



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO
Provincia di Bergamo

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020

(ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 150/2009 e smi)

***DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE -DUP-
2020/2022***



MISSION E OBIETTIVI STRATEGICI DI MANDATO 2016/2021

MISSION 1. QUALITA' DEI SERVIZI

OBIETTIVI STRATEGICI	
1.	Centrale acquisti
2.	Semplificazione P.A.
3.	Creazione area trasparenza e controllo
4.	Sostegno alla casa
5.	Inclusione
6.	Servizi domiciliari e residenziali
7.	Progetti formativi e condivisione
8.	Servizi ausiliari
9.	Collaborazione sportiva
10.	Comunicazione e condivisione
11.	Collaborazione e sinergia nelle attività educative
12.	Promozione commerciale unificata e coordinata
13.	Valorizzazione turistica
14.	Distretto del commercio
15.	Sistema turistico sovralocale
16.	Alzano welcome
17.	Ostello di monte di nese

MISSION 2. TUTELA DEL TERRITORIO

OBIETTIVI STRATEGICI	
1.	Potenziamento squadra operai
2.	Rilancio attività artigianali
3.	Accesso alla casa
4.	Sicurezza degli edifici scolastici
5.	Investimenti con accreditamento
6.	Delega ai centri storici
7.	Interventi di riqualificazione
8.	Mantenimento attività commerciale e ricambio generazionale
9.	Decoro e pulizia
10.	Pianificazione
11.	Investimenti pubblici
12.	Recupero ex italcementi
13.	Recupero aree industriali dismesse
14.	Cimitero
15.	Monitoraggio commistioni ambientali
16.	Monitoraggio siti contaminati
17.	Educazione ambientale
18.	Contrasto all'abbandono di rifiuti
19.	Riduzione costi energia
20.	Investimenti sulla pubblica illuminazione
21.	Paes
22.	Delega specifica alle frazioni
23.	Collaborazione con consulte
24.	Strada di collegamento
25.	Appartenenza al sistema valle seriana

MISSION 3. SICUREZZA

OBIETTIVI STRATEGICI	
1.	Presidio del territorio
2.	Potenziamento e messa a sistema di videocontrollo
3.	Istituzione gruppo osservatori del territorio

MISSION 4. SEMPLIFICAZIONE

OBIETTIVI STRATEGICI

1.	Assessorato alle attività economiche
2.	Imprenditoria locale
3.	Facilitazione adeguamento infrastrutture

MISSION 5. LAVORO

OBIETTIVI STRATEGICI

1.	Incubatori di impresa e co-working
2.	Rilancio attività artigianali
3.	Sostegno al reddito
4.	Avviamento al lavoro

MISSION 6. FAMIGLIA

OBIETTIVI STRATEGICI

1.	Sostegno al reddito
2.	Appartenenza all'ambito
3.	Educazione alla salute

MISSION 7. WELFARE

OBIETTIVI STRATEGICI

1.	Sostegno all'associazionismo
2.	Orti urbani
3.	Servizio educativo
4.	Accesso alla casa
5.	Sostegno al reddito con quoziente familiare
6.	Invarianza offerta asilo statale
7.	Nuovo asilo comunale
8.	Progetti formativi e condivisione
9.	Attenuazione pressione fiscale

MISSION 8. CULTURA

OBIETTIVI STRATEGICI

1.	Progetti formativi e condivisione
2.	Biblioteca
3.	Comunicazione e condivisione

MISSION 9. INCENTIVI FISCALI

OBIETTIVI STRATEGICI

1.	Riduzione tasse immobili nel settore commercio
2.	Incentivi alla ristrutturazione edilizia

MISSION 10. INNOVAZIONE LEGISLATIVA E GESTIONE RISORSE UMANE ED ECONOMICHE

OBIETTIVI STRATEGICI

1.	Piano triennale della prevenzione della Corruzione e per la trasparenza e l'integrità'
2.	Gestione risorse umane
3.	Aggiornamenti regolamentari/statutari
4.	Gestione risorse economiche
5.	Innovazione legislativa
6.	Progetti complementari

PROGETTI OBIETTIVO ED INDICATORI DI MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE AI FINI DELLA PREMIALITA' ANNO 2020

Nel rispetto delle LINEE DI MANDATO 2016/2021 (DCC n. 9 del 22/06/2016) e di quanto programmato con il Documento unico di programmazione DUP 2020/2022 (DCC n. 77 del 28/12/2019), con il PTPCT- Piano di prevenzione della corruzione e trasparenza dell'Ente 2020/2022 (DGC n. 27 del 24/02/2020), si individuano e si assegnano al Personale dipendente e al Segretario generale, i sottoindicati **obiettivi strategici, di miglioramento, di sviluppo e di qualità, per l'Anno 2020, strettamente connessi alla misurazione della Performance dell'Ente.**

Si precisa che l'atto in parola è da intendersi anche quale ricognizione formale di quanto già "di fatto" intrapreso o realizzato, in esecuzione degli obiettivi formalizzati con i precitati atti di programmazione generale e/o con singoli atti dell'organo esecutivo intanto già emanati.

