

COMUNE DI ALZANO LOMBARDO

PROVINCIA DI BERGAMO

Rep. interno n. 62

ATTO DI RINNOVO CONCESSIONE AMMINISTRATIVA

L'anno duemilatredici, il giorno 19 (diciannove) del mese di novembre, in Alzano Lombardo presso la Residenza Municipale, fra il Comune di ALZANO LOMBARDO, di seguito denominato "concedente", con sede in Alzano Lombardo via Mazzini n. 69, C.F. e P.I. 00220080162 rappresentato dal responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio geom. WARNER RAVANELLI nato a Seriate (Bg) il 10 giugno 1967 abilitato alla sottoscrizione del presente atto, e la società BLUE META S.p.a., con sede in Pieve di Soligo (TV) cap. 31053 Via Verizzo n. 1030, C.F. e P.IVA 02971930165, in persona del legale rappresentante e Presidente Sig. Domenico Piazzini, nato a Pradalunga (BG) il 06/12/1955, di seguito denominato "concessionario",

Con l'assistenza e l'autentica di firme del sottoscritto, Dott. Salvatore Alletto, Segretario Generale del Comune di Alzano Lombardo (Bg),

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Comune di Alzano Lombardo rinnova in concessione alla società Blue Meta s.p.a. che accetta, il locale sito al piano terra del Palazzo Municipale via Mazzini n. 69, composto da n. 1 vani, per complessivi mq 55.

Vengono concessi l'utilizzo, dei servizi igienici funzionali alla conduzione dei locali, degli arredi e delle linee telefoniche.

ART.2 - DURATA DEL RINNOVO DELLA CONCESSIONE



Salvatore Alletto
Blue Meta



La concessione viene rinnovata per la durata di anni 6 (sei) a decorrere dal 1° gennaio 2014 e fino al 31 dicembre 2019, e potrà essere rinnovata alla scadenza, ma solo in presenza di un esplicito atto di assenso dell'Amministrazione Comunale, escludendosi, in caso contrario, il rinnovo tacito.

I contraenti potranno in qualsiasi momento recedere dalla concessione, previo avviso alla controparte da comunicarsi almeno sei mesi prima della data in cui la revoca deve avere effetto.

ART. 3 – DESTINAZIONE ED USO

Il locale viene concesso per essere adibito ad uso ufficio, con sportelli aperti al pubblico, per l'esercizio dell'attività di vendita gas metano ed energia elettrica da parte della società Blue Meta s.p.a. di Treviglio.

ART. 4 - CORRISPETTIVO

Il canone annuo viene convenuto complessivamente in € 5.445,00 (cinquemilaquattrocentoquarantacinque/00).

Gli oneri accessori quali spese di pulizia, fornitura acqua, energia elettrica, riscaldamento, condizionamento dell'aria, telefono, sono rimborsati dal concessionario nell'importo annuo di € 1.089,00 (milleottantanove/00).

Il pagamento del canone e degli oneri rimborsabili deve avvenire in n. 2 rate semestrali di pari importo, con scadenza 30 giugno e 31 dicembre di ciascun anno, da versare sul conto corrente della Tesoreria comunale (Banca Popolare di Bergamo filiale di Alzano Lombardo), la quale è tenuta a rilasciare quietanza.

Il canone e gli oneri accessori saranno soggetti ad aggiornamento annuale, con riferimento all'indice del mese di decorrenza del contratto, nella misura del 100% dell'indice I.S.T.A.T.-

ART. 5 - MANUTENZIONE, ADEGUAMENTI E OPERE DI MIGLIORIA

Tommaso Trieri
[Signature]

Tutte le opere di manutenzione ordinaria, nonché eventuali lavori di adeguamento alla normativa vigente o eventualmente sopravvenuta, sono a carico del concessionario che, solleva il concedente da qualsiasi onere e/o responsabilità derivante dalla mancata esecuzione degli interventi necessari. Prima dell'effettuazione di opere per le quali sia richiesta autorizzazione e/o concessione edilizia, il concessionario dovrà darne comunicazione al Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio, da cui, tranne che non si tratti di lavori urgenti ed indifferibili, dovrà essere preventivamente autorizzato.

Il concessionario non avrà comunque nulla a pretendere nei confronti del concedente per eventuali migliorie apportate all'immobile; esse rimarranno di proprietà del Comune senza che questo debba corrispondere alcunchè.

ART. 6 - CONSEGNA E CONSERVAZIONE DEI LOCALI

Il concedente dichiara che l'immobile è in regola con le norme edilizie ed urbanistiche e con la normativa prevista dalla Legge 626/94.-

Il concessionario dichiara di aver esaminato i locali oggetto del presente atto e di averli trovati adatti all'uso pattuito ed in buono stato di manutenzione.

Si obbliga a riconsegnarli alla data di cessazione della concessione nelle medesime condizioni, salvo il normale deperimento d'uso.

Il concessionario è tenuto a custodire, utilizzare e conservare l'immobile con la diligenza e cura del buon padre di famiglia e deve servirsi dell'immobile esclusivamente per l'uso stabilito dalla concessione.

