



# CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

PROVINCIA DI BERGAMO

## DETERMINAZIONE N° 461 del 28/06/2021

Esecutiva a decorrere dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 c.7 del D.Lgs. n. 267/2000

### OGGETTO

**BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO OEV PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DELL'ASILO NIDO, DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO E DEL SERVIZIO PASTI A DOMICILIO PER ANZIANI, DISABILE E SOGGETTI FRAGILI PERIODO DAL 01/09/2021 AL 31/08/2024 CON EVENTUALE RIPETIZIONE CIG 8769821D38 CPV PRINCIPALE 55524000-9. APPROVAZIONE VERBALE CONTROLLI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.**

**AREA: AREA II - SOCIO CULTURALE**

**Servizio: Istruzione**

**Proposta n°: 504 del 28/06/2021**

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

## IL RESPONSABILE DELL'AREA VII CULTURA E SPORT

### **Premesso che:**

- con decreto del Sindaco pro-tempore del Comune di Alzano Lombardo n.5 del 29.01.2021 veniva nominato titolare della posizione organizzativa dell'Area II Sociale e ad interim dell'Area VII Cultura e Sport il dott. Origlia Umberto;
- con il medesimo provvedimento sono state conferite al sottoscritto le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del d.lgs. 267/2000 relativamente all'area di competenza;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n.241, come introdotto dalla legge 190/2012, per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

### **Richiamate:**

- la deliberazione C.C. n. 17 del 29.03.2021 ad oggetto: "Approvazione Documento unico di programmazione (DUP) 2021-2023", immediatamente eseguibile;
- la deliberazione di C.C. n. 18 del 29.03.2021 ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2021/2023", immediatamente eseguibile;
- la deliberazione di G.C. n. 49 del 7.4.2021, immediatamente eseguibile – Approvazione del piano esecutivo di gestione – parte contabile 2021/2023 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000).

### **Visti:**

- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. in materia di Amministrazione trasparente;

### **Considerato che:**

- con determinazione n. 363 del 28/05/2021 è stata disposta l'indizione di una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 in modalità telematica per l'affidamento del servizio di refezione scolastica dell'asilo nido, della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado e del servizio pasti a domicilio per anziani, disabile e soggetti fragili periodo dal 01/09/2021 al 31/08/2024 con eventuale ripetizione;
- con la medesima determinazione è stato stabilito che l'aggiudicazione avverrà con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo l'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e sono stati approvati altresì gli atti di gara ovvero bando di gara e modulistica allegata, capitolato speciale e disciplinare;

**Richiamata** ad ogni buon conto la determinazione n.389 del 03.06.2021 con la quale è stato modificato il bando di gara, sono stati fissati i nuovi termini per la presentazione delle offerte e si disponeva la pubblicazione dell'avviso di rettifica;

### **Considerato che:**

- nel bando di gara veniva indicato, come termine perentorio per presentare le offerte, quello del 22.06.2021, ore 12,00;
- decorso il termine per la presentazione delle offerte sulla piattaforma elettronica Sintel (Arca Lombardia) con determinazione del Responsabile dell'Area VII Cultura e Sport n.455 del 28.06.2021 veniva nominata la commissione giudicatrice della gara in argomento ai sensi dell'art. 216 comma 12 del codice appalti;
- con determinazione del Responsabile dell'Area VII Cultura e Sport n.455 del 28.06.2021 veniva disposto che il controllo della documentazione amministrativa e delle offerte anormalmente basse della gara in

argomento sia svolto dal RUP in funzione monocratica con il supporto del segretario comunale dott. Ugo Castelletti;

**Visto** l'art. 29 comma 1 del Codice che stabilisce che *“al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120, comma 2-bis, del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80, nonché la sussistenza dei requisiti economico finanziari e tecnico professionali”*;

**Visto** l'art. 120, comma 2 bis del D.Lgs. 104/2014, come modificato dall'art. 204, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale *“il provvedimento che determina l'esclusione dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico finanziari e tecnico professionali va impugnato nel termine di trenta giorni, decorrente dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016...”*;

**Considerato** che in data 28.06.2021 si sono svolti, in seduta pubblica presso la sede del Comune di Alzano Lombardo il controllo della documentazione pervenute e l'apertura della Busta telematica n.1 – “Documentazione amministrativa”, a cura del sottoscritto Responsabile del procedimento, con il supporto del dott. Ugo Castelletti e in presenza della signora Manzoni Giovanna in qualità di referente dell'impresa concorrente, in considerazione che tale controllo è di specifica competenza del RUP;

