento di questa prima fase sarà possibile calendarizzare l'attivazione di nuovi ed ulteriori servizi on – line.</p> <p>Obiettivo rinviato in quanto inscindibilmente connesso a quanto sopra riportato.</p>
	<p>Tutti i Titolari di P.O.</p>	<p>Gestione servizi on line di competenza ENTRO IL 31.12.2018</p>	<p>Obiettivo rinviato in quanto inscindibilmente connesso a quanto sopra riportato.</p>

Invio tramite e-mail avvisi di accertamento ai contribuenti	IV-Finanziaria	Invio tramite mail ai cittadini avvisi di accertamento IMU-TARI-TASI 2018	100% - Avvisi IMU n. 1321 via email/ n. 616 via pec -Avvisi Tasi n. 10 via email n. 124 via pec -Avvisi Tari n. 2025 via email/n. 538 via pec
---	----------------	--	--

3 – CREAZIONE AREA TRASPARENZA E CONTROLLO

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

4 – SOSTEGNO ALLA CASA

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

5 - INCLUSIONE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

6 – SERVIZI DOMICILIARI E RESIDENZIALI

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
Emergenza	V – Tecnica	<p>Progettazione e realizzazione interventi per realizzazione “posti letto di emergenza” presso i locali Parco Montecchio</p> <p>ENTRO IL 31.12.2018</p>	<p>100%</p> <p>Progettazione ed affidamento lavori attivati con Determinazione n. 904 del 29/12/2017.</p> <p>Nel corso del I semestre 2018 l’UTC ha seguito la realizzazione dei lavori e realizzato, in amministrazione diretta, per il tramite del personale operaio piccoli interventi edili complementari atti a garantire la piena funzionalità dell’alloggio.</p>
	III – Socio culturale	<p>Regolamentazione uso posti letto di emergenza</p> <p>ENTRO IL 31.12.2018</p>	<p>Obiettivo rinviato in condivisione con l’organo politico.</p> <p>Emergenza intanto gestita con Opera Vismara di Bergamo (Deliberazione di G. C. n. 239 del 03/12/2018).</p>

7 – PROGETTI FORMATIVI E CONDIVISIONE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

8 – SERVIZI AUSILIARI

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
Progetti straordinari di ausilio ed emergenza	V – Tecnica (Personale operaio)	Spazzamento neve ed interventi manutentivi in emergenza Report finale del Responsabile Area Tecnica alla G.C. su attività espletate	100% Il personale operaio coinvolto (n° 3 unità) ha regolarmente reso il servizio di spazzamento neve delle strade e dei marciapiedi dell'abitato durante il periodo invernale intercorrente tra il 01/12/2017 ed il 31/03/2018, secondo le direttive impartite dall'Area Tecnica, unitamente alle imprese contrattualmente impegnate per l'espletamento del servizio sul territorio comunale. Risultano, altresì, espletati dal medesimo personale gli interventi manutentivi in emergenza eseguiti sia sul territorio che presso il patrimonio comunale mediante l'istituto della reperibilità e pronto intervento all'uopo istituito dalla amministrazione comunale per l'intero anno 2018.

9 – COLLABORAZIONE SPORTIVA

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
--------------------------	------	----------------------------------	---------------------------

Piano sport	III – Socio culturale	<p style="text-align: center;">Redazione Piano triennale dello sport (strutture sportive)</p> <p style="text-align: center;">ENTRO IL 31.10.2018</p>	<p style="text-align: center;">100%</p> <ul style="list-style-type: none"> - affidamento degli impianti sportivi ricreativi di parco Montecchio (DGC n. 54 del 12/03/2018 approvazione capitolato; determinazione n. 354 del 30/05/2018 aggiudicazione definitiva all'ASD Sima Sport); - approvazione Convenzione con Il Tennis Club Montecchio (DGC 171 del 29/08/2018); - revisione Convenzione con ASD Sporting Club per la gestione degli impianti di atletica (DGC n. 213 del 22/10/2018).
-------------	-----------------------	--	--

10 – COMUNICAZIONE E CONDIVISIONE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

11 – COLLABORAZIONE E SINERGIA NELLE ATTIVITA' EDUCATIVE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

12 – PROMOZIONE COMMERCIALE UNIFICATA E COOR

DINATA

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

13 – VALORIZZAZIONE TURISTICA

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

14 – DISTRETTO DEL COMMERCIO

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
Accordo di distretto	VI – Polizia locale	Coordinamento e gestione Piano triennale di distretto. Presenza alle riunioni tecniche di distretto.	100% Accordo di distretto approvato con deliberazione di GC n. 4 del 08/01/2018. Coordinamento e gestione delle attività come Comune Capofila. Presenza a tutte le riunioni di distretto avvenute nel corso del 2018: 23/01-3/4-23/05-02/10 (Verbali ed attestazioni presenza agli atti).

