

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

(art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

da produrre agli organi della Pubblica Amministrazione o ai gestori di pubblici servizi

Il/La sottoscritto/a NAPPI MARIO .....  
 (cognome) ..... (nome)  
 nato/a a SCAFATI ..... (SA) il 30/08/1989  
 (comune di nascita; se nato/a all'estero, specificare lo stato) (prov.)  
 residente a RANICA ..... (BG)  
 (comune di residenza)  
 in via/piazza GAUZZEM ..... N. 1  
 (indirizzo)

**Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000**

### DICHIARA:

che, relativamente alla nomina di Presidente all'interno della Commissione Giudicatrice nominata dall'Amministrazione Comunale di Alzano Lombardo per l'espletamento della procedura negoziata per la "realizzazione di un impianto di lettura e riconoscimento targhe in ambito intercomunale tra i comuni di Alzano Lombardo, Ranica e Torre Boldone, dell'importo presunto di euro 100.990,47 oltre iva di legge per lavori, comprensivi di euro 1.556,10 per gli oneri di sicurezza ed euro 1.385,37 per oneri di sicurezza covid, oltre iva di legge":

- non si trova in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti della pubblica amministrazione, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione di appartenenza contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente.

RANICA, 23/03/2021  
 (luogo e data)



[Signature]  
 (il/la dichiarante)

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
 POLIZIA LOCALE  
 Dott. Mario NAPPI**

**Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata direttamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.**