Si precisa infine che il presente documento è da intendersi parte integrante e sostanziale del Piano esecutivo di gestione - parte contabile - PEG 2020/2022 (DGC n. 10 del 31/01/2020).

In ottemperanza al vigente Sistema permanente di misurazione e valutazione della performance, approvato con DGC n. 143 del 9/09/2019, ad ogni obiettivo operativo è assegnato un peso (max 60/area per le PO e max 20 per il Segretario Generale) in ragione della strategicità dell'obiettivo operativo rispetto agli obiettivi strategici politico-programmatici, il tutto come si rileva dall'allegata Tabella Pesi, parte integrante e sostanziale del presente atto.

Le premialità (quota di produttività per il personale dipendente ed indennità di risultato per le P.O. e il Segretario Generale), sono erogate previa valutazione della Performance, in conformità al precitato Sistema di valutazione della Performance e secondo i criteri di attribuzione definiti nel CCDI - anno 2020.

MISSION 1. QUALITA' DEI SERVIZI

OBIETTIVO STRATEGICO 2: **SEMPLIFICAZIONE P.A.**

OBIETTIVI OPERATIVI 2020		AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2020	PERFORMANCE REALIZZATA AL
1	Digitalizzazione uffici	Area V -Urbanistica-Edilizia privata-SUAP	Proposta Piano Servizi on line alla Giunta Comunale entro il 31.12.2020	PESO
				10
2	Digitalizzazione procedimenti	Area I - Giuridico legale: <ul style="list-style-type: none"> • Servizi demografici • Servizio segreteria 	<ul style="list-style-type: none"> • Richiesta residenza, cambio indirizzo con SPID/CRS entro il 30.06.2020 • Servizio di invio corrispondenza tramite web entro il 30.06.2020 • Attivazione buoni pasto elettronici entro il 30.06.2020 	PESO
				10

OBIETTIVO STRATEGICO 9: **COLLABORAZIONE SPORTIVA**

OBIETTIVI OPERATIVI 2020		AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2020	PERFORMANCE REALIZZATA AL
3	Associazioni sportive	Area VII – Cultura e sport-	Rendiconto entro il 31.12.2020 alla Giunta Comunale dei vantaggi economici riconosciuti ad ogni singola società attraverso l'applicazione delle tariffe agevolate secondo il coefficiente ISCP	PESO
				10

MISSION 2. TUTELA DEL TERRITORIO

OBIETTIVO STRATEGICO 9: **DECORO E PULIZIA**

OBIETTIVI OPERATIVI 2020		AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2020			PERFORMANCE REALIZZATA AL
1	Decoro urbano	Area VI – Polizia locale -	Rinvio progetto ordine di servizio sindaco			
2	Decoro e sicurezza	Area IV – Lavori pubblici e patrimonio: <ul style="list-style-type: none"> Personale operaio e istruttore piazzola ecologica 	Spazzamento neve ed interventi manutentivi in emergenza	Valore max € <u>3.000,00 (n. 3 operai e n. 1 operatore piazzola ecologica)</u>	<u>Art. 67 c. 3 lettera h) e c. 4 CCNL 2016/2018</u>	
			Report finale del Responsabile di Area su attività espletate e nominativi degli operai e istruttore piazzola ecologica entro il 15.12.2020			
3	Decoro e pulizia	Area IV – Lavori pubblici e patrimonio: <ul style="list-style-type: none"> Personale addetto alle pulizie 	Allestimento e riordino sala consiliare per matrimoni civili e per sedute consiliari	PESO		
			Attestazione finale del Responsabile di Area, di concerto con Ufficiale di stato civile e Segretario comunale su attività espletate nell'anno	5		