15 – SISTEMA TURISTICO SOVRALocale

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

--	--	--	--

16 – ALZANO WELCOME

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

17 – OSTELLO DI MONTE DI NESE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
Attivazione della struttura	V – Tecnica	Acquisizione area di proprietà privata ENTRO IL 31.07.2018	Obiettivo non realizzato per ragioni non imputabili all'Ufficio. Nel corso dell'anno si sono avuti molteplici incontri, anche alla presenza della parte politica, con la proprietà dell'area e predisposte diverse bozze di bonario accordo in funzione delle richieste via via avanzate dalla medesima proprietà al fine di addivenire alla sottoscrizione di un accordo bonario di cessione (<i>in luogo dell'avvio di un procedimento espropriativo</i>) da sottoporre alla successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale. Sono stati, altresì, conferiti gli incarichi per il frazionamento dell'area interessata e l'accatastamento del fabbricato oggetto di recente ristrutturazione, nonché individuato lo studio notarile per la formalizzazione del passaggio di proprietà.

	VI – Polizia Locale	Indizione gara per affidamento della gestione Ostello ENTRO IL 30.09.2018	<p>Non si è ancora giunti alla sottoscrizione dell'ipotesi di bonario accordo per evidente mancato approccio collaborativo del privato.</p> <p>Obiettivo non realizzato perché inscindibilmente collegato a quanto sopra relazionato.</p>
--	---------------------	--	---



OBIETTIVI STRATEGICI

1 – POTENZIAMENTO SQUADRA OPERAI

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

2 – RILANCIO ATTIVITA' ARTIGIANALI

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

3 – ACCESSO ALLA CASA

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

4 – SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

5 – INVESTIMENTI CON ACCREDITAMENTO

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

6 – DELEGA AI CENTRI STORICI

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

7 – INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

8 – MANTENIMENTO ATTIVITA' COMMERCIALI E RICAMBIO GENERAZIONALE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

9 – DECORO E PULIZIA

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

Pulizia sale comunali	V –Tecnica (Addetto pulizie)	Pulizia sale ed aree esterne comunali post-celebrazioni matrimoni civili	100% Il personale (<i>n° 1 unità</i>) in forza presso l'Area V – Tecnica ha garantito la pulizia delle sale comunali e le aree esterne del municipio in occasione non solo delle celebrazioni dei matrimoni civili ma anche di tutte le altre manifestazioni organizzate presso la sede comunale.
	III-Socio culturale-Addetto pulizie nido	Report finale del Responsabile Area Tecnica e Sociale su attività espletata dai collaboratori	100% Addette pulizie nido: le n. 2 collaboratrici hanno assicurato le pulizie dei locali, anche esterni al nido comunale, in occasione delle diverse attività integrative al servizio asilo nido: <ul style="list-style-type: none"> - n. 1 giornata di open day; - n. 3 serate con i genitori; - n. 3 serate laboratoriali "Idee in gioco"; - n. 5 feste (dei Nonni, Diritti dei bambini, di S. Lucia, di Natale, di fine anno)

10 - PIANIFICAZIONE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
--------------------------	------	----------------------------------	---------------------------

<p>Variante al P.G.T.</p>	<p>II – Governo</p>	<p>ENTRO IL 31 MAGGIO 2018 Relazione alla G.C. (su osservazioni e proposte) propedeutica ad adozione variante urbanistica</p> <p>ENTRO IL 30 GIUGNO 2018 Presentazione alla G.C. bozza variante urbanistica</p> <p>Adozione variante urbanistica ENTRO IL 31.12.2018</p>	<p>100%</p> <p>E' stato predisposto un documento di sintesi delle richieste pervenute tenuto in costante aggiornamento in relazione alla ricezione di nuove ed ulteriori istanze.</p> <p>Obiettivo revisionato in accordo con l'organo politico.</p> <p>A seguito dell'entrata in vigore delle disposizioni inerenti il Regolamento Regionale sull'invarianza idraulica ed idrologica e della cd. Direttiva Alluvioni, è stato affidato ad un geologo l'incarico per la redazione del Documento Semplificato del Rischio idraulico e dell'adeguamento della componente geologica del PGT alla direttiva alluvioni. La predisposizione di questi documenti (la cui consegna prevista entro il primo semestre del 2019) è condizione necessaria al completamento degli elaborati di variante</p>
---------------------------	---------------------	---	--