**Viste**, a questo proposito, le Linee Guida n.3 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016;

**Considerati** i requisiti richiesti nel bando e nel disciplinare;

**Considerato** che a seguito di procedura esperita ai sensi degli artt. 35 e 60 del D.Lgs. 50/2016 secondo il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) D.Lgs. 50/2016, il Rup ha prodotto il verbale della fase di controllo della documentazione amministrativa;

**Considerato** che tale verbale contiene proposta di ammissione dei seguenti operatori economici per le ragioni in esso argomentate:

Denominazione	Indirizzo	C.F./P.I.
Punto Ristorazione srl	Via Roma n.16 24020 Gorle (Bg)	C.F./P.I. 01419010168

**Dato atto** che sono stati effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa e che sussistono i presupposti di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per l'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012;

**Visti:**

- gli artt. 107 e 109 del TUEL, approvato con D.Lgs.n.267 del 18.08.2000;
- il TUEL approvato con D. Lgs. n.267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs. n.50/2016;
- lo statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

## DETERMINA

- 1) **Di considerare** le premesse parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

- 2) **Di prendere atto** della proposta di ammissione di cui al verbale della fase di controllo della documentazione amministrativa del 28.06.2021 allegato in copia al presente provvedimento;
- 3) **Di ammettere**, confermando il contenuto del verbale della fase di controllo della documentazione amministrativa, gli operatori economici di cui in premessa alla procedura di gara per le motivazioni esposte nel suddetto verbale del 28.06.2021;
- 4) **Di dare atto** che l'adozione del presente provvedimento non ha riflessi contabili;
- 5) **Di disporre** che, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il presente provvedimento sia pubblicato sul sito internet del Comune nella sezione "amministrazione trasparente" entro due giorni dall'adozione;
- 6) **Di dare atto** che l'Ufficio a cui rivolgersi per prendere visione dei documenti relativi alle ammissioni ed esclusioni è l'Ufficio del Responsabile Area VII Cultura e Sport;
- 7) **Di dare atto** che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., e il R.U.P. del procedimento ex articolo 31 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. è il dott. Origlia Umberto;
- 8) **Di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art.23 del D.Lgs. 33/2013;
- 9) **Di disporre** che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA VII CULTURA E SPORT  
DOTT. UMBERTO ORIGLIA**  
*Firmato digitalmente*

**COMUNE DI ALZANO LOMBARDO**  
**PROVINCIA DI BERGAMO**

**AREA VII CULTURA E SPORT**

**VERBALE N.1 FASE DI CONTROLLO  
DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DELL'ASILO NIDO, DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO E DEL SERVIZIO PASTI A DOMICILIO PER ANZIANI, DISABILE E SOGGETTI FRAGILI PERIODO DAL 01/09/2021 AL 31/08/2024 CON EVENTUALE RIPETIZIONE**  
**CIG 8769821D38**  
**CPV principale 55524000-9**

L'anno **2021**, addì **28** del mese di **giugno**, alle ore **14:05**, nella sede municipale, il RUP della procedura di gara in oggetto, nominato come da provvedimenti in atti, con il supporto del dott. Ugo Castelletti, in presenza della signora Manzoni Giovanna in qualità di rappresentante della ditta concorrente, dà inizio alle attività di controllo della documentazione amministrativa, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del Codice e delle Linee Guida n. 3 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

**Considerato che:**

- con determinazione n. 363 del 28/05/2021 è stata disposta l'indizione di una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 in modalità telematica per l'affidamento del servizio di refezione scolastica dell'asilo nido, della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado e del servizio pasti a domicilio per anziani, disabile e soggetti fragili periodo dal 01/09/2021 al 31/08/2024 con eventuale ripetizione;
- con la medesima determinazione è stato stabilito che l'aggiudicazione avverrà con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo l'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e sono stati approvati altresì gli atti di gara ovvero bando di gara e modulistica allegata, capitolato speciale e disciplinare;

**Richiamata** ad ogni buon conto la determinazione n.389 del 03.06.2021 con la quale è stato modificato il bando di gara, sono stati fissati i nuovi termini per la presentazione delle offerte e si disponeva la pubblicazione dell'avviso di rettifica;