OBIETTIVO STRATEGICO 10: PIANIFICAZIONE

OBIETTIVI OPERATIVI 2020		AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2020	PERFORMANCE REALIZZATA AL	
4	Variante PGT	Area V – Urbanistica-Edilizia privata-SUAP	Trasmissione alla Giunta Comunale di Informativa ad oggetto “Relazione di controdeduzioni alle osservazioni” entro il 10.01.2021	PESO	
				5	
			Approvazione consiliare variante 1 PGT entro il 31.01.2021	PESO	
				5	
			PESO TOTALE	10	
5	Adp – La fabbrica dei nuovi imprenditori	Area IV – Lavori pubblici e patrimonio	Presenza alle Segreterie Tecniche	PESO	
				5	
		Area V – Urbanistica-Edilizia privata-SUAP	Presenza alle Segreterie Tecniche	PESO	
				5	
		Segretario Generale	Presenza alle Segreterie Tecniche Report finale alla Giunta Comunale su n. sedute e presenze	PESO	
				2	
6	Sicurezza ponti sul territorio comunale	Area IV -Lavoro pubblici e patrimonio -	Catasto ponti entro il 31/12/2020	PESO	
				10	

MISSION 3. SICUREZZA

OBIETTIVO STRATEGICO 1: PRESIDIO DEL TERRITORIO

OBIETTIVI OPERATIVI 2020		AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2020	PERFORMANCE REALIZZATA AL		
1	Sicurezza del territorio	Area VI – Polizia Locale -	<p>Progetto Alzano sicura. Servizi serali per verifiche controlli su strada (n. 3 ore) con presenza di almeno 2 agenti periodo Giugno -Dicembre 2020.</p> <p><u>Valore max € 1.500,00</u></p>	<p><u>Art. 67 c. 3 lettera h) e c. 4 CCNL 2016/2018</u></p>		
2	Progetto viabilità, sfilate, cortei ed eventi	Area VI – Polizia Locale -	<p>Presenza di almeno 2 agenti (n. 3 ore) sfilate, cortei ed eventi sia civili che religiosi in orari serali e festivi</p> <p><u>Valore max € 1.000,00</u></p>	<p><u>Art. 67 c. 3 lettera h) e c. 4 CCNL 2016/2018</u></p>		
3	Presidio parco NaturalSerio	Area VI – Polizia Locale -	<p>Presenza nelle domeniche dalle ore 9,00 alle ore 15,30 di almeno 2 agenti periodo luglio-agosto 2020.</p> <p><u>Valore max € 1.000,00</u></p>	<p><u>Art. 67 c. 3 lettera h) e c. 4 CCNL 2016/2018</u></p>		
4	Organizzazione servizi area di polizia locale	Area VI – Polizia Locale -	<p>Relazione alla G.C. del Comandante entro il 31.12.2020 su attività espletate e risultati raggiunti in riferimento a “Ordine di servizio per l’organizzazione dei servizi dell’Area di Polizia Locale” a firma del Sindaco in data 04.02.2019</p>	<table border="1"> <tr> <td>PESO</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">20</td> </tr> </table>	PESO	20
PESO						
20						

MISSION 10. INNOVAZIONE LEGISLATIVA E GESTIONE RISORSE UMANE ED ECONOMICHE

OBIETTIVO STRATEGICO 1: PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'

OBIETTIVI OPERATIVI 2020		AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2020	PERFORMANCE REALIZZATA AL	
1	Piano della prevenzione della corruzione e trasparenza -PTPCT	<ul style="list-style-type: none"> Segretario Generale, Referente anticorruzione e trasparenza Tutte le Aree 	Aggiornamento vigente PTPCT	PESO	
				Segretario Generale	2,5
				Area Affari generali	5
				Area Sociale	5
			Proposta nuovo PTPCT 2021/2023 alla Giunta Comunale entro il 15/12/2020	Area Finanziaria	5
				Area Lavori Pubblici	5
				Area Urbanistica	5
				Area Polizia Locale	5
				Area Cultura e sport	5
2	Piano della prevenzione della corruzione e trasparenza -PTPCT	<ul style="list-style-type: none"> Segretario Generale, Referente anticorruzione e trasparenza Tutte le Aree 	Aggiornamento vigente Codice di Comportamento del personale dipendente	PESO	
				Segretario Generale	2,5
				Area Affari generali	5
				Area Sociale	5
			Proposta nuovo Codice di Comportamento alla Giunta Comunale entro il 15/12/2020	Area Finanziaria	5
				Area Lavori Pubblici	5
				Area Urbanistica	5
				Area Polizia Locale	5
				Area Cultura e sport	5
3	Monitoraggio e controllo rispetto misure di prevenzione corruzione	<ul style="list-style-type: none"> Segretario Generale Area I- Affari Generali/Giuridico legale – Referente anticorruzione e trasparenza 	Esito finale controlli 2020 <= 3 irregolarità non sostanziali	PESO	
				Segretario Generale	3
			Report del segretario generale alla Giunta Comunale. entro il 31/12/2020	Area Affari Generali	5