Sportello unico edilizia	V – Tecnica	<p>Digitalizzazione ed informatizzazione del SUE mediante implementazione dei procedimenti in forma digitale attraverso la piattaforma esistente (STARCH) finalizzati alla dematerializzazione cartacea ed alla gestione informatica delle istanze</p> <p>ENTRO IL 31.10.2018</p>	<p>100%</p> <p>La piattaforma digitale STARCH in dotazione al SUE è stata implementata del procedimento per il deposito sismico (MUTA) e la denuncia dei cementi armati.</p>
Montagna-Piano ciclabile montano	Il-Governo	<p>Attivazione iter procedurale e presenza ad incontri tecnici per approvazione Protocollo di intesa intercomunale</p> <p>ENTRO IL 31.10.2018</p>	<p>Progetto non realizzato per motivi non imputabili all’Ufficio.</p> <p>Il Protocollo non ha ad oggi avuto lo sviluppo atteso per il mancato e preventivo raggiungimento di intese politiche sovracomunali.</p>
Accordo di Programma “La Fabbrica degli imprenditori”	Il-Governo V-Tecnica Segretario generale	<p>Attivazione iter procedurale per sottoscrizione Accordo</p> <p>ENTRO IL 31.12.2018</p>	<p>100% attivazione iter</p> <p>Nel corso dell’anno 2018 è stata adottata, relativamente all’AdP la deliberazione di G.C. n. 3/2018 cui ha fatto seguito l’adesione da parte di Regione Lombardia con deliberazione G.R. n. X/7681/2018.</p> <p>Sono, altresì, intercorsi incontri con la parte proponente (Fondazione ITS) per la definizione dell’iter procedurale nonché con Regione Lombardia per la definizione di un cronoprogramma</p>

			<p>finalizzato alla presentazione di una proposta di partenariato pubblico privato, primo passo per tutti gli adempimenti propedeutici alla definizione dell'Accordo di Programma.</p> <p>La sottoscrizione dell'Accordo presuppone poi un atto di impulso del soggetto privato, proposta di PPP, da cui l'iter procedurale conseguente, ad oggi non ancora depositata presso gli uffici comunali.</p>
Accordo di Programma "Arte e Salute"	II-Governo V-Tecnica III-Socio culturale Segretario generale	Attivazione iter procedurale per sottoscrizione Accordo ENTRO IL 31.12.2018	<p>Obiettivo non raggiunto per cause non imputabili agli Uffici.</p> <p>L'accordo non ha ad oggi avuto lo sviluppo atteso per carenza di iniziativa da parte del soggetto promotore privato.</p>

11 – INVESTIMENTI PUBBLICI

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
--------------------------	------	----------------------------------	---------------------------

Arredo urbano	V - Tecnica	<p>Attivazione iter procedurale per individuazione Progetto generale di arredo urbano</p> <p>ENTRO IL 30.09.2018</p>	<p>100%</p> <p>Con deliberazione della G.C. n. 235 in data 19/11/2018 l'A.C. ha approvato il documento di indirizzo denominato "Alzano Centro" finalizzato alla progettazione per il coordinamento e la qualità urbana degli spazi della città. Con successivo provvedimento dell'Area Tecnica n. 803 del 05/12/2018 è stata adottata debita determinazione a contrattare mediante l'approvazione del disciplinare d'incarico con relativo calcolo dell'onorario di spesa e delegato al competente Ufficio Centrale Acquisti l'incombenza di espletamento della procedura di gara.</p>
Sicurezza stradale	V – Tecnica in condivisione con Area VI – Polizia Locale	<p>Attivazione iter procedurale per affidamento incarico di redazione Studio di fattibilità tecnico economica per la messa in sicurezza di ambiti stradali ad elevata pericolosità</p> <p>ENTRO IL 15.06.2018</p>	<p>100%</p> <p>A seguito di atto di indirizzo politico-amministrativo emesso dal Sindaco in data 31/05/2018 e successiva variazione di bilancio, con provvedimento dell'Area Tecnica n. 461 del 18/07/2018 è stata adottata debita determinazione a contrattare mediante l'approvazione del disciplinare d'incarico con relativo calcolo dell'onorario di spesa e delegato al competente Ufficio Centrale Acquisti l'incombenza di espletamento della gara d'appalto. A seguito dell'espletamento della procedura di affidamento, con determinazione n. 604 del 25/09/2018 è stato individuato il professionista</p>