**Considerato che:**

- nel bando di gara veniva indicato, come termine perentorio per presentare le offerte, quello del 22.06.2021, ore 12,00;
- decorso il termine per la presentazione delle offerte sulla piattaforma elettronica Sintel (Arca Lombardia) con determinazione del Responsabile dell'Area VII Cultura e Sport n.455 del 28.06.2021 veniva

nominata la commissione giudicatrice della gara in argomento ai sensi dell'art. 216 comma 12 del codice appalti;

- con determinazione del Responsabile dell'Area VII Cultura e Sport n.455 del 28.06.2021 veniva disposto che il controllo della documentazione amministrativa e delle offerte anormalmente basse della gara in argomento sia svolto dal RUP in funzione monocratica con il supporto del dott. Ugo Castelletti;

#### PRENDE ATTO CHE:

sono pervenute nel termine perentorio previsto nel bando di gara e al punto 8 pagina 11 del disciplinare di gara le domande e le offerte degli operatori economici di seguito riportati:

Denominazione	Indirizzo	C.F./P.I.
Punto Ristorazione srl	Via Roma n.16 24020 Gorle (Bg)	C.F./P.I. 01419010168

#### PRESO ATTO:

dell'elenco dei concorrenti sopra riportato, sia il rup che il funzionario di supporto attestano di non incorrere nelle cause di incompatibilità e di astensione previste dalla normativa vigente e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/16 e smi.

#### PROCEDE

con le seguenti operazioni:

#### ENUMERA

come di seguito e prendendo come criterio l'ordine di arrivo, le offerte pervenute nel termine previsto dal bando, decidendo che tale sarà l'ordine di valutazione delle singole offerte:

n.	Denominazione	Indirizzo	C.F./P.I.
1	Punto Ristorazione srl	Via Roma n.16 24020 Gorle (Bg)	C.F./P.I. 01419010168

#### ESAMINA

i plichi telematici pervenuti rilevando che risultano conformi alle prescrizioni del bando di gara per quanto concerne la modalità di presentazione dell'offerta come di seguito riportato e contengono tre buste elettroniche, denominate come segue:

- "Busta 1 – Documentazione Amministrativa";
- "Busta 2 – Offerta tecnica";
- "Busta 3 – Offerta economica".

#### DA' INIZIO

quindi, all'esame delle buste elettroniche contrassegnate con la dicitura "Busta 1 – Documentazione amministrativa", dando lettura delle istanze di ammissione alla gara dei partecipanti e visionando il contenuto e gli allegati richiesti, verificando la correttezza della documentazione pervenuta e i requisiti speciali di partecipazione.

La prima ed unica offerta presa in esame è quella presentata dall'impresa Punto Ristorazione srl, con sede in Via Roma n.16 a Gorle (Bg), C.F./P.I. 01419010168.

Il RUP con il supporto del dott. Ugo Castelletti procede all'apertura della busta elettronica "documentazione amministrativa". Il RUP rileva che l'impresa ha presentato in modo corretto tutta la documentazione amministrativa; il RUP procede quindi all'apertura della busta 2 "Offerta tecnica" al solo fine di verificare la presenza della documentazione richiesta nel bando disciplinare.

Ciò fatto vengono congedati i rappresentanti delle ditte ai quali si dà notizia che qualsiasi comunicazione ivi compresa la data per l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica sarà effettuata via PEC da parte della stazione appaltante.

## IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

a conclusione dell'esame e valutazione della documentazione amministrativa

### DISPONE

di procedere con la predisposizione del provvedimento di ammissione dei seguenti candidati:

n.	Denominazione	Indirizzo	C.F./P.I.
1	Punto Ristorazione srl	Via Roma n.16 24020 Gorle (Bg)	C.F./P.I. 01419010168

Ciò fatto il RUP dispone che venga comunicata a mezzo posta elettronica certificata a tutti i concorrenti la data per l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Il RUP alle ore 14:30 dichiara conclusa la seduta, demandando alla Commissione giudicatrice la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico e disponendo la custodia della documentazione di gara cartacea presso l'Ufficio del Responsabile dell'Area VII Cultura e Sport, regolarmente chiuso a chiave.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Funzionario  
dott. Ugo Castelletti



IL R.U.P.  
dott. Umberto Origlia