OBIETTIVO STRATEGICO 2: GESTIONE RISORSE UMANE

OBIETTIVI OPERATIVI 2020		AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2020		PERFORMANCE REALIZZATA AL
4	Aggiornamento personale	Area IV – Lavori pubblici e patrimonio-	Corso aggiornamento operai sui lavori in strada e relativa segnaletica	PESO	
				10	

OBIETTIVO STRATEGICO 4: GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

OBIETTIVI OPERATIVI 2020		AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2020			PERFORMANCE REALIZZATA AL
5	DUP e Bilancio di previsione finanziario	Area III- Finanziaria -	Approvazione bilancio di previsione finanziario triennio 2021/2023 entro il 25.01.2020.	PESO		
				15		
		<ul style="list-style-type: none"> • Area I -Affari Generali/Giuridico Legale • Area II -Sociale – • Area IV- Lavori Pubblici-i • Area V- Urbanistica-edilizia privata-SUAP • Area VI -Polizia Locale- • Area VII -Cultura e sport - 	Trasmissione dati di competenza entro il 16.11.2020 (previsioni e programmazioni propedeutiche all'approvazione del DUP e del bilancio)	PESO		
				Area I -Affari Generali/Giuridico Legale	10	
				Area II -Sociale –	10	
				Area IV- Lavori Pubblici-	10	
				Area V- Urbanistica-edilizia privata-SUAP	10	
				Area VI -Polizia Locale-	10	
Area VII -Cultura e sport -	10					
6	Recupero TARI dal 2015 al 2019	Area III – Finanziaria -	Invio solleciti Tari entro il 30.11.2020	PESO		
				5		
7	Servizio rifiuti Portale trasparenza rifiuti	Area III – Finanziaria -	Creazione portale della trasparenza rifiuti secondo Direttive ARERA entro il 30.11.2020	PESO		
				5		
8	Tariffa rifiuti – Riduzione ad imprese	Area III – Finanziaria -	Creazione banca dati con codici ATECO entro il 30.11.2020	PESO		
				5		

OBIETTIVO STRATEGICO 6: PROGETTI COMPLEMENTARI

OBIETTIVI OPERATIVI 2020		AREA	PERFORMANCE ATTESA AL 31.12.2020		PERFORMANCE REALIZZATA AL
9	Piano performance 2020	Segretario Generale	Monitoraggio del Piano Performance al 30.11.2020 da rendere alla Giunta Comunale	PESO 2	
10	Eredità Giusy/Pesenti/Calvi	<ul style="list-style-type: none"> Segretario Generale Area I- Affari Generali/Giuridico legale - Referente anticorruzione e trasparenza 	Approvazione Statuto e costituzione della Fondazione entro il 31.10.2020	PESO	
				Segretario Generale	
		Area VII – Cultura e sport	Pubblicazione bando borse di studio alla memoria del dott. Pesenti entro il 31.10.2020	PESO	
				10	
Area VII – Cultura e sport	Adozione misure organizzative per Roving di caccia alla memoria del dott. Pesenti entro il 31.12.2020	PESO			
		10			
			PESO TOTALE	20	
11	Emergenza sanitaria COVID-19	Area I –Affari Generali/ Giuridico legale: <ul style="list-style-type: none"> Messo comunale Servizio protocollo (1 addetto C.S.) 	Ufficio Informazione per gestione accesso uffici comunali in sicurezza € 200/addetto - n. 2 addetti- Valore max € 400,00	Art. 67 c. 3 lettera h) e c. 4 CCNL 2016/2018	
		Area II Sociale: <ul style="list-style-type: none"> Assistenti sociali (n. 2 in organico) e U.C. 			