			<p>incaricato di redigere lo studio di fattibilità tecnica ed economica nonché la progettazione definitiva/esecutiva di 2 lotti dei lavori di messa in sicurezza degli ambiti stradali ad elevata pericolosità.</p> <p>A seguito della redazione del progetto di fattibilità, con provvedimenti della G.C. n. 265 e n. 266 del 21/12/2018, sono stati approvati i progetti definitivi/ esecutivi dei lotti di cui trattasi e con provvedimenti dell'Area Tecnica n. 930 e n. 931 del 21/12/2018 sono state adottate debite determinazioni a contrattare mediante procedure aperte per l'affidamento dei lavori e delegato al competente Ufficio Centrale Acquisti l'incombenza di pubblicazione ed espletamento delle procedure di gara.</p>
--	--	--	--

12 – RECUPERO EX ITALCEMENTI

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL	PERFORMANCE REALIZZATA AL
		31.12.2018	
		Rinvio ad accordo di programma "Fabbrica imprenditori"	

13 – RECUPERO AREE INDUSTRIALI DISMESSE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL	PERFORMANCE REALIZZATA AL
		31.12.2018	

14 - CIMITERO

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
--------------------------	------	-------------------------------------	---------------------------

Cimiteri comunali	V – Tecnica II – Governo I – Giuridico Legale-Servizio cimitero	<p>Previo reperimento di risorse finanziarie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Adozione Piano regolatore cimiteriale 2. Aggiornamento Regolamento cimiteriale <p>ENTRO IL 31.12.2018</p>	<p>100%</p> <p>Solo nel novembre 2018 ed a seguito di applicazione avanzo, l’A.C. ha inteso stanziare le risorse necessarie per l’affidamento dell’incarico di redazione del P.R.C. e l’aggiornamento del vigente Regolamento di Polizia Mortuaria. Pertanto, a seguito di determinazione a contrattare e successivo espletamento della procedura di affidamento da parte del competente Ufficio Centrale Acquisti, con provvedimento dell’Area Tecnica n. 927 del 21/12/2018 è stato affidato l’incarico a libero professionista per quanto dianzi evidenziato. Lo svolgimento dell’incarico avverrà nel corso dell’intero anno 2019.</p>
	V – Tecnica	<p>Attivazione iter procedurale per affidamento incarico redazione Studio di fattibilità tecnica ed economica Restauro cimitero Alzano capoluogo</p> <p>ENTRO IL 30.06.2018</p>	<p>100%</p> <p>Con determinazione n. 547 del 03/09/2018 è stato conferito incarico a libero professionista per la redazione dello Studio di fattibilità tecnica ed economica per il restauro e la ristrutturazione del cimitero comunale di Alzano capoluogo. Lo studio è stato consegnato nel mese di novembre 2018 ed approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 250 del 12/12/2018.</p>

15 – MONITORAGGIO COMMISTIONI AMBIENTALI

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

16 – MONITORAGGIO SITI CONTAMINATI

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
Monitoraggio ambientale ex Zerowatt	V – Tecnica	Emissione ordini alla soc. Ex Zerowatt Controllo dei report Relazione alla G.C. al 30/6-30/9 e 30/11/2018	100% Obiettivo revisionato. Durante l'anno 2018 sono state eseguite dal curatore fallimentare n.ro 3 indagini ambientali di cui si evidenziano le rispettive consegne all'A.C.: Report n. 1 prot. 5219 del 6/3/2018 Report n. 2 prot. 10550 del 23/5/2018 Report n. 3 prot. 18108 del 12/9/2018 Tutti i rilievi effettuati hanno evidenziato che non vi sono fibre di eternit libere aerodisperse così come le concentrazioni sono inferiori ai limiti di legge. Si evidenzia, infine, che con atto in data 02/10/2018 del notaio Coppola Bottazzi, la proprietà del compendio immobiliare ex Zerowatt è stata venduta dall'attuale curatela fallimentare alla Soc. AB ENERGIE, la quale dovrà farsi carico della bonifica dell'area.

--	--	--	--

17 – EDUCAZIONE AMBIENTALE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

18 – CONTRASTO ALL'ABBANDONO DI RIFIUTI

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
Progetto controllo rifiuti	V – Tecnica (Addetto piattaforma ecologica)	Apertura sacchetti, redazione verbale e segnalazione all'ufficio Report finale alla G.C.	100% Nel corso dell'anno 2018, l'addetto al centro di raccolta comunale, ha eseguito numerosi interventi (<i>frequenza settimanale</i>) sul territorio in ordine alla rimozione di rifiuti abbandonati e, ove è stato possibile risalire al trasgressore a seguito di controllo del contenuto del rifiuto abbandonato, ha segnalato al competente Comando di Polizia Locale quanto rilevato (<i>vedi prot. n° 3267 del 12/02/2018 e prot. n° 17436 del 31/08/2018</i>)