E' vietato al concessionario di concedere in tutto o in parte o sotto qualunque forma ad altri l'immobile in argomento o destinarlo ad uso diverso da quello per il quale viene concesso, se non previa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.

ART. 7 - DIRITTO DI ACCESSO

L'Amministrazione comunale, attraverso i propri funzionari, ha diritto di accesso all'immobile in qualsiasi momento, al fine di verificare il rispetto delle norme di Legge vigenti e del presente contratto.

ART. 8 – CAUSE DI REVOCA

Il mancato puntuale pagamento dei canoni per almeno tre volte consecutive, e degli oneri accessori (art. 4) od il mancato rispetto di quanto previsto all'art. 3 (destinazione ed uso), comporterà la risoluzione immediata del contratto.

ART. 9 – SPESE CONTRATTUALI

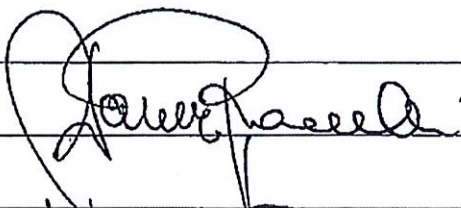
Sono a carico del concessionario tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente atto, con la sola esclusione delle spese di registrazione che sono per il 50% a carico di ciascuna delle parti.

ART.10 - RINVIO AD ALTRE NORME

Per tutto quanto non previsto nella presente concessione, si applicano le norme di legge vigenti in materia, nonché le norme regolamentari e le disposizioni impartite dalla Pubblica Amministrazione. E' in ogni caso esclusa, trattandosi di concessione, l'applicazione della L. 392/1978 e s.m.i.

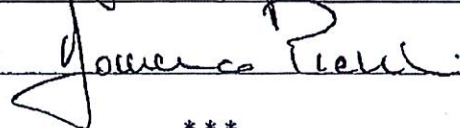
IL CONCEDENTE

Geom. Warner Ravanelli



IL CONCESSIONARIO

Sig. Domenico Piazzini



AUTENTICA DI FIRME

L'anno duemilatredici, il 19 (diciannove) del mese di novembre in Alzano Lombardo presso la Residenza Municipale di Via Mazzini n. 69, io sottoscritto Alletto Dr. Salvatore, nato ad Agrigento il 24/12/1952, c.f. LLTSV52T24A089Q, Segretario

Generale del Comune di Alzano Lombardo (BG), certifico – ai sensi degli artt. 21 e 30 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 – che i Sigg.:

geom. Warner Ravanelli nato a Seriate (Bg) il 10 giugno 1967, , Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Alzano Lombardo, per la carica ivi domiciliato;

sig. Domenico Piazzini, nato a Pradalunga (BG) il 06/12/1955, legale rappresentante e Presidente della società BLUE META S.p.a., con sede in Treviglio (Bg), Piazza Luciano Manara n. 1, C.F. e P.IVA 02971930165, identificato mezzo di conoscenza personale, persone della cui identità personale io Segretario Generale sono certo, hanno firmato l'atto alla mia presenza.



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Salvatore Alletto

AGENZIA delle ENTRATE

Ufficio di Bergamo 1

Registrato a Bergamo 1

27 NOV. 2013

al n. 5812 Serie 3

con Euro € 654,00

L'impiegato Addetto
MARIA CANNATA



PER COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE DI N. 5812
Il Segretario Generale
Salvatore Alletto
19/11/2013



**MODELLO DI PAGAMENTO:
TASSE, IMPOSTE, SANZIONI
E ALTRE ENTRATE**

1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI

--

2. DELEGA IRREVOCABILE A

--

AGENZIA/UFFICIO	PROV.
-----------------	-------

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*)

--

DATI ANAGRAFICI

4. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE COMUNE DI ALZANO LOMBARDO	NOME	DATA DI NASCITA
SESSO M o F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	PROV. B G	CODICE FISCALE 0 0 2 2 0 0 8 0 1 6 2
COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE ALZANO LOMBARDO		giorno mese anno

5. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE BLUE META SPA	NOME	DATA DI NASCITA
SESSO M o F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	PROV. T V	CODICE FISCALE 0 2 9 7 1 9 3 0 1 6 5
COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE PIEVE DI SOLIGO		giorno mese anno

DATI DEL VERSAMENTO

6. UFFICIO O ENTE T M F codice sub. codice (*)	7. COD. TERRITORIALE (*)	8. CONTENZIOSO	9. CAUSALE	10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO Anno 2 0 1 3 Numero
---	--------------------------	----------------	------------	---

11. CODICE TRIBUTO 1 0 9 T	12. DESCRIZIONE (*) 27 NOV. 2013	13. IMPORTO 654,00	14. COD. DESTINATARIO
		654.00	



EURO (lettere)

SEICENTOCINQUANTAQUATTRO/00

ESTREMI DEL VERSAMENTO (DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE)	
DATA	CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE
	AZIENDA CAB/SPORTELLO
giorno 2 5 mese NOV anno 2013	5428 52520