<p>Area I –Affari Generali/ Giuridico legale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collaboratori Servizi demografici e cimiteriali • Servizio protocollo (1 addetto C.F.) 	<p>Gestione Centro operativo comunale “COC” per emergenza sanitaria Covid 19 - attività in presenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>€ 500/addetto - n. 9 addetti- (n. 5 Area Affari Generali – n. 3 Area Sociale – n. 1 Area Lavori Pubblici)</u> • <u>€ 250/addetto - n. 2 addetti F.V. e R.D.(Area Affari Generali)</u> 	<p><u>Art. 67 c. 3 lettera h) e c. 4 CCNL 2016/2018</u></p>	
<p>Area IV LL.PP Covid Manager: G.G</p>	<p><u>Valore max € 5.000,00</u></p>		
<p>Area V – Urbanistica-Edilizia privata-SUAP</p>	<p>Pubblicazione bando contributi imprese Entro il 15.10.2020</p>	<p>PESO</p>	
		<p>15</p>	
<p>Area II -Sociale-</p>	<p>Pubblicazione bando contributi famiglie Entro il 20.11.2020</p>	<p>PESO</p>	
		<p>30</p>	
<p>Area -Finanziaria-</p>	<p>Pubblicazione bando contributi imprese Entro il 15.10.2020</p>	<p>PESO</p>	
	<p>Pubblicazione bando contributi famiglie Entro il 20.11.2020</p>	<p>10</p>	
	<p>PESO TOTALE</p>	<p>20</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Area I -Affari generali/Giuridico Legale • Area II -Sociale – • Area IV- Lavori Pubblici- • Area V- Urbanistica-edilizia privata-SUAP • Area VI -Polizia Locale- 	<p>Attività amministrativa e operativa di supporto al centro operativo comunale COC in sede o in lavoro agile</p>	<p>PESO</p>	
		<p>Area I -Affari Generali/Giuridico Legale</p>	<p>10</p>
		<p>Area II -Sociale –</p>	<p>10</p>
		<p>Area IV- Lavori Pubblici</p>	<p>10</p>

• Area VII -Cultura e sport -

Area VI -Polizia Locale-	20
Area VII -Cultura e sport -	10

PROGETTO OBIETTIVO PER I SOLI TITOLARI DI PO: UTILIZZO, ENTRO FINE ANNO, COMPATIBILMENTE CON LA POSSIBILTA' DI EFFETTUARE STIME, DELLE RISORSE STANZIATE IN PARTE CORRENTE, CON OBBLIGO DI LIBERARE LE EVENTUALI ECONOMIE ENTRO IL 13.11.2020 (ESPLICITARE MOTIVAZIONI NELLA TRASMISSIONE DEI DATI ALL'UFFICIO FINANZIARIO. PESO 10 QUALE INCREMENTO O DECURTAZIONE DALLA SOMMA DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA RAGGIUNTA DALL'AREA)

ALTRI PROGETTI INDIVIDUALI FINANZIATI CON RISORSE VARIABILI CCDI 2020 (ART. 67 c. 3 lettera h) e c. 4 CCNL 2016/2018)					
MISSION	OBIETTIVI STRETEGICI	N.	OBIETTIVI OPERATIVI	AREA	VALORE PROGETTO
2. TUTELA DEL TERRITORIO	9. DECORO E PULIZIA	2	Decoro e sicurezza	Area Lavori pubblici e patrimonio	Valore max € 3.000,00 (n. 3 operai e n. 1 operatore piazzola ecologica)
3. SICUREZZA	1. PRESIDIO DEL TERRITORIO	1	Sicurezza del territorio	Area Polizia Locale	Valore max € 1.500,00 - almeno 2 agenti
		2	Progetto viabilità, sfilate, cortei ed eventi	Area Polizia Locale	Valore max € 1.000,00 - almeno 2 agenti
		3	Presidio parco NaturalSerio	Area Polizia Locale	Valore max € 1.000,00 - almeno 2 agenti
10. INNOVAZIONE LEGISLATIVA E GESTIONE RISORSE UMANE ED ECONOMICHE	6. PROGETTI COMPLEMENTARI	12	Emergenza sanitaria COVID -19: 1) Ufficio informazioni 2) Centro operativo comunale - COC-	Area Affari Generali	<u>1) Ufficio informazioni: € 200/addetto - n. 2 addetti- 2) Gestione Centro operativo comunale "COC" attività in presenza: € 500/addetto - n. 5 addetti- € 250/addetto - n. 2 addetti-</u>
		12	Emergenza sanitaria COVID -19: Centro operativo comunale - COC-	Area Sociale	Gestione Centro operativo comunale "COC" attività in presenza: € 500/addetto - n. 3 addetti-
		12	Emergenza sanitaria COVID -19: Centro operativo comunale - COC-	Area Lavori pubblici e patrimonio	Gestione Centro operativo comunale "COC" attività in presenza: € 500/addetto - n. 1 addetto-