19 – RIDUZIONE COSTI ENERGIA

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL 31.12.2018
Piano energetico: II Fase	II-Area Governo	<p>Consolidamento dell'attività di monitoraggio consumi energetici con report semestrale (30/6-31/12) alla G.C.</p> <p>Suggerimenti e proposte per il contenimento dei consumi energetici ENTRO IL 31.07.2018</p> <p>Proposta piano energetico comunale per contenimento consumi e spesa ENTRO IL 31.12.2018</p>	<p>100%</p> <p>Obiettivo parzialmente revisionato</p> <p>L'attività di monitoraggio dei consumi energetici è proseguita nel corso del 2018 in costante relazione con l'Assessorato alla Programmazione e Performance.</p> <p>A seguito della richiesta periodica (semestrale) alle società fornitrici (Iren, Soenergy, Anita) dei report sui consumi, è stato possibile predisporre tabelle comparative sui consumi energetici degli anni 2016/2017/2018.</p> <p>Sempre di concerto con l'Assessorato, ed in esito al monitoraggio, sono in corso valutazione eventuali azioni da intraprendere al fine del contenimento dei consumi energetici</p>

20 – INVESTIMENTI SULLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL 31.12.2018

21 - PAES

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

22 – DELEGA SPECIALE ALLE FRAZIONI

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

23 – COLLABORAZIONE CON CONSULTE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

24 – STRADA DI COLLEGAMENTO

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

25 – APPARTENENZA AL SISTEMA VALLE SERIANA

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

MISSION 3
SICUREZZA

OBIETTIVI STRATEGICI

1 – PRESIDIO DEL TERRITORIO

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
Controllo Centro storico	VI-Polizia locale	Attivazione Agente urbano nel centro storico (servizio appiedato - n. 1 agente) DECORRENZA INIZIALE 01.06.2018	100% Il servizio è stato realizzato nel centro storico di Alzano, dal 01/06/2018 al 31/12/2018 per n. 48 servizi pari a n. 120 ore. L'obiettivo è stato regolarmente realizzato come da Relazione agli atti dell'Ufficio Polizia Locale
Controllo serale del territorio	VI-Polizia locale	Servizi di vigilanza serali con il Comune di Ranica (n. 1 Agente -n 43 servizi serali) GIUGNO/DICEMBRE 2018	100% Sono stati effettuati n. 45 servizi serali, di cui n. 23 con la Polizia Locale del Comune di Ranica come da relazione agli atti dell'Ufficio Polizia Locale
Progetto week-end sicuri	VI-Polizia locale	Servizi domenicali sul fiume Serio (n. 2 Agenti- n. 6 ore/giorno) GIUGNO/SETTEMBRE 2018	100% <u>Il servizio (n. 20 servizi) è stato effettuato dal Comandante durante il periodo dal 01/06/2018 al 30/09/2018 in tutte le domeniche previste come da relazione agli atti dell'Ufficio Polizia Locale</u>

2 – POTENZIAMENTO E MESSA A SISTEMA DI VIDEO CONTROLLO

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
--------------------------	------	-------------------------------------	---------------------------

Controlli stradali	VI – Polizia locale	Approvazione e Sottoscrizione Accordo per Attivazione lettura targhe con Comune di Ranica ENTRO IL 31.07.2018	100% DGC n. 249 in data 7/12/2018 “Approvazione Progetto di fattibilità tecnico economica dei Lavori e Protocollo di intesa”.
--------------------	---------------------	--	---

3 – ISTITUZIONE GRUPPI OSSERVATORI DEL TERRITORIO

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

**MISSION 4
SEMPLIFICAZIONE**

OBIETTIVI STRATEGICI

1 – ASSESSORATO ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

2 – IMPRENDITORIA LOCALE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

3 – FACILITAZIONE ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

MISSION 5
LAVORO

OBIETTIVI STRATEGICI

1 – INCUBATORI DI IMPRESA E CO-WORKING

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
--------------------------	------	-------------------------------------	---------------------------

2 – RILANCIO ATTIVITA' ARTIGIANALI

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
--------------------------	------	-------------------------------------	---------------------------

3 – SOSTEGNO AL REDDITO

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
--------------------------	------	-------------------------------------	---------------------------

4 – AVVIAMENTO AL LAVORO

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
--------------------------	------	-------------------------------------	---------------------------

**MISSION 6
FAMIGLIA**

OBIETTIVI STRATEGICI

1 – SOSTEGNO AL REDDITO

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
Incentivi e contributi	IV – Finanziaria	Monitoraggio andamento incentivi e contributi attivati nel 2017 (es. agevolazioni irpef, imu, tari, cosap, negozi start up etc.) Report annuale alla G.C. ENTRO IL 31.12.2018	100% Il monitoraggio degli incentivi è stato effettuato periodicamente con comunicazioni ed aggiornamenti diretti agli amministratori comunali nel corso dell'anno 2018. Predisposto dall'ufficio report al 31/12/2018

2 – APPARTENENZA ALL'AMBITO

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

3 – EDUCAZIONE ALLA SALUTE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

MISSION 7
WELFARE

OBIETTIVI STRATEGICI

1 – SOSTEGNO ALL’ASSOCIAZIONISMO

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
Terzo settore	III – Socio culturale Segretario generale	Regolamentazione del Terzo settore: -Rapporti con associazioni -Volontariato in forma individuale -Rapporti con consulte e comitati ENTRO IL 30.09.2018	100% Nel corso del 2018 è stata realizzata un’attività di studio ed analisi che ha portato alla elaborazione di una prima bozza di Regolamento in conformità al D.Lgs. 17 luglio 2017 n. 117 “Codice del Terzo Settore - CTS”. Per l’approvazione definitiva si è ritenuto opportuno, in condivisione con l’organo politico: <ul style="list-style-type: none">- attendere gli esiti dei percorsi di revisione/integrazione del CTS ancora in atto;- condividere il testo con il territorio attraverso un percorso partecipato

2 – ORTI URBANI

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

3 – SERVIZIO EDUCATIVO

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

4 – ACCESSO ALLA CASA

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

5 – SOSTEGNO AL REDDITO CON QUOZIENTE FAMILIA

E

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

6 – INVARIANZA OFFERTA ASILO NIDO

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

7 – NUOVO ASILO COMUNALE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
Scuola dell'Infanzia	V – Tecnica	<p>Redazione e presentazione alla G.C. del Cronoprogramma inerente la realizzazione della Scuola dell'Infanzia ENTRO IL 31.05.2018</p> <p>Indizione gara d'appalto ENTRO IL 15.12.2018</p>	<p>100%</p> <p>Con deliberazione della G.C. n. 155 del 13/07/2018, l'A.C. ha inteso di rivedere e aggiornare le soluzioni progettuali inerenti la realizzazione della nuova scuola dell'infanzia, emanando, nel merito, apposito atto di indirizzo.</p> <p>Successivamente, a seguito degli approfondimenti progettuali previsti (<i>definitivo, esecutivo, validazione</i>), si è giunti all'approvazione del progetto esecutivo dei lavori di cui trattasi con deliberazione della G.C. n. 256 del 12/12/2018, cui ha fatto seguito apposita determinazione n. 853 del 13/12/2018 a contrattare dell'Area Tecnica, con la quale è stata indetta regolare procedura d'appalto giusta la pubblicazione del bando di gara a mezzo procedura aperta avvenuta in data 21/12/2018.</p>

8 – PROGETTI FORMATIVI E CONDIVISIONE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
--------------------------	------	-------------------------------------	---------------------------

Formazione interna	V – Tecnica VI – Polizia locale	Formazione operai su sicurezza lavori stradali (Rssp e P.I.) ENTRO IL 30.06.2018	<p>100%</p> <p>a. Piano Operativo di Sicurezza su sede stradale e disposizioni sicurezza sul luogo di lavoro (<i>ordine di servizio Resp. Area V</i>):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. regole base di approccio 2. regole principali di comportamento 3. sistema gerarchico comunale <p>Lavoratori informati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grazioli Alessandro (in data 01/10/2018) • Rossoni Daniele (in data 01/08/2018) • Ferruccio Bonaccina (in data 01/08/2018) <p>b. Esercitazione pratica formativa per attività di manutenzioni su sede stradale (<i>R.S.P.P. e Resp. Area V</i>):</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. misure tecniche - cantiere mobile e cantiere fisso <p>Lavoratori formati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grazioli Alessandro (in data 14/03/2018) • Rossoni Daniele (in data 14/03/2018) • Caldara Giansandro (Comandante P.L.)
Formazione in house su diritto amministrativo e diritto Enti Locali	Segretario generale Tutto il personale in relazione agli ambiti di competenza	Redazione programma formativo e relatore del programma Partecipazione alle giornate di studio	<p>100%</p> <p>Obiettivo parzialmente revisionato</p>

			<p>A ragione della esigenza di implementare la formazione in materia di anticorruzione e trasparenza oggetto del consueto percorso ordinario annuale, in particolare stante la imminente installazione del software dedicato al Whistleblowing, si è sostituita la giornata di formazione in materia di diritto amministrativo con una giornata di formazione in house in materia di “Whistleblowing” a cura del medesimo RPCT.</p>
--	--	--	---

9 – ATTENUAZIONE PRESSIONE FISCALE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

MISSION 8
CULTURA

OBIETTIVI STRATEGICI

1 – PROGETTI FORMATIVI E CONDIVISIONE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
Banda musicale comunale	III-Socio culturale	Aggiornamento statuto ENTRO 31.12.2018	100% Obiettivo revisionato L'aggiornamento è stato rinviato in attesa delle indicazioni definitive relative alle codifiche statutarie da parte del legislatore nazionale (i decreti correttivi del Codice Terzo Settore hanno prorogato al 3 agosto 2019 l'adeguamento degli statuti).

			Il rapporto con il Corpo Musicale Municipale è stato oggetto di confronto a partire dal Documento di indirizzo politico amministrativo per l'ottemperanza degli obblighi statutari e di convenzione del 12/03/2018
Eventi pubblici	III – Socio culturale	Messa a sistema direttiva eventi ENTRO IL 31.12.2018	100% Si rinvia a Mission 7 Welfare Obiettivo strategico 1 – Sostegno all'associazionismo Obiettivo operativo Terzo Settore
Teatro Comunale	III – Socio culturale	Concessione della gestione a terzi ENTRO IL 30.06.2018	100% Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 28/03/2018 "Approvazione schema di concessione per l'affidamento in gestione del teatro sito in piazza Caduti di Nassiriya". Determinazione n. 412 del 04/06/2018 "Affidamento gestione del teatro comunale sito in piazza Caduti di Nassiriya periodo dal 15/06/2018 al 31/12/2022 ai sensi della D.G.C. n.62 del 28/03/2018. Approvazione".

2 - BIBLIOTECA

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
--------------------------	------	-------------------------------------	---------------------------

Biblioteca	III – Socio culturale	<p>Progetto culturale Biblioteca comunale propedeutico alla ristrutturazione infrastrutturale dell'immobile</p> <p>ENTRO IL 30.09.2018</p>	<p>100%</p> <p>È stato svolto un iter consultivo così articolato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - riunione del 26/03/2018 con i presidenti dei Comitati di quartiere per l'illustrazione del processo consultivo; - trasmissione del documento di avvio del procedimento consultivo ai capigruppo consiliari in data 09/04/2018; - acquisizione del verbale della riunione del Comitato di quartiere di Nese avvenuta in data 16 aprile 2018; - acquisizione documento pervenute dal gruppo consiliare Alzano Viva Nowak Sindaco in data 19/04/2018; - acquisizione proposte per la riqualificazione della biblioteca comunale pervenute dal gruppo consiliare Loretta Moretti – insieme al servizio della città in data 2/04/2018; - acquisizione proposte per la riqualificazione della biblioteca comunale pervenute dal Circolo Culturale “Ol Porteghet” e Foto Club Fantoni in data 30/04/2018; - Commissioni consiliari n. 1 e n. 2 congiunte in data 02/10/2018 e relativo verbale. <p>Il progetto è stato approvato con DGC n. 216 del 22/10/2018 ad oggetto “Documento e linee di indirizzo per la riqualificazione del polo biblioteca</p>
------------	-----------------------	--	--

			comunale in parco Montecchio. Approvazione.”.

3 – COMUNICAZIONE E CONDIVISIONE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

MISSION 9

INCENTIVI FISCALI

OBIETTIVI STRATEGICI

1 – RIDUZIONE TASSE IMMOBILI NEL SETTORE COMMERCIO

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

2 – INCENTIVI ALLA RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

**INNOVAZIONE LEGISLATIVA
E GESTIONE RISORSE UMANE
ED ECONOMICHE**

OBIETTIVI STRATEGICI

1 – PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
Anticorruzione e Trasparenza	Segretario Generale Tutti i Titolari di P.O.	Attuazione delle Misure di prevenzione Corruzione ed adempimenti Trasparenza, come previsti nel PTPCT 2018/2020 RINVIO A MISURE INDICATE NEL PTPCT 2018/2020	100% Misure di prevenzione della corruzione rispettate; ancora in corso quelle correlate alla presentazione del Rendiconto di gestione 2018. Adempimenti trasparenza nel complesso rispettati, anche se alcuni ancora in corso di perfezionamento ed implementazione.
Trasparenza	Segretario Generale con supporto Servizio Trasparenza e controllo	Coordinamento, monitoraggio e controllo rispetto misure trasparenza	100% Adempimenti trasparenza nel complesso rispettati, anche se alcuni ancora in corso di perfezionamento ed implementazione.

2 – GESTIONE RISORSE UMANE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL

3 – AGGIORNAMENTI REGOLAMENTARI/STATUTARI

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
Regolamento tutela della sicurezza e del decoro	VI – Polizia locale Segretario generale	Approvazione Regolamento ENTRO IL 31.07.2018	100% Bozza Regolamento depositata entro il 31/07/2018 Regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 44 del 26/09/2018

Regolamento Terzo Settore	III-Sociale Segretario generale	Rinvio a performance Mission n. 7 Obiettivo Terzo Settore	100% Rinvio a performance Mission n. 7 Obiettivo Terzo Settore
Regolamento Baratto amministrativo	IV - Finanziaria Segretario generale	Approvazione Regolamento ENTRO IL 30.09.2018	Obiettivo rinviato Il regolamento è stato studiato e predisposto dall'Ufficio in stretta collaborazione con l'assessore al bilancio. L'approvazione del regolamento è stata rinviata perché ancora in corso l'analisi in merito agli adempimenti previsti in materia di sicurezza sul luogo di lavoro.

4 – GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
Recupero crediti servizi sociali	III-Sociale	Relazione sociale su recupero crediti servizi sociali ENTRO IL 31.10.2018	100% - Gestione “contributo di solidarietà” per recupero spese di gestione alloggi SAP (Determinazione 607/2018, n. 10 utenti); - Conclusione sostegno reddito 2017 (n. 14 utenti per i quali sono state recuperate somme su debiti pregressi) ed attuazione bando 2018, - Gestione n. 3 piani di rientro su posizioni debitorie alloggi SAP (di cui n. 1 posizione estinta); - Avvio recupero integrazione retta per n. 1 utente;

			- Estinzione posizioni debitorie singole a seguito di valutazione sociale (DGC n. 44/2018) Per i servizi scolastici si è provveduto a procedere ai solleciti delle posizioni debitorie in atto.
Recupero crediti tributari	IV - Finanziaria	Attivazione attività di accertamento anni pregressi 2012/2016 IMU-TASI-TARI ENTRO IL 31.12.2018	100% Sono stati emessi complessivamente n. 642 avvisi di accertamento
Recupero crediti da contenzioso	I-Giuridico Legale	Iter procedurale per attivazione azione esecutiva su crediti giacenti da contenzioso ENTRO IL 30.06.2018	100% attivazione iter procedurale DGC N. 133/2018: Pratica legale 155/2008 Pratica legale 1/2014 Pratica legale 3/2014 Procedure di recupero del credito in corso a cura del legale

5 – INNOVAZIONE LEGISLATIVA

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
Nuovi adempimenti tutela dati personale Regolamento UE 679/2016	Coordinamento Area Governo Tutti i titolari di P.O.	Attivazione iter procedurale per adempimenti, come previsti dalla norma	100% Nomina del DPO esterno. Coordinamento degli adempimenti da parte delle P.O., organizzazioni conferenze per il tramite dell'Area Governo (trasmissione di informative, documenti e modelli proposti dal DPO).

Attivazione SIOPE PLUS	IV - Finanziaria	Attivazione nuove modalità di invio di mandati e reversali secondo termini di legge	100% Si è provveduto ad attivare la nuova modalità di trasmissione degli ordinativi di incasso e pagamento "SIOPE PLUS" a decorrere dal 1° luglio 2018
Banca Dati prestazioni sociali agevolate	III – Socio culturale	Attivazione nuovo adempimento secondo termini di legge	100% 1. Accreditamento utenze e password per Banca Dati Prestazioni Sociali Agevolate(BDPSA) 2. Inserimento dati contributi economici annualità 2017 e 2018, con verifica di tutte le situazioni richiedenti Rel (reddito di inclusione) 3. Implementazione software gestione servizi scolastici e nido per traslazione dati

6 – PROGETTI COMPLEMENTARI

OBIETTIVI OPERATIVI 2018	AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2018	PERFORMANCE REALIZZATA AL
Successione Testamentaria dott. Pesenti	I-Giuridico legale-Segretario generale	Gestione adempimenti civilistici conseguenti alla successione testamentaria	100% Tutti gli adempimenti civilistici, accettazione di eredità con beneficio di inventario, istanza per apposizione sigilli, presenza alla redazione dell'inventario, adempimenti fiscali, gestione indiretta dell'attività dell'esecutore testamentario, etc. sono stati assicurati.

		Analisi e studio per individuazione soggetto giuridico per la gestione del patrimonio ereditario ENTRO IL 30.06.2018	Relazione agli atti su costituzione di fondazione da parte del Comune in data 09/05/2018.
--	--	---	---